

سواعد القابضة
شركة مساهمة خاصة



تهدف نشرة الإصدار هذه إلى إدراج أسهم شركة سواعد القابضة، وهي شركة مساهمة خاصة تأسست في إمارة أبوظبي بموجب قوانين دولة الإمارات العربية المتحدة، في السوق الثانوية للشركات المساهمة الخاصة في سوق أبوظبي للأوراق المالية

و الهدف الرئيسي من نشرة الإصدار هذه هو تقديم معلومات جوهرية عن الشركة إلى هيئة الأوراق المالية والسلع و وزارة المالية و سوق أبوظبي للأوراق المالية كجزء من الطلب إلى هيئة الأوراق المالية والسلع و وزارة المالية و سوق أبوظبي للأوراق المالية لقبول الإدراج.

تحتوي نشرة الإصدار هذه على البيانات المقدمة وفقاً لقرار هيئة الأوراق المالية والسلع (10) لعام 2014. أعضاء مجلس الإدارة الذين وردت أسماؤهم في نشرة الإصدار هذه ، مسؤولون بشكل مشترك ومنفردين عن سلامة البيانات والمعلومات الواردة في نشرة الإصدار.

للحصول على معلومات واستفسارات إضافية بخصوص نشرة الإصدار هذه ، يرجى الاتصال ،
بالرئيس التنفيذي – السيد / حمد بالليث و / أو سكرتير مجلس الإدارة – السيد / عمار القاضي

هاتف +971 2 559 4444

بريد إلكتروني

Hamad.Ballaith@sawaedholding.com / ammar.alqadi@sawaedholding.com

جدول المحتويات

2	التعاريف والمختصرات	1.
4	ملف الشركة	2.
4	يملك المساهمون أكثر من 5% من أسهم الشركة	3.
4	الوثائق الدستورية	4.
5	أغراض الشركة	5.
5	الأنشطة التجارية المرخصة	6.
6	الهيكل الوظيفي	7.
7	لجان مجلس الإدارة	8.
9	نظام المراجعة الداخلية	9.
10	أعضاء مجلس الإدارة	10.
11	الإدارة التنفيذية العليا	11.
11	الشركات المملوكة لشركة سواعد القابضة ش.م.خ	12.
12	ملخص قرارات الجمعية العمومية للسنتين الماليتين السابقتين للإدراج	13.
13	ملخص بالعقود الهامة التي أبرمتها الشركة والشركات التابعة لها (المملوكة 5% أو أكثر	14.
14	تفاصيل أصول الشركة واستثماراتها ومشاريعها (داخل الإمارات وخارجها)	15.
15	المالية المدققة	16.
15	قروض	17.
15	تفاصيل أدوات الدين / الصكوك الصادرة أو المضمونة من قبل الشركة	18.
15	وصف الأداء التشغيلي للشركة	19.
17	وصف التدفق النقدي للشركة	20.
17	القضايا أو المطالبات القانونية	21.
17	الإعسار / عدم القدرة على الدفع	22.

1. التعاريف والمختصرات

في نشرة الإصدار ، يكون للمصطلحات التالية المعاني المخصصة لها أدناه.

درهم أو درهم (ق)	عملة دولة الإمارات العربية المتحدة
سوق أبوظبي	سوق أبوظبي للأوراق المالية
سوق الثانوي	السوق الثانوي للشركات المساهمة الخاصة
النظام الأساسي أو المقالات	النظام الأساسي للشركة
مجلس الإدارة أو مجلس الإدارة	مجلس ادارة الشركة
رئيس	رئيس مجلس الإدارة
قانون الشركات التجارية أو قانون الشركات	القانون الاتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم 2 لسنة 2015 بشأن الشركات التجارية.
القوائم المالية	البيانات المالية المدققة للشركة كما في واصلح السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2018 و 2019 والبيانات المالية الموجزة للفترة الستة أشهر المنتهية في 30 يونيو 2020
الجمعية العامة	الهيئة العامة للشركة المكونة من مساهمي الشركة .
مجلس التعاون الخليجي مشاريع مشتركة	مجلس التعاون الخليجي الانضمام مع مشاريع مشتركة
إدارة	إدارة الشركة
عقد التأسيس	عقد تأسيس الشركة
وزارة المالية	وزارة المالية الإماراتية
قائمة	إدراج الأسهم في السوق الثانوي لسوق أبوظبي للأوراق المالية
نشرة	هذا المستند.
ش.م.خ	شركة مساهمة خاصة
ش.م.ع.	شركة مساهمة عامة / شركة مساهمة عامة

هيئة الأوراق المالية والسلع الإماراتية	الهيئة
سهم (أسهم) في الشركة بقيمة اسمية تبلغ [1.00] درهم إماراتي لكل سهم	الأسهم / الاكتتابات
حامل (أصحاب) سهم (أسهم) الشركة	المساهم (المساهمون)
دولة الإمارات العربية المتحدة	الدولة

2. ملف الشركة

اسم الشركة	شركة سواعد القابضة ش.م.خ
رقم السجل التجاري.	328
رقم الرخصة التجارية	CN-2515949
القيمة الاسمية لرأس المال	51,100,000 مليون درهم
عدد الأسهم	51,100,00 سهم
القيمة الاسمية لكل سهم	1 درهم
الحقوق المتعلقة بالأسهم	لا توجد حقوق طرف ثالث مرتبطة بالأسهم
أي تغييرات في رأس مال الشركة خلال العام	لا توجد

3. يمتلك المساهمون أكثر من 5% من أسهم الشركة

#	إسم الشريك	الأسهم المملوكة للشركة	النسبة المئوية
1.	شركة أبو ظبي لاند للمقاولات العامة ذ.م.م.	8,234,000	16.11%
2.	شركة المياسة للإستثمار ذ.م.م.	7,611,000	14.89%
3.	مدرسة الإمارات لتعليم قيادة السيارات ش.م.ع	5,407,000	10.58%
4.	شركة القدرة القابضة للإستثمار ذات نطاق محدود المحدودة	5111000	10.00%
5.	شركة اسكان الجماعي ذ.م.م.	5111000	10.00%
6.	شركة كالبيرس لخدمات التوظيف ذ.م.م.	5111000	10.00%
7.	شركة ريليكو ليمنت ذ.م.م.	2,839,000	5.56%
8.	شركة التضامن للإستثمارات المالية ذ.م.م.	2,556,000	5.00%
	مجموع	41,980,000	45.08%

