

# تقرير الحوكمة الصادر عن شركة إشراق العقارية ش.م.ع لعام 2014

أولاً:- ممارسات الحوكمة للشركات المساهمة العامة.

بدأت شركة إشراق العقارية العمل على تبني تطبيق أنظمة حوكمة الشركات منذ تحولها لشركة مساهمة عامة في العام 2011 وكذلك قام مجلس الإدارة في إجتماعه الأول بإعتماد "دليل حوكمة شركة إشراق العقارية" لجميع العاملين في الشركة.

يعد هذا التقرير هو التقرير الرابع الذي تصدره الشركة ليغطي جوانب الحوكمة المتعلقة بمهام الشركة حتى الفترة 31.12.2014.

تؤمن شركة إشراق العقارية و مجلس إدارتها إيماناً مطلقاً بأهمية الحوكمة و تطبيق مبادئها و قوانينها بشكل دقيق و متكامل وبما يتناسب و مصالح الشركة و أهدافها و يعظم من أرباح مساهميها لما لهذه المبادئ و الضوابط من أهمية بالغة في خدمة و حفظ حقوق جميع المعنيين و خاصة حقوق المساهمين.

إن إيمان الشركة بضرورة العمل بمبادئ الحوكمة و ضوابطها هو التزاماً منها بتطبيق الأحكام الواردة في القرار الوزاري رقم 518 / 2009 الصادر عن وزارة الإقتصاد في دولة الإمارات العربية المتحدة.

ثانياً:- تعاملات أعضاء مجلس إدارة الشركة في الأوراق المالية.



13 | 1 تقرير الحوكمة الخاص بشركة إشراق العقارية لسنة 2014

أقرت الشركة دليلاً إجرائياً يلزم فيه أعضاء مجلس إدارة الشركة و موظفيها المطلعين ممن يملكون معلومات حساسة بشأن الشركة أو سهم الشركة بهدف الالتزام بالقوانين و الإرتقاء بالشفافية والإفصاح التي من شأنها المساواة في التعامل بسهم الشركة بين المساهمين العاديين أو المطلعين من داخل الشركة.

ومن الخطوات التي قامت بها الشركة للتقيد و الإرتقاء بقوانين الشفافية و الإفصاح ما يلي:-

1. تزويد سوق أبو ظبي للأوراق المالية بقائمة بأسماء أعضاء مجلس إدارة الشركة و مطلعيتها.
2. عقد دورة تدريبية لجميع المطلعين في الشركة لمعرفة الإجراءات و القوانين التي اعتمدها الهيئة و السوق والواجب إتبعها بهدف القيام بعمليات التداول بالبيع أو الشراء على سهم الشركة.
3. تحديث قائمة المطلعين في الشركة من خلال الموقع الإلكتروني لسوق أبو ظبي للأوراق المالية لمساعدة إدارة السوق على التحكم بمراقبة تداولات المطلعين و إيقافها كما هو منصوص عليه بالقانون.

يعتبر التقيد بالإجراءات و القوانين الخاصة بتداولات المطلعين من الأدوات التي من شأنها أن تحمي سمعة الشركة لدى الجميع و تعزز من إحترام و ثقة المساهمين والمستثمرين.

لم يقم أعضاء مجلس الإدارة أو أقاربهم خلال السنة المالية المنتهية بتاريخ 31.12.2014 بأية تعاملات على سهم الشركة سواء أكان بالبيع أو الشراء باستثناء السادة التالية أسماؤهم وفقاً للتفاصيل التالية:

السيد/ صالح بن نصره العامري (رئيس مجلس الادارة)

شراء 23,496,457 سهم بتاريخ 2014/11/20

السيد/ عبدالله محمد الحجاج (عضو مجلس ادارة)

شراء 2,700,452 سهم بتاريخ 2014/11/19

ثالثاً: تشكيل مجلس الإدارة.

