



تقرير حوكمة الشركات لسنة 2014



الشركة العالمية القابضة لزراعة الأسماك - أسماك (ش.م.ع)

2015/03/25



المحتويات

3	مقدمة
4	ممارسات حوكمة الشركات: -1
5	تعاملات أعضاء مجلس الإدارة في الأوراق المالية: -2
6	تشكيل مجلس الإدارة (ومكافآت المدفوعة لمجلس الإدارة): -3
12	مدقق الحسابات الخارجي: -4
13	لجان مجلس الإدارة..... -5
16	نظام الرقابة الداخلية -6
17	بيان تفاصيل التعاملات مع الأطراف ذات العلاقة: -7
17	معلومات عامة -8



asmak
asmak

تقرير الحوكمة لسنة 2014

الشركة العالمية القابضة لزراعة الأسماك (ش.م.ع)

مقدمة

تأسست الشركة العالمية القابضة لزراعة الأسماك في العام 1999 م وهي شركة مساهمة عامة ومسجلة في سوق أبوظبي للأوراق المالية منذ سنة 2005 ، وينطبق عليها القرار الوزاري رقم (518) لسنة 2009 وتعديلاته بشأن ضوابط الحكومة ومعايير الانضباط المؤسسي.

تعمل الشركة العالمية القابضة لزراعة الأسماك على تبني قواعد الحكومة السليمة ومبادئ المحاسبة والمسؤولية وضمان أعلى مستويات الشفافية في أعمالها ، وفيما يلي متطلبات تطبيق الحكومة الواجب استيفاءها من قبل الشركة.





أ. بيان كيفية تطبيق الشركة للمبادئ الواردة في القرار الوزاري رقم (518) لسنة 2009.

- تلتزم الشركة العالمية القابضة لزراعة الأسماك (ش.م.ع) بقواعد الحوكمة و القرار الوزاري رقم (518) لسنة 2009 بشأن ضوابط الحكومة و معايير الإنضباط المؤسسي بحيث تعمل على تطبيق أفضل الممارسات ، مما يعكس مدى التزام مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بضوابط الحكومة و ذلك بتطبيق قيمها الأساسية المتمثلة في الشفافية و العدل و المساءلة و المسؤولية التي من شأنها تعزيز العلاقة بين المساهمين و مجلس الإدارة و المتعاملين معها.
- يتولى إدارة الشركة مجلس إدارة مكون من ثمانية أعضاء مستقلين منتخبهم الجمعية العمومية العادية بالتصويت السري التراكمي ولمدة ثلاثة سنوات. ويتنازل مجلس الإدارة من بين أعضائه الرئيس ونائب الرئيس.
- مع مراعاة عدم الجمع بين منصب رئيس مجلس الإدارة و منصب مدير الشركة أو العضو المنتدب.
- قامت الشركة بتعديل النظام الأساسي بما يتوافق مع القرار الوزاري رقم (518) لسنة 2009 و تعديلاته.
- تم تشكيل لجنة تنفيذية ولجنة للتدقيق و لجنة للمكافآت و الترشيحات.
- تم تأسيس إدارة للرقابة الداخلية تتبع مباشرة لمجلس الإدارة.
- تلتزم الشركة العالمية القابضة لزراعة الأسماك بأعلى مستويات السلوك الأخلاقي والمهني، وتلتزم الشركة موظفيها بالالتزام بهذه السلوكيات.
- تم توجيه الدعوة إلى جميع المساهمين لحضور الجمعية العمومية وذلك بالإعلان في صحيفتين يوميتين محليتين تصدران باللغة العربية وبكتاب مسجلة وذلك قبل الموعد المحدد للانعقاد ب (21) واحد وعشرين يوماً، وقد شمل إعلان الدعوة على جدول الأعمال وتم عرض الميزانية العمومية والحسابات الختامية على الموقع الإلكتروني الخاص بسوق أبوظبي للأوراق المالية.
- يقوم مجلس الإدارة بترشيح مدقق الحسابات الخارجي بناء على توصية من لجنة التدقيق، ويتم تعيينه وتحديد أتعابه بناءً على قرار من الجمعية العمومية للشركة.

ب. بيان فيما إذا كانت الشركة تنفذ الأحكام الواردة في القرار الوزاري رقم (518) لسنة 2009.

نعم، تقوم الشركة بتنفيذ الأحكام الواردة في هذا القرار.

ج. بيان تفاصيل تعاملات الأطراف ذوي العلاقة مع الشركة (أصحاب المصالح)

لم يكن هناك أي معاملات بين الشركة وبين أي طرف ذي علاقة خلال العام 2014.





2- تعاملات أعضاء مجلس الإدارة في الأوراق المالية:

أ. بيان قواعد العمل التي اعتمدتها الشركة بخصوص تعاملات أعضاء مجلس الإدارة في الأوراق المالية التي أصدرتها الشركة أو أي من الشركات التابعة أو الشقيقة.

القواعد والإجراءات التي تحكم تعاملات أعضاء مجلس إدارة الشركة وموظفيها في الأوراق المالية المصدرة من قبل الشركة الأم أو الشركات التابعة والشقيقة لها.