4. الوثائق الدستورية

1. عقد التأسيس
2. النظام الأساسي
3. شهادة الرخصة التجارية
4. شهادة تسجيل الشركة

تأسست سواعد القابضة ش.م.خ في إمارة أبوظبي كشركة مساهمة خاصة بموجب عقد التأسيس والنظام الأساسي المؤرخ 2018. في السابق ، كانت المجموعة تعمل تحت اسم شركة سواعد للتوظيف ذ.م.م و في تاريخ 14 يناير 2018 ، قام المساهمون بتحويل حصصهم المملوكة في سواعد للتوظيف – شركة الشخص الواحد ذ.م.م. (المعروفة سابقًا باسم سواعد للتوظيف ذ.م.م) والشركات التابعة لها ("مجموعة سواعد للتوظيف") لشركة سواعد القابضة ش.م.خ. و في تاريخ 7 يوليو 2018 أكمل المساهمون عملية نقل الملكية القانونية لشركة سواعد للتوظيف – ذات الشخص الواحد ذ.م.م (المعروفة سابقًا باسم سواعد للتوظيف ش.م.ع.) إلى سواعد القابضة ش.م.خ

تبدأ السنة المالية للشركة في الأول من يناير وتنتهي في 31 ديسمبر

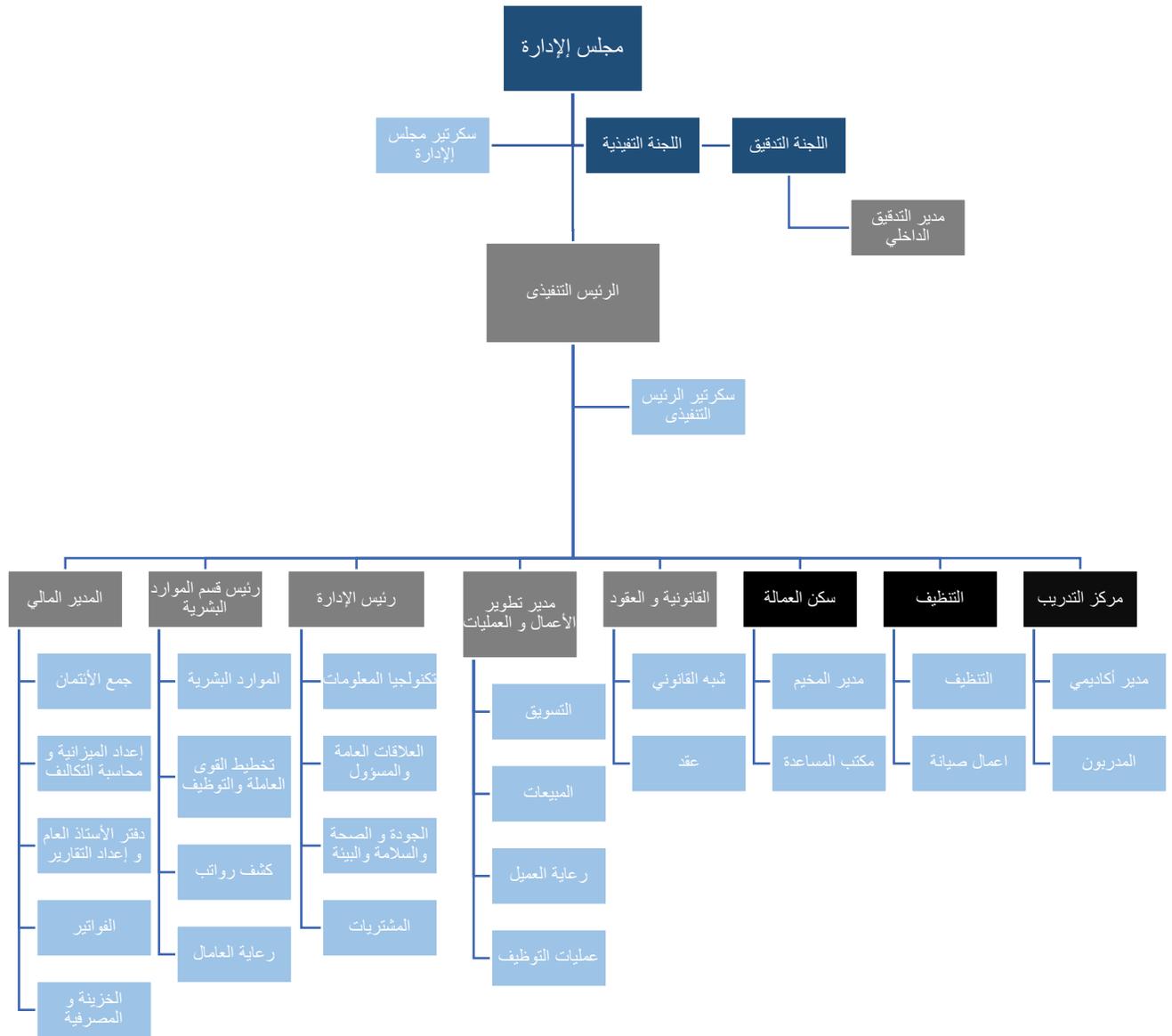
5. أغراض الشركة

1. تملك أسهم في شركات المساهمة أو أسهم في شركات ذات مسؤولية محدودة.
2. إدارة الشركات الحليفة.
3. تمويل وتقديم القروض والضمانات للشركات الحليفة.
4. تملك الممتلكات والمنقولات اللازمة لممارسة نشاط الشركة.
5. امتلاك حقوق الملكية الفكرية ، بما في ذلك براءات الاختراع والعلامات التجارية والرسومات والوحدات الصناعية وحقوق الامتياز وتأجيرها للشركات الحليفة أو غير ذلك.