تشكيل مجلس الإدارة و البيانات الخاصة بأعضاء مجلس الإدارة و الخبرات و المؤهلات التي يتمتعون بها:-

أ- تشكيل المجلس :



يتولى إدارة الشركة مجلس إدارة مكون من ثمانية (8) أعضاء، ويشترط أن يكون ثلثهم على الأقل من الأعضاء المستقلين وأغليبتهم من الأعضاء غير التنفيذيين تنتخبهم الجمعية العمومية العادية للمساهمين بالتصويت التراكمي. ولا يجوز الجمع بين منصب رئيس المجلس ومنصب العضو المنتدب أو مدير الشركة.

ويجب في جميع الأحوال أن تكون غالبية أعضاء المجلس من مواطني دول مجلس التعاون الخليجي بإستثناء الرئيس الذي يجب أن يكون من مواطني دولة الامارات العربية المتحدة.

عضوية المجلس الإدارة :

فيما يلي بيان بتشكيلة المجلس حسب فئات أعضائه و البيانات الخاصة بهم والخبرات و المؤهلات التي يتمتعون بها:-

المنصب			الاسم
غير مستقل	غير تنفيذي	رئيس المجلس	السيد صالح بن نصره العامري
غير مستقل	تنفيذي	عضو منتدب	السيد جمال حمد الصغير
مستقل	غير تنفيذي	عضو	السيد حمد خلفان الشامسي
غير مستقل	غير تنفيذي	عضو	السيد ياسر حمد الصغير
مستقل	غير تنفيذي	عضو	السيد على سعيد بن سليم
غير مستقل	غير تنفيذي	عضو	السيد عمر صالح بابكر
مستقل	غير تنفيذي	عضو	السيد عبدالله محمد الحجاج
مستقل	غير تنفيذي	عضو	السيد حميد راشد الشامسي

13 | 3 تقرير الحوكمة الخاص بشركة إشراق العقارية لسنة 2014



أ- مؤهلات وخبرات أعضاء مجلس الإدارة التي يتمتعون بها كما يلي:-

1. السيد صالح بن نصره العامري، حاصل على درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال ويتمتع بخبرة تزيد عن 20 عاماً في مجال إدارة الأعمال و الإستثمار العقاري و الإستثمارات الخاصة.
2. السيد جمال حمد الصغير، حاصل على درجة البكالوريوس في الهندسة من جامعة الملك سعود بالسعودية. يتمتع بخبرة تزيد عن 15 عاماً في مجال الإستثمار العقاري وإدارة الأعمال الخاصة.
3. السيد حمد خلفان الشامسي، رجل أعمال يتمتع بخبرة تزيد عن 15 عاماً في مجال إدارة الأعمال الخاصة و الإستثمار العقاري.
4. السيد ياسر حمد الصغير، حاصل على درجة البكالوريوس في الإدارة المالية و الإقتصاد من جامعة الملك سعود بالسعودية. يتمتع بخبرة تزيد عن 15 عاماً في مجال الصناعة و الإستثمار العقاري.
5. السيد على سعيد بن سليم ، يحمل درجة الماجستير في العلوم المالية و الإدارية و يتمتع بخبرة تزيد عن 20 عاماً في مجال إدارة الأعمال و الإستثمار العقاري و إدارة الإستثمارات الخاصة.
6. السيد عمر صالح بابكر، حاصل على درجة البكالوريوس في الهندسة المدنية من جامعة الملك سعود، يتمتع بخبرة تزيد عن 20 عاماً في مجالات الهندسة و التجارة العامة و الإستثمار العقاري.
7. السيد عبدالله محمد الحجاج ، حاصل على شهادة البكالوريوس في الهندسة المدنية ، يتمتع بخبرة تزيد عن 20 عاماً في مجال التجارة و إدارة الأعمال.
8. السيد حميد راشد الشامسي ، حاصل على شهادة البكالوريوس في الهندسة البحرية من الأكاديمية العربية للعلوم و التكنولوجيا و النقل البحري، يتمتع بخبرة تزيد عن 20 عاماً في مجال التجارة و إدارة الأعمال.

ب- البيانات الخاصة بعضوية أعضاء مجلس الإدارة في الشركات المساهمة الأخرى و مناصبهم في أية مواقع رقابية أو حكومية أخرى:-

1. السيد على سعيد بن سليم، عضو مجلس إدارة في شركة الدار العقارية.
2. السيد حمد خلفان الشامسي، عضو مجلس إدارة في شركة أسماك.