1. تلتزم الشركة وأعضاء مجلس إدارتها ومديريها وموظفيها بما ورد في قرار مجلس إدارة الهيئة رقم (2) لسنة 2001 في شأن النظام الخاص بالتداول والمقاصة والتسويات ونقل الملكية وحفظ الأوراق المالية.

2. يحضر على رئيس وأعضاء مجلس الإدارة ومديري وموظفي الشركة استغلال معلوماته الداخلية عن الشركة في شراء الأسهم او بيعها في السوق، وبقع باطلًا كل تعامل يتم بناءً على ذلك.

3. لا يجوز لرئيس وأعضاء مجلس إدارة الشركة ومديريها العام أو أي شخص من الموظفين المطلعين على البيانات الأساسية للشركة التصرف بنفسه أو بواسطة غيره بالتعامل في الأوراق المالية للشركة ذاتها أو في الأوراق المالية للشركة الأم أو التابعة أو الحليفة أو الشقيقة للشركة وذلك خلال الفترات التالية:

- قبل (10) عشرة أيام عمل من الإعلان عن أي معلومات جوهيرية من شأنها أن تؤثر على سعر السهم صعوداً أو هبوطاً إلا إذا كانت المعلومة ناتجة عن أحداث طارئة ومفاجئة.
- قبل (15) يوم من نهاية الفترة المالية الرابع سنوية والنصف السنوية والسنوية ولحين الإفصاح عن بياناتها المالية.

وتراعي أحكام القانون عند قيام الأشخاص المشار إليهم أعلاه بالتصرف بنفسه أو بواسطة غيره بالتعامل في الأوراق المالية للشركة ذاتها أو في الأوراق المالية للشركة الأم أو التابعة أو الحليفة أو الشقيقة لشركة، وبقع باطلًا أي تعامل يخالف ذلك.

بالإضافة إلى التزام مجلس الإدارة بأنظمة سوق أبوظبي للأوراق المالية المتعلقة بتنظيم تعاملات أعضاء مجلس إدارات الشركات المدرجة وغيرهم من المطلعين على المعلومات الداخلية.

ب. بيان مدى التزام أعضاء مجلس الإدارة بمتطلبات الإفصاح المقررة بموجب أحكام القانون والأنظمة والقرارات الصادرة بمقتضاه بشأن تعاملاتهم في الأوراق المالية.

التزم أعضاء مجلس الإدارة بمتطلبات الإفصاح المقررة بموجب أحكام القانون والأنظمة والقرارات الصادرة بمقتضاه بشأن تعاملاتهم في الأوراق المالية. حيث لم يتم تسجيل أي عمليات بيع أو شراء خلال العام 2014 لأي من أعضاء مجلس الإدارة أو أقرباءهم من الدرجة الأولى.





-3 تشکیل مجلس الإدارة:

يتكون مجلس الإدارة الحالي من ثمانية أعضاء مستقلين - غير تفويذيين، وقد تم إنتخابهم في الجمعية العمومية التي انعقدت بتاريخ 15/04/2014 و لفترة ثلاثة سنوات، وقد وقع جميع الأعضاء على إقرار عضو مجلس الإدارة المستقل.

أ. أعضاء مجلس الإدارة

الفندة	الصفة	أعضاء مجلس الإدارة
مستقل-غير تفويذى	رئيس مجلس الادارة	السيد/ حمد عبد الله الشامسي
مستقل-غير تفويذى	نائب للرئيس	السيد / نادر أحمد الحمادي
مستقل-غير تفويذى	عضو	السيد/ محمد هلال المهيري
مستقل-غير تفويذى	عضو	السيد/ عبدالله حمد العواني
مستقل-غير تفويذى	عضو	السيد/ عادل حسن النويس
مستقل-غير تفويذى	عضو	السيد/ حمد خلفان الشامسي
مستقل-غير تفويذى	عضو	السيد/ ليث بن جريء الفريج
مستقل-غير تفويذى	عضو	السيد/ معاشر ابراهيم الحديدي