6. الأنشطة التجارية المرخصة

1. استثمار المشاريع العقارية وتطويرها وتأسيسها وإدارتها
 2. استثمار المنشآت التجارية ، تأسيسها وإدارتها
 3. خدمات إدارة الشركات والمؤسسات الخاصة
- تدير شركة سواعد القابضة أعمالها الرئيسية في خدمات التوظيف من خلال شركاتها التابعة المملوكة بالكامل ، كشركة سواعد للتوظيف المسجلة في إمارة أبوظبي شركة تكاتف للتوظيف المسجلة في إمارة دبي ، و توفر خدمات توريد العمالة عند الطلب في جميع أنحاء دولة الإمارات العربية المتحدة .
- و من أجل أن تكمل شركة سواعد القابضة ش.م.خ أعمالها في مجال خدمات التوظيف و من أجل تنويع تدفقاتها النقدية ، فقد استثمرت في مساكن حديثة للعمال و منشآت التدريب و خدمات التموين .

7. الهيكل الوظيفي



8. لجان مجلس الإدارة

لجنتان تابعتان لمجلس الإدارة : اللجنة التنفيذية ولجنة التدقيق ، و لا يوجد لدى الشركة لجنة الترشيحات والمكافآت.

أولاً: اللجنة التنفيذية

يكون عدد أعضاء اللجنة التنفيذية ثلاثة أعضاء من مجلس الإدارة ، حالياً اللجنة غير نشطة

أعضاء اللجنة التنفيذية هم:

1. السيد / مبارك مطر مبارك الحميري - رئيس اللجنة.
2. السيد / د. سعيد خلفان الكعبي .
3. السيد / خليفة يوسف عبد الله خوري .

ثانياً: لجنة التدقيق

أعضاء لجنة التدقيق هم:

1. السيد / عبيد هلال عبيد الكعبي - رئيس اللجنة .
2. السيد/ خليفة يوسف خوري .
3. السيد / محمد لؤي عبد الفتاح .

تتولى لجنة التدقيق المهام التالية:

تحكم داخلي

1. مراجعة نظام الرقابة المالية والداخلية للمجموعة .
2. مناقشة نظام الرقابة الداخلية مع الإدارة وتقييم فعاليته بشكل عام .
3. مراجعة تنفيذ السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية الرئيسية .
4. مراجعة تنفيذ سياسات وإجراءات الموارد البشرية والإدارة الرئيسية .
5. الإشراف على عمليات إعداد التقارير المالية والتشغيلية للمجموعة وتقييمها .
6. النظر في نتائج التحقيقات الرئيسية في مسائل الرقابة الداخلية التي تم تكليفها بها من قبل مجلس الإدارة أو بمبادرة من اللجنة بعد موافقة مجلس الإدارة .

الامتثال

1. مراجعة مدى التزام موظفي المجموعة بقواعد السلوك المهني .
2. الإشراف على نطاق التزام المجموعة بمدونة قواعد السلوك الخاصة بها .
3. مراجعة فعالية نظام مراقبة الامتثال لقواعد الإفصاح والمتطلبات القانونية الأخرى ذات الصلة بإعداد التقارير المالية .
4. مراجعة فعالية نظام مراقبة الامتثال للقوانين واللوائح ذات الصلة (بما في ذلك القواعد الداخلية) والتدابير التي اتخذتها الإدارة نتيجة لتحقيقاتها في الحوادث الجوهرية لعدم الامتثال.
5. الحصول على تحديثات منتظمة من الإدارة (والمستشار القانوني للمجموعة و / أو مسؤول الامتثال إذا كان ذلك مناسباً) فيما يتعلق بمسائل الامتثال .

إدارة المخاطر

1. مراقبة تنفيذ إطار عمل إدارة المخاطر بما يتماشى مع سياسة إدارة المخاطر بالمجموعة .
2. مراقبة سجل المخاطر للمجموعة وملف المخاطر لضمان مراجعتها بانتظام .
3. مراجعة إدارة المخاطر الاستراتيجية والتشغيلية عن طريق عمليات تدقيق منتظمة للوحدات التشغيلية والاستراتيجية .
4. رصد وتقييم و الإبلاغ عن فعالية تنفيذ استراتيجيات التخفيف من المخاطر للمخاطر الحرجة .

التدقيق الداخلي

1. مراجعة نطاق العمل ومراجعة واعتماد خطة التدقيق السنوية .
2. مراجعة الأنشطة والموارد والهيكل التنظيمي للتدقيق الداخلي .
3. التقييم والمساهمة في عمليات تخطيط التدقيق المتعلقة بالمخاطر والتهديدات التي تتعرض لها المجموعة ، مع الأخذ في الاعتبار البيئة المالية والتشغيلية التي تعمل فيها وإطار إدارة الأداء الخاص به .
4. المناقشة مع رئيس قسم التدقيق الداخلي ما إذا كانت هناك أية صعوبات واجهتها أثناء عمليات التدقيق ، مثل القيود المفروضة على نطاق عملهم أو الوصول إلى المعلومات .
5. التأكد من تلقي النتائج والتوصيات المقدمة من المراجعة الداخلية والردود المقترحة من الإدارة التنفيذية ومناقشتها واتخاذ الإجراءات المناسبة بشأنها .
6. تقييم جودة وظيفة الرقابة الداخلية ، لا سيما فيما يتعلق بالتخطيط والمراقبة وإعداد التقارير .
7. المساهمة في عملية الاختيار لتعيين المدقق الداخلي ومسؤول الامتثال .
8. ضمان التنسيق بين المدققين الداخليين والخارجيين وتوافر الموارد اللازمة للتدقيق الداخلي .مراجعة ومراقبة كفاءة هذه الهيئة .