ج- بيان تحديد مكافآت أعضاء مجلس الإدارة و بدلات حضور جلسات مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه.

أجاز القانون للشركات المساهمة العامة إحتساب مكافآت لأعضاء مجلس الإدارة شريطة ألا تزيد عن 10% من الربح الصافي للشركة بعد خصم الإحتياطي و الأستهلاكات ودفع 5% من رأس المال كأرباح للمساهمين.

وعليه لم يتم إقرار أو دفع أية مكافآت و بدلات لأعضاء المجلس أو اللجان المنبثقة عنه عن السنة المالية المنتهية في 31.12.2014. ولم يتم إقرار مكافأة أعضاء المجلس عن العام 2013

د- عدد إجتماعات مجلس الادارة

عقد المجلس خمسة إجتماعات في 2014/03/10 ، 2014/05/15 ، 2014/07/9 ، 2014/8/14 ، 2014/11/13 ،  
عن السنة المالية المنتهية في 31.12.2014 ما يلي عدد مرات حضور أعضاء المجلس:-

اسم العضو	عدد مرات الحضور	المدة التي قضاها أعضاء مجلس الادارة في المجلس
السيد صالح بن نصره العامري	5	3 سنوات
السيد جمال حمد الصغير	5	3 سنوات
السيد حمد خلفان الشامسي	5	3 سنوات
السيد ياسر حمد الصغير	5	3 سنوات
السيد على سعيد بن سليم	5	3 سنوات
السيد عمر صالح بابكر	1	3 سنوات
السيد عبدالله محمد الحجاج	2	1 سنة



13 | 5 تقرير الحوكمة الخاص بشركة إشراق العقارية لسنة 2014

3 سنوات	5	السيد حميد راشد الشامسي
---------	---	-------------------------

هـ- المهام و الاختصاصات التي فوضها مجلس الإدارة إلى الإدارة التنفيذية.

تفويض مجلس الإدارة في إجتماعه الاول المنعقد في العام 2011 العضو المنتدب السلطات اللازمة لتحقيق أغراض الشركة وأن يكون لرئيس مجلس الإدارة و العضو المنتدب مجتمعين السلطات اللازمة لفتح الحسابات المصرفية وتشغيلها و إدارتها .

و- البيانات التفصيلية الخاصة بأسماء كبار الموظفين التنفيذيين في الشركة.

يتبين أدناه أسماء المدراء التنفيذيين وسنة التعيين والمكافآت التي صرفت لهم عنالسنه الماليه المنتهيه بتاريخ 31.12.2012

1. السيد جمال حمد الصغير ، تم إنتدابه عضواً منتدباًمن قبل أعضاء المجلس عام 2011 و لم يناقضى

العضو المنتدب أية رواتب أو بدلات خلال عام2014.

2. الدكتور سليمان الضلعان، عين بمنصب المدير العام للشركة بتاريخ 23.01.2007 وقد بلغ مجموع

الرواتب و البدلات المدفوعة (985,000) درهم خلال العام 2014علما أنه لم يتم دفع أية مكافآت عن

العام 2014م.

3. السيد عبد الفتاح غسان، عين بمنصب مدير الإستثمار للشركة بتاريخ 26.06.2011 وقد بلغ مجموع

الرواتب و البدلات المدفوعة (624,000) درهم خلال عام 2014 ولم يتم دفع مكافآت عن العام

2014م.

13 | 6 تقرير الحوكمة الخاص بشركة إشراق العقارية لسنة 2014



ز. التعاملات التي تمت مع أطراف ذات العلاقة (أصحاب المصالح).

لم تكن هناك أية تعاملات للشركة مع أطراف ذو علاقة خلال السنة المالية المنتهية في 2014.

رابعاً: مدقق الحسابات الخارجي.