ب. عضوية و مناصب أعضاء مجلس الإدارة في شركات و مؤسسات أخرى

م	اسم عضو مجلس الإدارة	المنصب	مدة العضوية	نوع العضوية	العضوية في شركات أخرى	المؤهلات و الخبرات
1	السيد/ حمد عبد الله راشد عبيد الشامسي	رئيس مجلس الإدارة	منذ 2005	مستقل غير تنفيذي	<ul style="list-style-type: none"> • سوق أبوظبي للأوراق المالية - نائب رئيس مجلس الإدارة • دار التمويل - عضو مجلس الإدارة • بنك دبي الإسلامي - عضو مجلس الإدارة 	<ul style="list-style-type: none"> • حاصل على درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال. • حاصل على درجة الماجستير في إدارة الأعمال- تخصص في العلوم المالية و المصرفية.
2	السيد/ محمد هلال غانم هلال المهيري	عضو	منذ 1999	مستقل غير تنفيذي	<ul style="list-style-type: none"> • حاصل على درجة البكالوريوس في علم نظم المعلومات- الولايات المتحدة الأمريكية • 10 سنوات كرئيس مجلس إدارة شركة أسماك و الشركات التابعة لها. 	<ul style="list-style-type: none"> • غرفة تجارة و صناعة أبوظبي- المدير العام
3	السيد/ نادر احمد الحمادي	نائب للرئيس	منذ 2011	مستقل غير تنفيذي	<ul style="list-style-type: none"> • شركة طيران أبوظبي - رئيس مجلس الإدارة. • شركة طموح العقارية - رئيس مجلس الإدارة. • ريم للتمويل - عضو 	<ul style="list-style-type: none"> • بكالوريوس العلوم في الكترونيات الطيران من جامعة "أمريكي ريدل للطيران" فلوريدا - الولايات المتحدة الأمريكية. • دراسات عليا في إدارة الهندسة من جامعة "وارويك" - المملكة المتحدة. • برنامج التقدم الإداري - كلية إنسياد، فرنسا
4	السيد/ عبدالله حمد العوانى	عضو	منذ 2014	مستقل غير تنفيذي	<ul style="list-style-type: none"> • مدير إدارة الأصول - شركة انترناشونال كابيتال تريدينج 	<ul style="list-style-type: none"> • حاصل على درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال
5	السيد/ عادل حسن النهس	عضو	منذ 2005	مستقل غير تنفيذى	<ul style="list-style-type: none"> • شركة الإمارات القابضة- المدير التنفيذي 	<ul style="list-style-type: none"> • حاصل على درجة البكالوريوس في الإدارة و الأعمال - الولايات المتحدة



asmak	الأمريكية	المدير التنفيذي • شركة فيديرال للأغذية - المدير الإداري • شركة أميركوم - مدير • شركة فارما تريد - مدير مؤسسة الإنماء العربية - مدير					
		• مدير عام أعمال "سمو" الشيخة فاطمة بنت مبارك "الكتبي" • شركة إشراق العقارية - عضو مجلس إدارة	مستقل غير تنفيذي	منذ 2008	عضو	السيد / حمد خلفان الشامسي	6
		• حاصل على درجة البكالوريوس في التمويل والمحاسبة من المملكة المتحدة. • حاصل على شهادة الزماله الامريكية كمحاسب قانوني معتمد CPA.	مستقل غير التنفيذي	منذ 2011	عضو	السيد / ليث بن جريء الفرج	7
		• شركة انترناشونال كابيتال البكالوريوس في العلوم - ترادينج - الرئيس التنفيذي لإدارة العقارات و الممتلكات الولايات المتحدة الأمريكية	مستقل غير التنفيذي	منذ 2008	عضو	السيد / معمر ابراهيم الحديدي	8

ج- بيان طريقة تحديد مكافآت أعضاء مجلس الإدارة

يتبع في تحديد مكافآت مجلس الإدارة ما هو منصوص عليه في النظام الأساسي للشركة مع مراعاة أحكام المادة (118) من قانون الشركات رقم (8) لسنة 1984، و تتكون مكافأة أعضاء مجلس الإدارة من نسبة مئوية من الربح الصافي على النحو المنصوص عليه في المادة (58) من هذا النظام ، كما يجوز أن تدفع الشركة مصاريف أو أتعاب إضافية أو مرتبًا شهرياً بالقدر الذي يقرره مجلس الإدارة لأي عضو من أعضائه إذا كان ذلك العضو يعمل في أي لجنة أو يبذل جهوداً خاصة أو يقوم بأعمال إضافية لخدمة الشركة فوق واجباته العادية كعضو في مجلس إدارة الشركة. وفي جميع الحالات يجب أن لا تزيد مكافأة أعضاء مجلس الإدارة على 10% من الربح الصافي بعد خصم الاستهلاكات والاحتياطي وتوزيع ربح لا يقل عن 5% من رأس المال على المساهمين.





فيما يخص العام 2014 فانه لم يتم اقرار توزيع أية مكافأة أو أتعاب أو بدلات حضور لأعضاء مجلس الادارة وكذلك للعام 2013.

د- بيان عدد اجتماعات مجلس الإدارة التي عقدت خلال السنة المالية.

اجتماعات مجلس الإدارة التي عقدت خلال السنة المالية المنتهية في 2014/12/31

عقد مجلس الإدارة 6 اجتماعات خلال العام 2014 كما يلي:

م.	الاجتماع	التاريخ	الحضور
1	الأول	12 فبراير 2014	6
2	الثاني	19 مارس 2014	6
3	الثالث	7 مايو 2014	7
4	الرابع	11 مايو 2014	7
5	الخامس	21 يوليو 2014	6
6	السادس	21 ديسمبر 2014	6





• فيما يلي تفاصيل حضور اجتماعات مجلس الإدارة للعام 2014

اعضاء مجلس الإدارة	عدد مرات الغياب / عدد اجتماعات	الاجتماع الأول	الاجتماع الثاني	الاجتماع الثالث	الاجتماع الرابع	الاجتماع الخامس	الاجتماع السادس
السيد/ حمد عبد الله الشامسي	6	✓	✓	✓	✓	✓	✓
السيد/ محمد هلال المهيري	4	✓	✗	✓	✓	✗	✓
السيد/ نادر احمد الحمادي	5	✓	✓	✓	✓	✓	✓
السيد/ عبدالله حمد العواني	4	✓	✓	✓	✓	✓	لم يكن حينها قد انضم لعضوية مجلس إدارة شركة أسماك
السيد/ عادل حسن التويسي	4	✗	✓	✗	✓	✓	✓
السيد/ حمد خلفان الشامسي	5	✓	✓	✓	✓	✗	✓
السيد/ ليث بن جريء الفريج	4	✓	✗	✓	✓	✓	✗
السيد/ معمر ابراهيم الحديدي	5	✗	✓	✓	✓	✓	✓