التدقيق الخارجي

1. الاجتماع مرة واحدة على الأقل في السنة مع المراجع الخارجي .
2. وضع وتطبيق سياسة للتعاقد مع المراجعين الخارجيين وتقديم تقرير إلى مجلس الإدارة لتوضيح القضايا التي يجب اتخاذ إجراء بشأنها مع توصيات بشأن الخطوات اللازمة التي يتعين اعتمادها .
3. مراجعة مهمة وخطة عمل المراجع الخارجي والنظر في "شروط التكليف" ، بما في ذلك طبيعة ونطاق العمل وخطة المراجعة .
4. المتابعة والإشراف على استقلالية وموضوعية المراجع الخارجي وأي تضارب محتمل في المصالح .
5. المناقشة مع المراجع الخارجي حول طبيعة ونطاق وكفاءة المراجعة وفقا لمعايير المراجعة المعتمدة .
6. مناقشة مع المراجع الخارجي مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المطبقة في التقارير المالية .
7. التأكد من أن مراجع الحسابات الخارجي ، أثناء توليه تدقيق حسابات المجموعة ، لا يؤدي أي خدمات فنية أو إدارية أو استشارية أو أعمال تتعلق بواجباته المفترضة التي قد تؤثر على قراراته واستقلاليته .
8. في الحالات التي يقدم فيها مراجع الحسابات الخارجي خدمات استشارية معتمدة ، تضمن لجنة التدقيق ما يلي:
 - a. وجود سياسات وإجراءات معمول بها لمنع موظفي المراجع الخارجي من اتخاذ قرار فيما يتعلق بإدارة المجموعة ؛
 - b. لا يجوز لموظفي المراجع الخارجي الذين يقدمون هذه الخدمات المشاركة في عملية التدقيق ؛
 - c. قد لا تكون رسوم المراجع الخارجي لهذه الخدمات جوهرية .
 - d. طبيعة الخدمة المقدمة قد لا تكون ذات قيمة أو تأثير على المعلومات المالية المفترضة في التدقيق مجموعة منها.
9. ضمان تلقي النتائج والتوصيات الهامة التي أبلغ عنها المراجع الخارجي والردود المقترحة من الإدارة التنفيذية ومناقشتها واتخاذ الإجراءات المناسبة بشأنها .
9. التأكد من أن مجلس الإدارة يرد في الوقت المناسب على الاستفسارات والقضايا الجوهرية التي أثيرت في المراجع الخارجي .
10. مراجعة أداء المراجع الخارجي وتقديم التوصيات إلى مجلس الإدارة لتعيين المدققين الخارجيين أو إعادة تعيينهم أو إنهاء تعيينهم (بناءً على الخبرة والكفاءة والسمعة) .في حالة عدم موافقة مجلس الإدارة على توصيات لجنة المراجعة بشأن اختيار المراجع الخارجي أو

تعيينه أو استقالته أو عزله ، يجب على مجلس الإدارة تضمين تقرير الحوكمة بياناً يوضح توصيات لجنة المراجعة وأسبابها. عدم موافقة مجلس الإدارة .

التقارير الخارجية

الإشراف على سلامة ومراجعة النظام المالي للمجموعة والتقارير السنوية ونصف السنوية والربع سنوية في سياق عملياتها خلال العام ، وعلى وجه الخصوص ، التركيز على:

1. أي تغييرات في السياسات والممارسات المحاسبية .
2. إبراز الأمور التي تخضع لحكم الإدارة.
3. التعديلات الجوهرية الناشئة عن المراجعة .
4. افتراض استمرارية المجموعة .
5. التقيد بالمعايير المحاسبية التي تضعها الجهات .
6. التوصية للمجلس بشأن اعتماد البيانات المالية .
7. النظر في أي قضايا غير تقليدية معلقة أو يجب أن تنعكس في هذه التقارير والحسابات ويجب أن تولي الاهتمام اللازم لأي قضايا أثارها المدير المالي للمجموعة أو مسؤول الامتثال أو المراجع الخارجي والتوصية بالتوقيع عليها من قبل مجلس الإدارة على أساس تقييم اللجنة .

بشكل عام

- التأكد من تطبيق قواعد العمل فيما يتعلق بواجباتهم والصلاحيات الموكلة إليهم من قبل مجلس الإدارة.
- النظر في أي قضايا أخرى قد يحددها مجلس الإدارة.

المعاملات مع الأطراف ذات الصلة

- مراجعة ومراقبة مدى ملاءمة المعاملات مع الأطراف ذات الصلة (بخلاف المعاملات مع كبار المساهمين ، والتي ستكون من مسؤولية مجلس الإدارة).

الإبلاغ عن المخالفات - إفصاحات الموظفين

تطوير ومراجعة السياسات والعمليات التي يمكن لموظف المجموعة من خلالها إخطار أي من شكوكه بشكل سري بشأن أي شذوذ محتمل في التقارير المالية أو الرقابة الداخلية أو أي أمور أخرى.

مراقبة وضمان إجراء تحقيق (تحقيقات) مستقل وعادل في مثل هذه الحالات الشاذة. مراجعة إجراءات الإدارة التنفيذية لمعالجة الحالات غير الطبيعية التي تم التحقق من صحتها.

9. نظام المراجعة الداخلية

تشمل حوكمة الشركات وفحوصات التدقيق الداخلي المعمول بها بشكل موجز ، على سبيل المثال لا الحصر ، تحديد ما إذا كان نظام المجموعة لإدارة المخاطر والرقابة وعمليات الحوكمة ، كما تم تصميمه وتمثيله من قبل الإدارة ، مناسباً ويعمل بطريقة تضمن:

1. تحديد المخاطر وإدارتها بشكل مناسب .
2. التفاعل مع مجموعات الحوكمة المختلفة حسب الحاجة.
3. التأكيد على المعلومات المالية والإدارية والتشغيلية الهامة بشكل يكون دقيق وموثوق في كافة الأوقات .
4. التأكد من مواكبة الموظف مع السياسات والمعايير والإجراءات والقوانين واللوائح المعمول بها.
5. إكتساب الموارد اقتصادياً وتستخدم بكفاءة وبحمائية كافية .

6. تحقيق برامج و خطط وأهداف الشركة الموضوعة .
7. تعزيز الجودة والتحسين المستمر في عملية الرقابة في المنظمة.
8. الاعتراف بالقضايا التشريعية أو التنظيمية الهامة التي تؤثر على المنظمة ومعالجتها بشكل صحيح.

10. أعضاء مجلس الإدارة

1. السيد / مبارك مطر مبارك الحميري - رئيس مجلس الإدارة

- يعمل السيد / مبارك مطر الحميري - كعضو منتدب لشركة المجموعة الملكية لإدارة الشركات وهو عضو في مجلس إدارة المؤسسة الوطنية للاستثمار شركة مساهمة خاصة ومزارع العين للإنتاج الحيواني شركة مساهمة عامة .