أ- تعيين مدقق حسابات خارجي :

تم تعيين مدقق الحسابات الخارجي السادة (فوكس) الهاشمي لتدقيق الحسابات، وهو مدقق حسابات مستقل عن الشركة وعن مجلس الإدارة وهو غير شريك أو وكيل أو مرتبط بأي عضو من أعضاء مجلس الإدارة أو قريباً له وحتى الدرجة الرابعة. و أن جميع الأعمال التي يقوم بها مدقق الحسابات الخارجي خالية من أية تضارب للمصالح. ويعتبر مدقق الحسابات المذكور أعلاه من المدققين المعتمدين والمرخصين لدى وزارة الاقتصاد ويعمل حسب الانظمة المحاسبية المعتمدة في دولة الامارات العربية المتحدة. وقضى عدد سنتين كمدقق حسابات خارجي للشركة.

ب- أتعاب مدقق الحسابات الخارجي :

تم تعيين مدقق الحسابات الخارجي للشركة بموافقة الجمعية العمومية التي انعقدت في ابريل 2014 وحددت أتعابهم بمبلغ 120,000 درهم إماراتي وتتضمن خدماتهم المتعلقة بمراجعة التقارير المالية الربعية و السنوية للشركة . ولم يتم قيام مدقق حسابات الشركة أو مدقق حسابات خارجي آخر بتقديم خدمات أخرى للعام 2014

خامساً لجنة التدقيق.

أ- أسماء أعضاء لجنة التدقيق وبيان الاختصاصات و المهام الموكلة لهم:-

تشكلت لجنة التدقيق من ثلاثة أعضاء غير تنفيذيين و غالبيتهم من الأعضاء المستقلين وذلك وفقاً لأحكام القانون و القرار الوزاري رقم 518 لسنة 2009 بشأن ضوابط الحوكمة و معايير الإنضباط المؤسسي.



13 | 7 تقرير الحوكمة الخاص بشركة إشراق العقارية لسنة 2014

ملاحظات	المنصب	الأعضاء	
عضو مجلس إدارة غير تنفيذي و مستقل	رئيس اللجنة	السيد حميد الشامسي	لجنة التدقيق
عضو مجلس إدارة غير تنفيذي وغير مستقل	عضو	السيد ياسر حمد الصغير	
عضو مجلس إدارة غير تنفيذي و مستقل	عضو	السيد حمد خلفان الشامسي	

فهام وواجبات لجنة التدقيق ما يلي:-

- وضع و تطبيق سياسة التعاقد مع مدقق الحسابات الخارجي ورفع تقرير لمجلس الإدارة في هذا الشأن و التوصية بالإجراءات والخطوات المطلوبة.
- متابعة و مراقبة استقلالية مدقق الحسابات الخارجي ومدى موضوعيته ومناقشته حول عملية التدقيق.
- مراقبة سلامة البيانات المالية للشركة ومراقبتها والتأكد من الممارسات المحاسبية المتبعة ودراسة أية تعديلات أو تغييرات جوهرية طرأت على القوائم المالية للشركة.
- التنسيق مع مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية و المدير المالي في سبيل تحقيق مهام لجنة التدقيق.
- النظر في جميع البنود الهامة التي يتم طرحها عليهم من قبل المدير المالي أو مدقق الحسابات.
- مراجعة أنظمة الرقابة المالية و الداخلية وإدارة المخاطر في الشركة.
- مناقشة نظام الرقابة الداخلية مع الإدارة و التأكد من أدائها لواجبها.
- مراجعة السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية في الشركة.
- مراجعة رسائل المدقق الخارجي وخطة عمله وأية أمور جوهرية يطرحها المدقق الخارجي.
- مراقبة مدى تفيد الشركة بقواعد السلوك المهني.
- وضع الضوابط التي تمكن موظفي الشركة من الإبلاغ عن أية مخالفات بشكل سري ومعالجتها.

ب- عدد و تواريخ الإجتماعات التي عقدتها لجنة التدقيق وعدد مرات الحضور للإجتماعات المنعقدة:-

عقدت اللجنة خلال العام المالي المنتهي في 31.12.2014 أربعة اجتماعات بتاريخ 26/02/2014 و 20/08/2014، 21/05/2014، و 19/11/2014 وفيما يلي تفاصيل الحضور الشخصي للأعضاء:-

13 | 8 تقرير الحوكمة الخاص بشركة إشراق العقارية لسنة 2014





عدد مرات الحضور	اسم العضو
4	السيدحميد الشامسي
4	السيد ياسر حمد الصغير
4	السيد حمد خلفان الشامسي

سادساً:- لجنة الترشيحات و المكافآت.