• بيان تفصيلي بأسماء كبار الموظفين التنفيذيين في الشركة ومجموع رواتبهم ومكافآتهم خلال العام 2014:

الموظف	المنصب	تاريخ التعيين	اجمالي الراتب و البدلات المدفوعة خلال العام 2014 - بالدرهم	اجمالي المكافآت المدفوعة خلال العام 2014 - بالدرهم
السيد / مأمون عثمان	الرئيس التنفيذي للمجموعة	2012/04/01	1,377,380	430,420
السيد / محمد سليم مكونا	مدير عام القطاع التجاري	2011/06/16	914,809	100,000
السيد / عبد الرحيم ناخوذَا*	المدير المالي	2006/11/04	310,242	لا يوجد

*استقال من وظيفته لدى الشركة بتاريخ 2014/12/31

• مكافآت أعضاء مجلس الإدارة للعامين 2013 و 2014 :

خلال العامين 2013 و 2014 لم يتلقى أي من اعضاء مجلس ادارة الشركة أي اتعاب أو مكافآت أو بدلات حضور وكذلك الاعضاء باللجان الفرعية من المجلس.

و- بيان المهام وال اختصاصات التي فوضها مجلس الادارة إلى الادارة التنفيذية

تم تقويض الادارة التنفيذية ل القيام بالوظائف التالية:

- تعين العمال والموظفين والتفاوض معهم وتحديد رواتبهم وإنها خدماتهم عند الضرورة.
- تسجيل الحسابات والمعاملات المالية وإصدار التقارير المالية الدورية والتحليلية لتقديمها إلى مجلس الادارة .
- إدارة الأعمال اليومية الإعتيادية للشركة.
- إبرام عقود الشراء من الموردين وعقود البيع للعملاء والتوقيع عليها .
- العمل على تنفيذ الخطط الإستراتيجية للشركة، المعتمدة من مجلس الإداره.





4- مدقق الحسابات الخارجي:

- نبذة عن مدقق الحسابات الخارجي للشركة

ديلويت أند توش (الشرق الأوسط) هي شركة ديلويت توش عضواً في توهتماتسو المحدودة (DTTL) وهي أول شركة خدمات مهنية عربية أنشئت في منطقة الشرق الأوسط بوجود متواصل منذ عام 1926.

ديلويت من بين شركات الخدمات المهنية الرائدة في المنطقة، تقدم خدمات التدقيق والضرائب والاستشارات، وخدمات الاستشارات المالية من خلال 26 متواجدة بأكثر من 150 بلدًا حول العالم وبعدد من الشركاء، وأعضاء مجلس الإدارة والموظفين يتجاوز 210,000. تصنف ديلويت كمستشار الضرائب الأول في منطقة دول مجلس التعاون الخليجي منذ عام 2010 (وفقاً للتصنيفات الدولية لخدمات مراجعة الضريبة دولياً). وقد حازت على العديد من الجوائز في السنوات الماضية والتي تشمل أفضل أصحاب عمل في الشرق الأوسط، وأفضل شركة استشارية، وجائزة الشرق الأوسط للتدريب والتطوير و التميز من قبل معهد المحاسبين القانونيين في إنجلترا وويلز (ICAEW).

بيان الخدمات التي قدمها مدقق الحسابات الخارجي

قررت الجمعية العمومية المنعقدة بتاريخ 15 ابريل 2014 تعين السادة / ديلويت أند توش للقيام بمهام مراجعة حسابات الشركة والشركات التابعة للعام 2014 وقد تم تحديد أتعابهم بمبلغ و قدره 390,000 درهم شاملة أتعاب مراجعة البيانات ربع السنوية (وذلك داخل دولة الامارات العربية المتحدة و سلطنة عمان و المملكة العربية السعودية).

تتمثل طبيعة الخدمات المقدمة من مدقق الحسابات في ما يلي:

1. التأكد من صحة إعداد الحسابات الختامية والأعمال الجردية .
2. التأكد من أن جميع العمليات المالية نظمت و سجلت و أعدت حساباتها بشكل سليم و صحيح بما يتاسب و المقاييس المحاسبية.
3. التأكد من الالتزام في إتباع الفروض المحاسبية في معالجة جميع أعمال الشركة.
4. إعداد تقرير المدقق الخارجي.

لم يتم تقديم أي خدمات للشركة من قبل أي مدقق حسابات خارجي آخر خلال العام 2014 هو العام الأول الذي يقوم السادة ديلويت أند توش بتدقيق القوائم المالية الموحدة للشركة العالمية القابضة لزراعة الأسماك والشركات التابعة لها.