2. السيد / عبيد هلال عبيد الكعبي - نائب رئيس مجلس الإدارة

- يعمل السيد / عبيد هلال الكعبي - في شركة داس القابضة ذ.م.م. وهو عضو في مجلس إدارة شركة تواصل للمواصلات ذ.م.م. و شركة سيليكنت جروب ذ.م.م. .

3. السيد / د. سعيد خلفان سعيد الكعبي - عضو مجلس الإدارة

- الدكتور سعيد الكعبي هو رجل أعمال إماراتي بارز وله أكثر من 19 عاما بمجال الأعمال والإدارة. يتمتع الدكتور الكعبي بمعرفة وخبرة واسعة في العديد من القطاعات مثل العقارات والتصنيع والبناء والملكية الخاصة والاستثمار العام. يشغل حاليًا منصب الرئيس التنفيذي لمجموعة شركات مملوكة بشكل خاص عائلتي تسمى شركة أسكورب القابضة ش.م.خ ، وهو أيضًا عضو مجلس إدارة في العديد من الشركات الأخرى .

4. السيد / خليفة يوسف عبد الله خوري - عضو مجلس الإدارة

- السيد / خليفة يوسف خوري ، حاصل على درجة الماجستير في إدارة الأعمال وينتمي إلى عائلة معروفة في التجارة ، وتتمتع بمهارات قيادية سليمة، و يصور باعتباره مؤسس العديد من الأعمال التي تنشط في العديد من القطاعات وكمستثمر المعتمدة للسنوات ال 20 الماضية مع تمثيل في مجلس إدارة الشركات العامة والخاصة المساهمة بالإضافة إلى كونه ممثل رشح لبعض لجان إدارة الثروات العائلية الخاصة لديه خبرة كبيرة في قيادة وإدارة المؤسسات في مختلف القطاعات. مثل الاستثمارات العامة والإعلام والتجارة والخدمات والتصنيع والعقارات ومواد البناء والنفط والغاز وغيرها. حيث لعب دورًا قياديًا نشطًا في المعاملات الكبيرة لعمليات الاندماج والاستحواذ وإصدار السندات وطرح الشركات للجمهور.

5. السيد / مطر سهيل علي الظاهري - عضو مجلس الإدارة

- السيد / مطر سهيل الظاهري ، هو مدير عام شركة تلال الخليج لتصميم المناظر الطبيعية و الخدمات الزراعية ذ.م.م. وعضو مجلس إدارة شركة براري لإدارة الغابات ذ.م.م. و شركة بال تكنولوجي ذ.م.م.

يتمتع المجلس بكامل الصلاحيات لإدارة وتسيير كافة أعمال الشركة وأنشطتها حسب ما هو مسموح به ، بالإضافة إلى القيام بجميع الأعمال المطلوبة لتحقيق أهداف الشركة. يجوز لمجلس الإدارة ممارسة جميع صلاحياته لاستخدام أي من أصول الشركة أو أموالها لتمكين الشركة من تحقيق أي من أنشطتها .

يتولى المجلس مسؤولية وضع القواعد المتعلقة بالأمور الإدارية والمالية وشؤون الموظفين ومستحققاتهم ، وهو مسؤول عن وضع قواعد حوكمة الشركة التي تنظم أعماله واجتماعاته ، وتوزيع المهام والمسؤوليات بين أعضائه .

يجوز لمجلس الإدارة تفويض أي من أعضائه أو الإدارة التنفيذية أو أي طرف ثالث لتمثيل الشركة في بعض الأمور بموجب توكيلات مصدق عليها .

11. الإدارة التنفيذية العليا

1. السيد / حمد صالح بليث - الرئيس التنفيذي

• شغل السيد حمد صالح بليث عدة مناصب في الحكومة والقطاع الخاص على مدار 20 عامًا. يشغل حاليًا منصب الرئيس التنفيذي لشركة سواعد القابضة ، وعضو مجلس إدارة شركة سواعد للاستثمار ، وعضو مجلس إدارة تكاتف للتوظيف ، والمدير العام لمركز سواعد للتدريب المهني ، وعضو مجلس إدارة سواعد النبع للتموين وإدارة المرافق ، و بصفته الرئيس التنفيذي لشركة سواعد القابضة يتولى حمد الإشراف الاستراتيجي على المحفظة الاستثمارية الواسعة للشركة والمشاريع الخاصة على مستوى المجموعة بكفاءة ، و قبل انضمامه إلى شركة سواعد ، عمل السيد / حمد الهمامي - في مؤسسة الرعاية الاجتماعية وشؤون القصر في مدينة العين كمدير إدارة أموال القصر و عمل أيضًا بمناصب رفيعة في شركة اتصالات وبنك الإمارات.

يحمل السيد / حمد بليث - درجة الماجستير في إدارة الموارد البشرية و بكالوريوس إدارة الأعمال في المحاسبة من جامعة عجمان للعلوم والتكنولوجيا ، الإمارات العربية المتحدة .

2. السيد / أمين قريشي - المدير المالي

• السيد أمين قريشي هو خبير مالي يتمتع بخبرة تزيد عن 20 عامًا تغطي قطاعات متنوعة ، تشمل التصنيع والتوزيع والاستثمارات والخدمات المصرفية والمالية. وقد عمل مع شركات كبيرة ذات سمعة دولية مثل ExxonMobil و Procter & Gamble و Pakistan Stock Exchange و المجموعة الملكية الامارات و شركة الريم للتمويل في مناطق مختلفة مثل باكستان و آسيا الوسطى والشرق الأوسط . وهو حاصل على درجة البكالوريوس في التجارة بالإضافة إلى المؤهل المهني ومحاسب التكلفة والإدارة (CMA) وهو محلل مالي معتمد - حائز على شهادة CFA .

12. الشركات المملوكة لشركة سواعد القابضة ش.م.خ

اسم الشركة التابعة	مكان التأسيس والعمل	الملكية الفعالة	الأنشطة المسجلة
شركة سواعد للتوظيف – شركة الشخص الواحد ذ.م.م.	الإمارات العربية المتحدة	100%	• خدمات حقول ومرافق النفط والغاز البرية والبحرية عند الطلب خدمات توفير الموظفين.
شركة سواعد للاستثمار – شركة الشخص الواحد ذ.م.م.	الإمارات العربية المتحدة	100%	استثمار المشاريع العقارية وتطويرها وتأسيسها وإدارتها ؛ والمخيمات وإدارة سكن العمال.