تشكلت لجنة الترشيحات و المكافآت من ثلاثة أعضاء غير تنفيذيين و غالبيتهم من الأعضاء المستقلين وذلك وفقاً لأحكام القانون و القرار الوزاري رقم 518 لسنة 2009 بشأن ضوابط الحوكمة و معايير الإنضباط المؤسسي.

٢- أسماء أعضاء الترشيحات و المكافآت وبيان الاختصاصات و المهام الموكلة لهم:-

ملاحظات	المنصب	الأعضاء	
عضو مجلس إدارة غير تنفيذي و مستقل	رئيس اللجنة	السيدحميد الشامسي	لجنة الترشيحات و المكافآت
عضو مجلس إدارة غير تنفيذي و غير مستقل	عضو	السيد ياسر حمد الصغير	
عضو مجلس إدارة غير تنفيذي و مستقل	عضو	السيد حمد خلفان الشامسي	

أما مهام و واجبات لجنة الترشيحات و المكافآت فهي ما يلي:-

- التأكد من إستقلالية الأعضاء المستقلين بشكل مستمر.
- إعداد السياسة الخاصة بمنح المكافآت و الحوافز و أية أمور مالية خاصة بأعضاء مجلس الإدارة و العاملين فيها و مراجعتها بشكل سنوي.

13 | و تقرير الحوكمة الخاص بشركة إشراق العقارية لسنة 2014



- تحديد إحتياجات الشركة من الكفاءات الخاصة بالإدارة التنفيذية العليا.
- إعداد ومراجعة السياسة الخاصة بالموارد البشرية بشكل سنوي.
- تنظيم و متابعة الإجراءات الخاصة بالترشيح لعضوية مجلس الإدارة بما يتفق بالقوانين و الأنظمة.

ب- عدد و تواريخ الإجتماعات التي عقدتها لجنة الترشيحات و المكافآت و عدد مرات الحضور للإجتماعات المنعقدة:-

عقدت اللجنة خلال العام المالي المنتهي في 31.12.2014 أربعة اجتماعات بتاريخ 26/02/2014 و 21/05/2014، 20/08/2014، و 19/11/2014 وفيما يلي تفاصيل الحضور الشخصي للأعضاء:-

عدد مرات الحضور	اسم العضو
4	السيد حميد الشامسي
4	السيد ياسر حمد الصغير
4	السيد حمد خلفان الشامسي

سابعاً:- الرقابة الداخلية.

إن الهدف الأساسي من إنشاء دائرة للرقابة الداخلية هو العمل على خلق روح من الرقابة الداخلية بشكل مستقل يهدف لتحسين الأداء و المحافظة على أصول و ممتلكات الشركة عن طريق تطبيق نظام محكم للتأكد من مدى التزام العاملين في تطبيق السياسات و الإجراءات التي إعتمدتها الشركة.

وقد أعتد مجلس الإدارة في إجتماعه الأول تأسيس إدارة الرقابة الداخلية و قد حدد المجلس مهمة إدارة الرقابة الداخلية بشكل أساسي في العمل على تطبيق الرقابة على شؤون و عمليات الشركة المالية و إدارة المخاطر المتعلقة بالشركة، و في جميع الأحوال يعتبر مجلس إداره الشركة مسؤول عن نظام الرقابة الداخلية للشركة و التأكد مدى فاعليته من خلال مراجعة خطط و أداء إدارة الرقابة الداخلية و كافة التقارير الصادرة عنها.

ويتولى إدارة الرقابة الداخلية السيد/ عبد الفتاح غسان الحاصل على درجة البكالوريوس في الإدارة المالية و العلوم المصرفية من المملكة الأردنية الهاشمية متمتعاً بخبرة مالية و مصرفية تزيد عن 14 عاماً.