أسماك
asmak

جدول ملخص عن أعمال مدقق الحسابات الخاص بالشركة خلال العام ٢٠١٤

السادة ديلويت أند توش	أسم المدقق
السنة الأولى	عدد السنوات التي قضتها كمدقق خارجي للشركة
٣٩٠،٠٠٠	أجمالي اتعاب تدقيق البيانات المالية للعام ٢٠١٤ (درهم)
٢٠،٠٠٠	أتعاب وتكليف الخدمات الخاصة الأخرى بخلاف التدقيق للبيانات المالية ٢٠١٤ (درهم) -
خدمات الاستشارات الضريبية والزكوية بالمملكة العربية السعودية	تفاصيل وطبيعة الخدمات المقدمة الأخرى

٥- لجان مجلس الإدارة

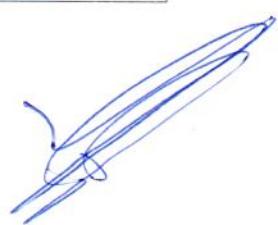
١٥- لجنة التدقيق

• أعضاء اللجنة:

١. السيد/ ليث بن جريء الفريح عضو غير تنفيذي /مستقل/ رئيس اللجنة
٢. السيد/ نادر أحمد الحمادي عضو غير تنفيذي / مستقل/ نائب رئيس اللجنة
٣. السيد/ معمر إبراهيم الحديدي عضو غير تنفيذي / مستقل/ عضو اللجنة

عدد إجتماعات لجنة التدقيق:

الأجتماع الرابع 21/12/2014	الأجتماع الثالث 21/07/2014	الأجتماع الثاني 11/05/2014	الأجتماع الأول 19/03/2014	عدد مرات الغياب / عدد الاجتماعات	أعضاء لجنة التدقيق
✓	✓	✓	✓	4	السيد/ ليث بن جريء الفريح
✓	✓	✗	لم يكن حينها قد انضم لعضوية اللجنة	2	السيد/ نادر أحمد الحمادي
✓	✓	✓	✓	4	السيد/ معمر إبراهيم الحديدي





• مهام اللجنة:

- (1) وضع وتطبيق سياسة التعاقد مع مدقق الحسابات الخارجي، ورفع تقرير لمجلس الإدارة تحدد فيه المسائل التي ترى أهمية اتخاذ إجراء بشأنها مع تقديم توصياتها بالخطوات اللازم اتخاذها.
- (2) متابعة ومراقبة استقلالية مدقق الحسابات الخارجي ومدى موضوعيته ومناقشه حول طبيعة ونطاق عملية التدقيق ومدى فاعليتها وفقاً لمعايير التدقيق المعتمدة.
- (3) مراقبة سلامة البيانات المالية للشركة وتقاريرها (السنوية ونصف السنوية وربع السنوية) ومراجعتها كجزء من عملها العادي خلال السنة، وعليه التركيز بشكل خاص على ما يلي :
 - أية تغيرات في السياسات والمعارضات المحاسبية.
 - إبراز النواحي الخاضعة لتقدير مجلس الإدارة.
 - التعديلات الجوهرية الناتجة عن التدقيق.
 - إفتراض استمرارية عمل الشركة.
 - القيد بمعايير المحاسبة التي تقررها الهيئة.
 - القيد بقواعد الإدراج والإفصاح وغيرها من المتطلبات القانونية المتعلقة بإعداد التقارير المالية.
- (4) التنسيق مع مجلس إدارة الشركة والإدارة التنفيذية والمدير المالي أو المدير القائم بنفس المهام في الشركة في سبيل أداء مهامها، وعلى اللجنة الاجتماع مع مدقق الحسابات الخارجي للشركة مرة على الأقل في السنة.
- (5) النظر في أية بنود هامة وغير معتادة ترد أو يجب إيرادها في تلك التقارير والحسابات، وعليها إيلاء الاهتمام اللازم بأية مسائل يطرحها المدير المالي للشركة أو المدير القائم بنفس المهام أو ضابط الامتثال أو مدقق الحسابات الخارجي.
- (6) مراجعة أنظمة الرقابة المالية والرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في الشركة.
- (7) مناقشة نظام الرقابة الداخلية مع الإدارة والتتأكد من أدائها لواجبها في إنشاء نظام فعال للرقابة الداخلية.
- (8) النظر في نتائج التحقيقات الرئيسية في مسائل الرقابة الداخلية التي يكلفها بها مجلس الإدارة أو تتم بمبادرة من اللجنة وموافقة مجلس الإدارة.
- (9) التتأكد من وجود التنسيق فيما بين مدقق الحسابات الداخلي ومدقق الحسابات الخارجي، والتتأكد من توفر الموارد الازمة لجهاز التدقيق الداخلي ومراجعة ومراقبة فعالية ذلك الجهاز.
- (10) مراجعة السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية في الشركة .
- (11) مراجعة رسالة مدقق الحسابات الخارجي وخطة عمله وأية استفسارات جوهرية يطرحها المدقق على الإدارة التنفيذية بخصوص السجلات المحاسبية أو الحسابات المالية أو أنظمة الرقابة وردها وموافقتها عليه .
- (12) التتأكد من رد مجلس الإدارة في الوقت المطلوب على الاستيضاحات والمسائل الجوهرية المطروحة في رسالة مدقق الحسابات الخارجي .
- (13) وضع الضوابط التي تمكن موظفي الشركة من الإبلاغ عن أية مخالفات محتملة في التقارير المالية أو الرقابة الداخلية أو غيرها من المسائل بشكل سري والخطوات الكفيلة بإجراء تحقيقات مستقلة وعادلة لتلك المخالفات.
- (14) مراقبة مدى تقادم الشركة بقواعد السلوك المهني .