اسم الشركة التابعة	مكان التأسيس والعمل	الملكية الفعالة	الأنشطة المسجلة
شركة سواعد لإدارة المرافق – شركة الشخص الواحد ذ.م.م.	الإمارات العربية المتحدة	100%	<ul style="list-style-type: none"> • خدمات إدارة المرافق • خدمات تنظيف المباني • تنظيف المباني الخارجية (الواجهة) • صيانة المباني • صيانة المكيفات المركزية • خدمات التمديد والتركيبات الكهربائية - • صيانة تركيبات المياه
مركز سواعد للتدريب – شركة الشخص الواحد ذ.م.م.	الإمارات العربية المتحدة	100%	<ul style="list-style-type: none"> • التدريب على أعمال البناء • التدريب الفني على الأجهزة الكهربائية والإلكترونية • خدمات التدريب الفندقي والسياحي • تدريب الأمن والسلامة • تدريب الأعمال الإدارية
شركة تكاتف للتوظيف ذ.م.م.	الإمارات العربية المتحدة	100%	<ul style="list-style-type: none"> • توريد عمالة عند الطلب (توظيف مؤقت)
سواعد النبع لإدارة المرافق ذ.م.م.	الإمارات العربية المتحدة	51%	<ul style="list-style-type: none"> • خدمات إدارة المرافق ، • خدمات تنظيف الداخلي للمباني والمسكن، • خدمات تنظيف أسطح المباني الخارجية • خدمات صيانة مكيفات الهواء . • مكافحة و إبادة الحشرات والقوارض و الحيوانات الضارة . • خدمات تنسيق الحدائق . • تكييب المعدات الكهربائية و تشغيلها .
شركة سواعد النبع للتموين ذ.م.م.	الإمارات العربية المتحدة	51%	<ul style="list-style-type: none"> • المشروبات الباردة والساخنة. • مقصف " كافيتريا " . • خدمات الضيافة . • تموين المواد الغذائية . • إدارة المطاعم . . • عقود تموين و تقديم الطعام الجاهز (تحضير الوجبات)

13. ملخص قرارات الجمعية العمومية للسنتين الماليتين السابقتين للإدراج

السنة المالية 2019 - الاجتماع المنعقد في 27 فبراير 2020 :

1. الموافقة على مضمون التقارير و المصادقة عليها بجميع تفاصيلها.
2. اعتماد الميزانية العمومية وحساب الأرباح والخسائر للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2019 بصافي ربح قدره 38,293,36 درهم إماراتي .
3. الموافقة على مقترح مجلس الإدارة بتوزيع أرباح على الشركاء عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2019 بنسبة 50% من رأس المال المدفوع للشركة.
4. إبراء ذمة مجلس الإدارة والمدققين الخارجيين من المسؤولية عن خدماتهم للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2019.

5. تعيين مدققي حسابات الشركة للسنة المالية 2020 وتحديد أتعابهم بمبلغ 295 ألف درهم (مائتان وخمسة وتسعون ألف درهم).
 6. اعتماد مكافأة أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2019 لتكون 10% من صافي الربح.

السنة المالية 2018 – الاجتماع المنعقد في 28 فبراير 2019 :

1. الموافقة على مضمون التقارير و المصادقة عليها بجميع تفاصيلها .
2. اعتماد الميزانية العمومية وحساب الأرباح والخسائر للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2018 بصافي ربح قدره 46,398,162 درهم إماراتي .
3. الموافقة على مقترح مجلس الإدارة بتوزيع أرباح على الشركاء عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2019 بنسبة 100% من رأس المال المدفوع للشركة.
4. إبراء ذمة مجلس الإدارة والمدققين الخارجيين من المسؤولية عن خدماتهم للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2018.
5. تعيين مدققي حسابات الشركة للسنة المالية 2020 وتحديد أتعابهم بمبلغ 285 ألف درهم (مائتان وخمسة وثمانون ألف درهم).
6. اعتماد مكافأة أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2019 لتكون 10% من صافي الربح
7. الموافقة على مقترح لتحديد مكافآت رئيس وأعضاء مجلس الإدارة عن الأعمال الإضافية التي يقوم بها أي من أعضاء المجلس ليكون مساويا لأجر كل عضو من أعضاء المجلس السنوي كحد أقصى ، والحد الأدنى من 500,000 درهم.

14. ملخص بالعقود الهامة التي أبرمتها الشركة والشركات التابعة لها (المملوكة 2.5% أو أكثر

بعض من العقود الهامة الرئيسية أدناه:

#	مقاول	وصف العقد	نوع العقد	مبلغ العقد السنوي
1	دبي الجنوب للعقارات DWC-LLC	إجمالي مساحات الأسرة المكتسبة 1504.	إيجار سكن عمال حتى 2021	200,219,7 درهم إماراتي
2	المؤسسة العليا للمناطق الاقتصادية المتخصصة	قطعة الأرض F2C3-3 ، مدينة سكن العمال 2 ، أبوظبي.	إيجار الأرض ساري المفعول حتى عام 2041 (10% بعد 3 سنوات) من دخل الإيجار السنوي اعتباراً من عام 2021	965,515 درهم إماراتي + 5%
3	المؤسسة العليا للمناطق الاقتصادية المتخصصة	رقم القطعة SR3599 ، أيكاد الثالث ، أبو ظبي. المساحة 338,142 قدم مربع	إيجار الأرض ساري المفعول حتى عام 2046	230,456 درهم إماراتي

بعض عقود العملاء الرئيسية المذكورة أدناه:

إسم العميل	الإيرادات السنوية لعام 2019	نوع العقد
شركة أوفرسي الخليج للألمنيوم	درهم 606,970,21	توريد القوى العاملة بالساعة
أرابتك للإنشاءات	361,166,15 درهم إماراتي	توريد القوى العاملة بالساعة
الصندوق الدولي للحفاظ على الحبارى	876,986,14 درهم إماراتي	توريد القوى العاملة بالساعة