13 | 10 تقرير الحوكمة الخاص بشركة إشراق العقارية لسنة 2014



وقد قامت ادارة الرقابة الداخلية بوضع الية لعملها في حالات المشاكل الكبيرة بالشركة أو تلك التي تم الافصاح عنها في التقارير والحسابات السنوية وذلك من خلال تقديم كافة تقاريرها الى لجنة التدقيق مباشرة لدراستها ووضع التوصيات و الحلول اللازمة سواء أكان ذلك من خلال الاجتماعات الدورية التي تعقدتها لجنة التدقيق مع إدارة الرقابة الداخلية أو من خلال دعوة إدارة الرقابة للجنة التدقيق للاجتماع في حالات الطوارئ لضمان سير العمل وعدم تأثر الشركة أو أعمالها بأية أثار سلبية ولم تواجه الرقابة الداخلية أية مشاكل مالية التي تؤثر على الشركة. وفيما يلي المهام والأعمال المناطة بهذه الإدارة:-

- الرقابة الأساسية بما فيها الرقابة على الشئون المالية والعمليات وإدارة المخاطر .
- دراسة التغيرات التي طرأت منذ المراجعة السنوية الأخيرة على طبيعة ومدى المخاطر الرئيسية وقدرة الشركة على الاستجابة للتغيرات في أعمالها والبيئة الخارجية .
- إبلاغ المجلس أو لجانته بنتائج أعمال الرقابة لتمكينه من تقييم وضع الرقابة الداخلية في الشركة وفعالية إدارة المخاطر .
- حالات الإخفاق أو الضعف في نظام الرقابة التي تم اكتشافها أو الظروف الطارئة غير المتوقعة التي تؤثر أو يمكن أن تؤثر بشكل جوهري على الأداء أو الوضع المالي للشركة.

سيتم تحديث التقرير بعد تعيين ضابط الامتثال

ثامناً :- المخالفات المرتكبة خلال السنة.

لم ترتكب الشركة أية مخالفات عن فترة هذا التقرير.

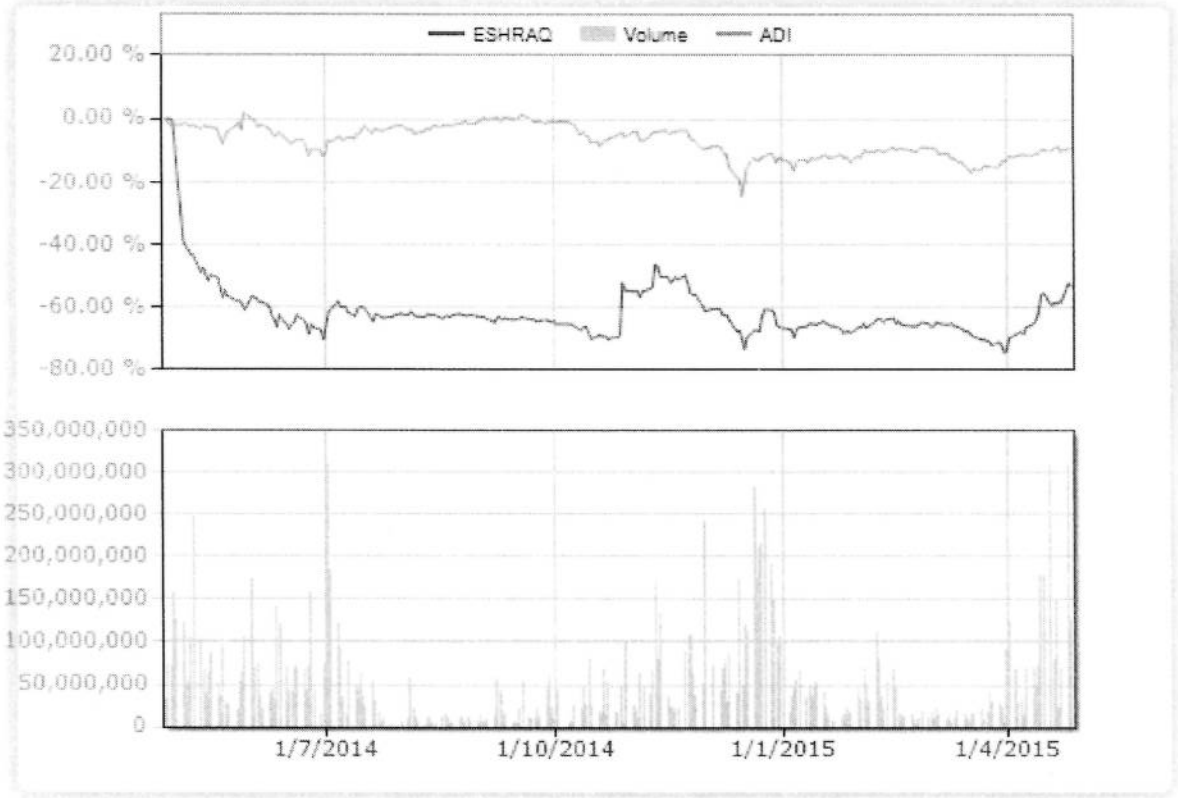
تأسعاً- مساهمة الشركة في المجتمع المحلي.