(15) ضمان تطبيق قواعد العمل الخاصة بمهامها والصلاحيات الموكلة إليها من قبل مجلس الإدارة.

(16) تقديم تقرير إلى مجلس الإدارة عن المسائل الواردة في هذا البند.

(17) النظر في أيّة موضوعات أخرى يحددها مجلس الإدارة.

2-5 لجنة الترشيحات والمكافآت

أعضاء اللجنة:

عضو غير تنفيذي / مستقل / رئيس اللجنة

1. السيد/ عادل حسن النويص

عضو غير تنفيذي / مستقل / نائب رئيس اللجنة

2. السيد/ حمد خلفان الشامسي

عضو غير تنفيذي / مستقل / عضو اللجنة

3. السيد/ عبدالله حمد العواني

الحضور / الاجتماع بتاريخ	عدد مرات الغياب / عدد الاجتماعات	أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت
19/03/2014	1	السيد/ حمد خلفان الشامسي
✓	1	السيد/ محمد هلال المهيري
✓	1	السيد/ عادل حسن النويص

مهام اللجنة:

1. التأكد من استقلالية الأعضاء المستقلين بشكل مستمر.

2. إعداد السياسة الخاصة بمنح المكافآت والمزايا والحوافز والرواتب الخاصة بأعضاء مجلس إدارة الشركة والعاملين فيها، ومراجعةها بشكل سنوي، وعلى اللجنة أن تتحقق من أن المكافآت والمزايا الممنوحة للإدارة التنفيذية العليا للشركة معقولة وتناسب وأداء الشركة.

3. تحديد احتياجات الشركة من الكفاءات على مستوى الإدارة التنفيذية العليا والموظفين وأسس اختيارهم.

4. إعداد السياسة الخاصة بالموارد البشرية والتدريب في الشركة ومراقبة تطبيقها، ومراجعةها بشكل سنوي.

5. تنظيم ومتابعة الإجراءات الخاصة بالترشح لعضوية مجلس الإدارة بما يتفق والقوانين والأنظمة المعمول بها وأحكام القرار الوزاري رقم (518) لسنة 2009 بشأن ضوابط الحكومة ومعايير الانضباط المؤسسي.





6 - نظام الرقابة الداخلية

أ. إقرار من مجلس الإدارة بمسؤوليته عن نظام الرقابة الداخلية في الشركة وعن مراجعته وفعاليته.

أقر مجلس الإدارة بمسؤوليته عن نظام الرقابة الداخلية في الشركة وعن مراجعته وفعاليته.

ب. بيان آلية عمل إدارة الرقابة الداخلية في الشركة :

إن الشركة تبني المعايير الدولية للرقابة الداخلية في سبيل تحقيق الأهداف المطلوبة، وذلك يتمثل في أسس الرقابة الداخلية للتأكد من:

- مدى توافق المعلومات والبيانات.
- مدى الالتزام بالسياسات والخطط والإجراءات والقوانين.
- مدى مناسبة العمليات والأنشطة مع الأهداف المحددة والتحقق من مدى تطبيقها.
- التأكيد على الرقابة الوقائية لتجنب الاحداث غير المرغوبة.

آلية تعامل دائرة الرقابة الداخلية مع أي من المشاكل الكبيرة التي قد تحدث بالشركة أو تلك التي تم الإفصاح عنها في التقارير والحسابات السنوية:

تقوم دائرة الرقابة الداخلية فوراً بإبلاغ لجنة التدقيق في حال حدوث أي مشكلة كبيرة (إن وجدت) مع إعلام الإدارة العليا بالشركة وأيضاً بآلية المعالجة ومتابعة تطبيق الحلول والإجراءات المقترنة، لتقوم لجنة التدقيق بدورها باتخاذ الإجراءات اللازمة بما يحافظ على حقوق المساهمين ووفقاً لأفضل الممارسات والمعايير.

بيانات مدير الرقابة الداخلية:

يقوم بأعمال مدير دائرة الرقابة بالإضافة إلى أعمال ضابط الامتثال الداخلية السيد / محمد ياسر بدر، حاصل على درجة البكالوريوس في العلوم المالية (تخصص محاسبة) من جامعة فيلادلفيا ، حاصل على درجة مدقق داخلي معتمد CIA من معهد المدققين الداخليين الأمريكي، و يتمتع بخبرة عملية تتجاوز العشر سنوات بالمحاسبة والمالية منها بالبنوك والشركات المالية والاستثمارية.



7 - بيان تفاصيل التعاملات مع الأطراف ذات العلاقة - أصحاب المصالح

خلال العام 2014 لم يكن هناك أي تعاملات مع طرف ذي علاقة مع الشركة.