إسم العميل	الإيرادات السنوية لعام 2019	نوع العقد
الفطيم البناء للمقاولات	672,494,14 درهم إماراتي	توريد القوى العاملة بالساعة
هيئة أبوظبي للسياحة	647,415,9 درهم إماراتي	الاستعانة بمصادر خارجية للموظفين
مجموعة فييركس	135,565,6 درهم إماراتي	توريد القوى العاملة بالساعة
ستار سيكيوريتي	360,191,4 درهم إماراتي	تأجير الغرف
هيئة أبوظبي للتأمين	087,090,4 درهم إماراتي	الاستعانة بمصادر خارجية للموظفين

15. تفاصيل أصول الشركة واستثماراتها ومشاريعها (داخل الإمارات وخارجها)

الأصول

#	الأصول	وصف الأصول	مرجع الرصيد	القيمة كما في 31 ديسمبر 2019
1	مجمع سواعد السكني	مجمع سواعد السكني على قطعة الأرض رقم F2C3-3 ، مدينة العمال السكنية 2 ، أبوظبي. يتكون العقار الخاضع من 17 مبنى نموذجي لسكن العمال على مستوى علوي وسقف أرضي +3 تم تطويره على أرض مستأجرة من المؤسسة الوطنية للسياحة و الفنادق مع انتهاء عقد الإيجار في عام 2041. هناك سكن يتكون من 762	خصائص الاستثمار	صافي القيمة الدفترية بمبلغ 71,162,642 درهم إماراتي
2	عقار مؤجر	تتبع الشركة عقارات مؤجرة تم اعتبارها في الميزانية العمومية وفقاً للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم 16 . • 2تستأجر الأرض مع المؤسسة العليا للمؤامرة F2C3-3 و SR35.99 • 3عقود بإجمالي 1504 سرير مع دبي الجنوب.	الحق في استخدام الأصول	26,145,653 درهم إماراتي

الاستثمارات

#	الاستثمار	وصف الاستثمار	مرجع الميزانية العمومية	القيمة كما في 31 ديسمبر 2019
1	الأسهم العامة	تمتلك الشركة تنوعاً بالخدمات المالية و العقارات و الشركات القابضة الاستثمارية و جميعها في دولة الإمارات العربية المتحدة.	الاستثمارات	13,697,654 درهم إماراتي

المشاريع

ويوجد لدى الشركة مشروع واحد و هو قيد الإنشاء.

#	مشروع	وصف المشروع	مرجع الميزانية العمومية	القيمة بالدرهم الإماراتي كما في 31 ديسمبر 2019
1	مركز سواعد للتدريب ، 99SR35 ، أيكاد 3 ، أبو ظبي (مشروع تحت الإنشاء)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ هيكل مختلط صناعي + تجاري ▪ المساحة الإجمالية 142,338 قدم مربع ▪ المقاول - شركة المقاولات العامة ذ ▪ التصميم / الإشراف - مستشار هندسي EBLA ▪ حالة المشروع - في المراحل النهائية ؛ من المتوقع اكتمال المبنى في الربع الرابع من عام 2020 	الممتلكات والمعدات	16,944,463 درهم إماراتي

16. المالية المدققة

تم إرفاق البيانات المالية للشركة للسنتين الماليتين السابقتين والبيانات المالية المرحلية للفترة التي تبدأ في 1 يناير 2020 وتنتهي في 30 يونيو 2020 في الملحق المرفق بهذه النشرة .

17. قروض

الشركة ليس لديها قروض دائمة و / أو معها .

18. تفاصيل أدوات الدين / الصكوك الصادرة أو المضمونة من قبل الشركة

لم تصدر الشركة أي أدوات دين / صكوك أو أي أداة أخرى تضمنها الشركة.

19. وصف الأداء التشغيلي للشركة

باختصار :

تحقق الشركة دخلاً من استثمارها في شركاتها التابعة التي تعمل في مجال توريد العمالة عند الطلب زوإيجارات المساكن والخدمات ذات الصلة . و في ضوء الظروف الاقتصادية المتغيرة ، تدرس الشركة التنوع في قطاعات أخرى لتوليد تدفقات إيرادات إضافية.

تستثمر الشركة أيضاً في ودائع محددة الأجل لدى بنوك الإمارات العربية المتحدة ذات السمعة الطيبة والتي تزيد من المصدر المتكرر لدخل الاستثمار . إلى جانب هذه القطاعات ، و تستثمر الشركة أيضاً في الأسهم المدرجة في أسواق الأسهم في الإمارات العربية المتحدة ، بشكل أساسي لكسب أرباح الأسهم.

وصف أعلاه مصادر دخل الشركة بشكل عام ، و موضح أدناه مكونات الدخل عن الفترة المالية المعنية و تفاصيلها .

1 يناير 2020 إلى 30 يونيو 2020

1. بلغ صافي ربح الستة أشهر 564 ألف درهم .
2. إجمالي الربح 13,775 ألف درهم و تمثل الدخل من العمليات الأساسية ، و مجنية من توظيف القوى العاملة ومن الإيرادات الإيجارية السكنية .
3. حققت الشركة أيضاً 676 ألف درهم إماراتي من الفوائد الودائع المصرفية والتي تعد مصدراً لإيرادات الاستثمار المتكررة . وتعود الانخفاض في إيرادات الفوائد إلى انخفاض القيمة المؤية لنسبة الفوائد المحتسبة على الودائع . ومتضمنة مبلغ بقيمة 68 ألف درهم مسجل تحت فئة " صافي الدخل " و يبلغ قيمة صافي تكاليف التمويل بمبلغ 767 ألف درهم و متضمنة تطبيق المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم IFRS16 على الفوائد عقود الإيجار والرسوم المصرفية الأخرى .
4. بلغت قيمة الإيرادات الأخرى 1.645 ألف درهم و تشمل بشكل أساسي استرداد / عكس الديون المدعومة وإيرادات توزيعات الأرباح من الاستثمارات المدرجة .
5. تماشياً مع سياسة حسابات الشركة لتقييم الاستثمارات بالقيمة السوقية ، تم الاعتراف بمبلغ 3.674 ألف درهم كخسارة إعادة تقييم .
6. بلغت قيمة تكلفة العمليات عام 2020 بمبلغ 93,632 ألف و مقارنة مع مبلغ 104,805 ألف درهم كتكلفة العمليات في عام 2019 .
7. بلغت قيمة النفقات الإدارية العامة في عام 2020 بمبلغ 10,964 ألف درهم إماراتي مقابل مبلغ 13,539 ألف درهم إماراتي خلال الستة أشهر الأولى من عام 2019 .
8. خلال عام 2020 ، تأثرت النتائج المالية للشركة بسبب جائحة فيروس Covid-19 و تدابيرها ، حيث أدى إلى إغلاق المواقع المشاريع و إلى تسريح العديد من العمال . و أدى ارتفاع معدل تسريح العمالة إلى تقليل أعداد القوى العاملة بشكل كبير .