تعزز الشركة من تواصلها مع المجتمع الخارجي من خلال مساهماتها ورعايتها لعدد من الفعاليات و الأنشطة التي من شأنها بناء المجتمع و المحافظة على قيمه. وقد بلغ إجمالي مساهمات الشركة عن فترة التقرير 100,000 درهم "مائة ألف درهم" قدمتها كما يلي:-

المبلغ	الرعاية
100,000 درهم	رعاية لفعاليات حملة الخير لصالح الزواج الجماعي الثالث للمواطنين من ذوي الاعاقة المنظم من قبل وزارة الداخلية



1- بيان حركة سعر سهم الشركة في السوق خلال الفترة من 01.01.2014 وحتى 31.12.2014



2- بيان بسعر سهم الشركة في السوق ( أعلى و أدنى سعر ) في نهاية كل شهر خلال الفترة من 01.01.2014 وحتى 31.12.2014 إضافة لسعر الاغلاق في نهاية كل شهر

الشهر - سنة 2014	أعلى سعر	أدنى سعر	سعر الاغلاق
يناير	2.12	2.07	2.42
فبراير	2.60	2.51	2.51
مارس	2.44	2.12	2.33
ابريل	2.48	2.37	2.62
مايو	1.49	1.40	1.41

1.07	1.07	1.18	يونيو
1.37	1.33	1.33	يوليو
1.34	1.34	1.36	اغسطس
1.28	1.26	1.30	سبتمبر
1.07	1.06	1.15	أكتوبر
0.95	0.94	1.02	نوفمبر
0.79	0.75	0.81	ديسمبر

3- بيان بتوزيع ملكية المساهمين كما في 2014/12/31 (أفراد، شركات ، حكومات ) مصنفة كما يلي:-

المجموع	الكمية			مملوكة بواسطة
	حكومة	شركات	أفراد	
1,553,797,500	-	1,056,582,300	497,215,200	مستثمرين اماراتيين
363,862,500	-	163,738,125	200,124,375	مستثمرين خليجين
288,997,500	-	14,449,875	274,547,625	مستثمرين عرب
118,342,500	-	90,472,900	27,869,600	جنسيات اخرى
2,325,000,000	-	1,325,243,200	999,756,800	المجموع

4- بيان بالمساهمين الذين يملكون 5% أو أكثر من رأس مال الشركة كما في 2014/12/31:-

النسبة %	الكمية	اسم المستثمر
9.83	228,547,500	سالم عبدالله سالم الحوسني
5.72	132,990,000	شركه حمد الصغير للاستثمار ذ م م
5.68	132,060,000	فاطمة عبدالله رحمة العويس الشامسي

13 | 13 تقرير الحوكمة الخاص بشركة إشراق العقارية لسنة 2014



5- بيان بأهم الأحداث الجوهرية التي صادفت الشركة خلال العام 2014

لم تصادف الشركة أية أحداث جوهرية خلال العام 2014 من شأنها التأثير على الشركة.

وتفضلوا بقبول فائق الإحترام و التقدير

صالح بن نصره العامري

رئيس مجلس الإدارة