8 - معلومات عامة

بيان الأداء المقارن لسهم الشركة مع السوق والقطاع خلال العام 2014:

• الجدول التالي يبيّن أداء سهم الشركة مع مؤشر القطاع والمؤشر العام:

Month\الشهر	سهم شركة Asmak Share						General Index المؤشر العام	ADCM مؤشر السلع الاستهلاكية	
	OPEN	HIGH	LOW	CLOSE	VOLUME الاغلاق	Value الاندی عدد الاسهم			
Jan يناير	13.5	13.5	9.8	10	2,327,629	24,558,674	4,290.30	4,673.07	2,125.05
Feb فبراير	10.9	10.9	8.25	8.61	464,452	4,097,781	4,673.07	4,958.66	2,197.77
Mar مارس	9.25	11	7.31	8	791,278	7,068,530	4,958.66	4,894.42	2,105.33
April أبريل	8	8.95	6.31	6.31	848,002	6,359,180	4,894.42	5,044.62	2,147.56
May مايو	6.39	7	5.4	5.74	360,649	2,252,568	5,042.36	5,253.41	2,250.50
June يونيو	5.75	7	4.6	6.98	1,221,956	7,288,832	5,234.61	4,551.02	2,724.14
July يوليو	6.3	7.44	5.5	7.19	169,123	1,154,787	4,549.89	5,054.95	2,440.99
Aug أغسطس	6.48	7.89	5.85	7.6	70,247	504,175	5,053.04	5,115.50	2,568.71
Sep سبتمبر	7.5	9	6.66	9	192,161	1,567,025	5,087.24	5,106.29	2,411.23
Oct أكتوبر	8.17	9	6.55	6.55	140,197	1,010,521	5,107.47	4,861.45	2,630.15
Nov نوفمبر	6.6	6.6	5	5.8	31,727	183,412	4,865.73	4,675.00	2,546.96
Dec ديسمبر	6	6.1	5.31	5.99	75,419	411,663	4,669.37	4,528.93	2,493.82
			مجموع		6,692,840	56,457,148			

• الرسومات البيانية التالية توضح الأداء خلال العام لكل من سهم الشركة و القطاع و المؤشر العام للسوق:

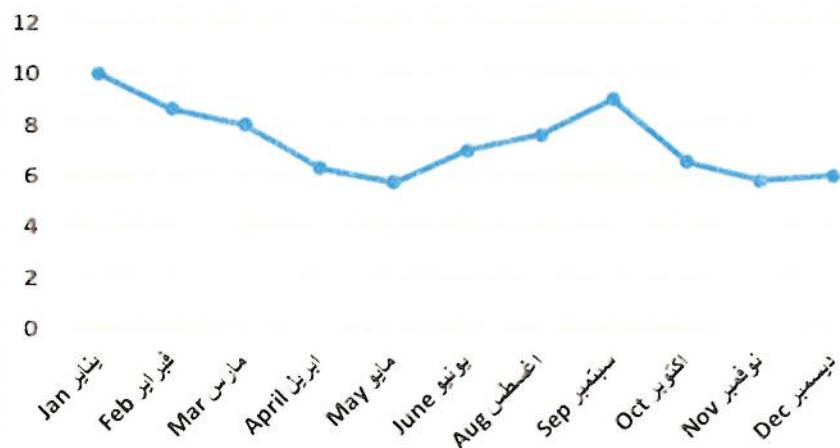
لـ سهم الشركة:

أداء سهم الشركة العالمية القابضة لزراعة الأسماك خلال العام 2014





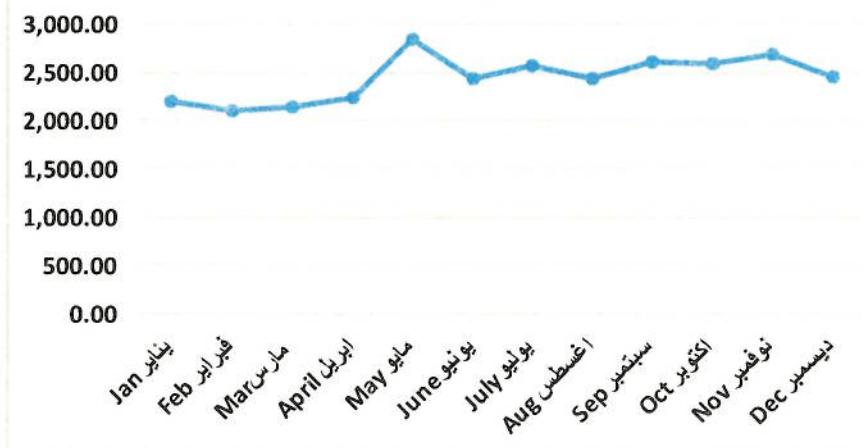
أداء سهم شركة أسماك



مؤشر القطاع (السلع الاستهلاكية) :

أداء مؤشر قطاع السلع الاستهلاكية خلال العام 2014 (نقطة)