السنة المالية 2019 (من 1-1-2019 حتى 31-12-2019)

1. بلغ صافي الربح عام 2019 بمبلغ 38,293 ألف درهم .
2. بلغ إجمالي الربح 65.595 ألف درهم ويمثل الدخل من العمليات الأساسية للشركة . و مجنية من توظيف القوى العاملة ومن الإيرادات الإيجارية السكنية .
3. حققت الشركة أيضاً مبلغ 3,353 ألف درهم مجنية من الفوائد على الودائع الثابتة المصرفية والتي تعد مصدراً لإيرادات الاستثمار المتكررة . و متضمنة مبلغ بقيمة 2.305 ألف درهم إماراتي تحت فئة " صافي الدخل " و يبلغ قيمة صافي تكاليف التمويل بمبلغ 1,048 ألف درهم و متضمنة تطبيق المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم IFRS16 على الفوائد عقود الإيجار والرسوم المصرفية الأخرى .
4. بلغت قيمة الإيرادات الأخرى بمبلغ 2.629 ألف درهم و تشمل بشكل أساسي استرداد / عكس الديون المدعومة وإيرادات توزيعات الأرباح من الاستثمارات المدرجة .
5. و تمشياً مع السياسة المحاسبية للشركة لقيمة الاستثمار السوقية فقد تم الاعتراف بمبلغ بقيمة 380 ألف درهم كأرباح إعادة تقييم بعام 2019 .
6. بلغت قيمة تكلفة العمليات بعام في 2019 مبلغ 156,718 ألف درهم مقارنة مع مبلغ بقيمة 156,718 ألف درهم في عام 2018. جزء كبير من هذه الزيادة كانت بسبب الزيادة في الإيرادات و زيادة رواتب العمال و مستحقات نهاية خدماتهم و كذلك بسبب زيادة أعداد العمالة العاطلة عن العمل مقارنة بالعام السابق الذي بلغ فيه إجمالي القوى العاملة بعدد 8400 .
7. بلغت قيمة النفقات الإدارية العامة في 2019 بمبلغ 27,562 ألف مقابل مبلغ 28,127 ألف درهم كنفقات إدارية عامة عام 2018.

السنة المالية 2018 (من 1-1-2018 حتى 31-12-2018)

1. بلغ صافي الربح عام 2018 بمبلغ 46,895 ألف درهم.
2. بلغ إجمالي الربح 68.156 ألف درهم ويمثل الدخل من العمليات الأساسية للشركة . و مجنية من توظيف القوى العاملة ومن الإيرادات الإيجارية السكنية .

3. حققت الشركة أيضًا مبلغ 3,467 ألف درهم مجانية من الفوائد على الودائع الثابتة المصرفية والتي تعد مصدرًا لإيرادات الاستثمار المتكررة. ومتضمنة مبلغ بقيمة 3.253 ألف درهم إماراتي تحت فئة " صافي الدخل " و يبلغ قيمة صافي تكاليف التمويل بمبلغ 214 ألف درهم و متضمنة تطبيق المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم IFRS16 على الفوائد عقود الإيجار والرسوم المصرفية الأخرى .
4. بلغت قيمة الإيرادات الأخرى بمبلغ 6,665 ألف درهم و تشمل بشكل أساسي استرداد / عكس الديون المعدومة وإيرادات توزيعات الأرباح من الاستثمارات المدرجة .
5. وتمشيا مع السياسة المحاسبية للشركة لقيمة الاستثمار السوقية فقد تم الاعتراف بمبلغ بقيمة 400 ألف درهم كأرباح إعادة تقييم لعام 2018 .
6. بلغت قيمة تكلفة العمليات التشغيلية في عام 2018 مبلغ 156,718 ألف درهم
7. بلغت قيمة النفقات الإدارية العامة في 2018 بمبلغ 28,127 ألف درهم .

20. وصف التدفق النقدي للشركة

- في حين أن التدفقات النقدية للشركة متوفرة في شكل مفصل في بيان التدفقات النقدية الموحد المدرجة في البيانات المالية للسنوات المعنية ، موضح الملاحظات التالية بشكل عام:
1. منذ تأسيسها شركة سواعد القابضة ش.م.خ عام 2018 وحتى عام 2020 ، فإن الشركة تعمل بشكل خالي من الديون من و تحافظ على موقفها المالي السليم و بشكل صحيح عام بعد عام .
 2. ومن الجدير بالذكر ملاحظة أن الشركة قد وزعت على شركاؤها أرباحا بنسبة 150٪ من رأس المال الأساسي من خلال توزيعات ارباح ثابتة على مدى عامين حتى السنة المالية المنتهية في 2019 ، و سابقا وزعت شركة سواعد للتوظيف على شركاؤها أرباحا بنسبة 380٪ من رأس المال الأساسي خلال السنوات المالية من عام 2009 حتى عام 2017 من خلال المحافظة على نسبة أرباح صحية تدفع بكل عام
 3. يتم تحصيل عائدات شركات التوظيف في غضون 30-60 يومًا من تاريخ الفاتورة ، في حين يتم تحصيل الإيرادات المجنية من سكن العمال بشكل مقدم ، و علاوة على ذلك، دخل توزيعات الأرباح يتم تحقيقها نقديا خلال السنة المالية .

21. القضايا أو المطالبات القانونية

اعتبارًا من تاريخه ، لا توجد قضايا أو دعاوى قانونية مهمة مرفوعة ضد الشركة أو أي من الشركات التابعة لها .

22. الإعسار / عدم القدرة على الدفع

لا ينطبق