مؤشر قطاع السلع الاستهلاكية





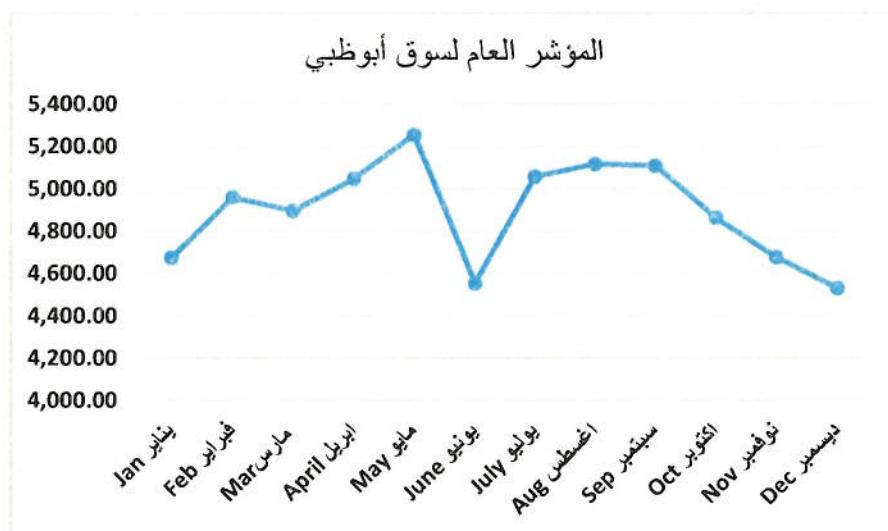
asmak
asmak

تقرير الحكومة لسنة 2014

الشركة العالمية القابضة لزراعة الأسماك (ش.م.ع)

مؤشر سوق أبو ظبي (المؤشر العام خلال العام 2014) •

أداء مؤشر سوق أبوظبي للأوراق المالية للعام 2014 (نقطة)



(أ) شاركت الشركة في معرض بيئتيوطني الخامسة- الحياة بالمياه و الذي نظمته وزارة البيئة والمياه في شهر ابريل 2014 . و ذلك بمقر نادي و متحف الشارقة للسيارات القديمة، و ذلك من خلال عرض حوض الأسماك و ذلك لإبراز دور الشركة الريادي في دعم المبادرات الوطنية و البيئية و مجال المحافظة على الموارد المائية - و قد زار المعرض عدد من طلبة وطالبات المدارس و الجامعات.

(ب) شاركت الشركة بعدد من الندوات والمحاضرات ذات المواضيع المتعلقة ب المجالات الاستزراع السمكي و الأمن الغذائي منها ما هو داخل الدولة ومنها ما هو خارجها في بلدان مثل (المملكة العربية السعودية، فيتنام ، الترويج ، اليونان ، جمهورية روسيا الاتحادية....).

(ت) المشاركة في معرض الأغذية للشرق الأوسط "سيال 2014" و ذلك بعرض منتجات الشركة "الطازجة والمجمدة و ذات القيمة المضافة".

(ث) المشاركة في معرض الأغذية (غلف فود 2014) و ذلك بعرض المنتجات الطازجة والمجمدة و ذات القيمة المضافة.

(ج) توفر الشركة نظم متكاملة لإدارة الجودة، وهي حاصلة على الشهادات التالية:

- شهادة أنظمة الإدارة المتكاملة لنظام إدارة الجودة طبقاً لمقياس أيزو 9001:2000

- شهادة أنظمة إدارة البيئة طبقاً لمقياس أيزو 14001:1996





- شهادة نظام إدارة الصحة والسلامة طبقاً لمقياس أوهاس 18001: 1999
- شهادة الأيزو 22000:2005 - تجهيز و تعبئة وتوزيع المأكولات البحرية الطازجة والمجمدة
- شهادة (HACCP) 2006- تجهيز و تعبئة وتوزيع المأكولات البحرية الطازجة والمجمدة
- اعتماد الإتحاد الأوروبي لمصنع تجهيز و تعبئة المأكولات البحرية و الأسماك الطازجة و المجمدة.

• المخالفات المرتكبة من قبل الشركة خلال العام 2014:

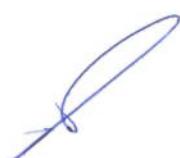
لم يتم تسجيل أي مخالفة على الشركة خلال العام 2014.

• بيان الاحداث الجوهرية التي صادفت الشركة خلال العام 2014:

لم يكن خلال العام 2014 اي حدث جوهري يتطلب الافصاح

- توزيع ملكية المساهمين كما في 2014/12/31

نسبة الملكية	التصنيف
90.46%	شركات
9.51%	الافراد / المواطنين
0.01%	دول مجلس التعاون الخليجي
0.01%	الجنسيات العربية
0.01%	الاجانب
100%	المجموع



- بيان المساهمين الذين يملكون أكثر من 5% كما بتاريخ 2014/12/31

اسم المساهم	حصة المساهم
المجموعة الملكية لإدارة الشركات ذ.م.م	41.18%
مجموعة بيت القوة لإدارة الشركات ذ.م.م	23.53%
شيميرا للاستثمارات المالية ذ.م.م	12.8%
Infinity TV FZ-LLC	5.55%
المجموع	83.06%

ملاحظة : سيتم توفير نسخ من هذا التقرير (بعد اعتماده) للمساهمين بالمكتب الرئيسي للشركة وعلى الموقع الإلكتروني للشركة بالإضافة إلى نسخ أخرى ستتوفر لها للمساهمين خلال اجتماع الجمعية العمومية.

حمد عبد الله الشامسي
رئيس مجلس الإدارة

الشركة العالمية القابضة لزراعة الأسماك
(ش.م.ع)

