

26TH February 2026

After Compliments,

Board Resolution: The Board of Directors of Al Maha Petroleum Products Marketing Company SAOG, decided at its meeting held on 26 of February, 2026 approval of the dividend distribution policy.

Subject: Dividend Distribution Policy

This Dividend Distribution Policy ("Policy") is issued by the Board of Directors of Al Maha Petroleum Products Marketing SAOG in accordance with Muscat Stock Exchange (MSX) Circular No. (3/2025) dated 05 February 2025.

This Policy forms part of the Company's Corporate Governance framework.

1. Objectives of the Policy

This Policy aims to:

- Establish a transparent and consistent framework for dividend distribution.
- Ensure fair and equitable treatment of all shareholders.
- Align dividend decisions with regulatory requirements and prudent financial management.
- Enhance disclosure, accountability, and governance standards.

2. Authority and Approval

- The Board of Directors is responsible for reviewing the Company's financial results and recommending dividends.
- Any dividend distribution shall be approved by shareholders at the Annual General Meeting (AGM).

26 فبراير 2026م

تحية طيبة ، وبعد ،

قرار مجلس إدارة شركة المaha لتسويق المُنتجات النفطية ش.م.ع.ع في اجتماعه المنعقد بتاريخ 26 فبراير 2026م بشأن الموافقة على اعتماد سياسة توزيع الأرباح.

الموضوع : سياسة توزيع الأرباح

تُصدر هذه السياسة الخاصة بتوزيع الأرباح ("السياسة") من قبل مجلس إدارة شركة المaha لتسويق المنتجات النفطية ش.م.ع.ع، وذلك امتثالاً لتعميم بورصة مسقط رقم (2025/3) بتاريخ 5 فبراير 2025. وتُعد هذه السياسة جزءاً من إطار حوكمة الشركات المعتمد لدى الشركة.

1. أهداف السياسة

تهدف هذه السياسة إلى:

- إرساء إطار شفاف ومتسق لتوزيع الأرباح.
- ضمان المعاملة العادلة والمتكافئة لجميع المساهمين.
- مواءمة قرارات توزيع الأرباح مع المتطلبات التنظيمية والإدارة المالية السليمة.
- تعزيز الإفصاح والمساءلة ومعايير الحوكمة.

2. الصلاحية والاعتماد

- يتولى مجلس الإدارة مسؤولية مراجعة النتائج المالية للشركة والتوصية بتوزيع الأرباح.
- يخضع أي توزيع أرباح لاعتماد المساهمين في الجمعية العامة العادية السنوية.

3. Forms of Distribution

The Company may recommend the following forms of distribution:

a) Cash Dividends

Dividends payable in cash to shareholders.

b) Bonus Shares (Stock Dividends)

The Board may recommend the issuance of bonus shares, subject to:

- Availability of distributable reserves or retained earnings as permitted by law;
- Compliance with the Commercial Companies Law and FSA regulations;
- Approval by shareholders at the AGM;
- Regulatory approvals, where required.

Bonus shares, if approved, shall be issued proportionately to shareholders based on their shareholding as of the approved record date.

c) Dividend Re-Investment Plans (DRIP);

d) Any other form of dividend distribution

permitted under the laws and regulations.

4. Dividend Frequency

- Distributions will generally be considered on an **annual basis**.
- Interim distributions may be considered if permitted under applicable laws and regulations.

5. Legal and Financial Conditions

Dividends or bonus shares may only be declared after:

- deduction of expenses and provisions;
- allocation to statutory reserves as required by law;
- adjustment for accumulated losses, if any.

No distribution shall be made if it would:

- affect the Company's solvency or liquidity;
- breach debt covenants or financial obligations;
- contravene the Commercial Companies Law or FSA regulations.

3. أشكال التوزيع

يجوز للشركة التوصية بأحد أشكال التوزيع التالية:

أ- توزيعات نقدية

تُوزَع الأرباح نقداً على المساهمين.

ب- أسهم المنحة (توزيعات أسهم)

يجوز لمجلس الإدارة التوصية بإصدار أسهم منحة، شريطة:

- توافر احتياطات قابلة للتوزيع أو أرباح محتجزة وفقاً لما يسمح به القانون.
- الالتزام بقانون الشركات التجارية ولوائح هيئة الخدمات المالية.
- موافقة المساهمين في الجمعية العامة العادية السنوية.
- الحصول على الموافقات التنظيمية عند الاقتضاء.

وفي حال اعتمادها، تُصدر أسهم المنحة بصورة تناسبية للمساهمين وفقاً لعدد الأسهم المملوكة لهم في تاريخ قيد المساهمين المعتمد.

ت- خطط إعادة استثمار الأرباح (DRIP)

ث- أي شكل آخر من أشكال توزيع الأرباح المسموح بها بموجب القوانين واللوائح المعمول بها.

4. دورية توزيع الأرباح

- يُنظر في توزيع الأرباح عادةً على أساس سنوي.
- يجوز النظر في توزيعات مرحلية إذا سمحت بذلك القوانين واللوائح المعمول بها.

5. الشروط القانونية والمالية

يُشترط قبل إعلان توزيعات الأرباح أو إصدار أسهم منحة ما يلي:

- خصم المصروفات والمخصصات؛
- تكوين الاحتياطات القانونية وفقاً لما يقتضيه القانون؛
- إطفاء الخسائر المتركمة، إن وجدت.

ولا يتم إجراء أي توزيع إذا كان من شأنه:

- التأثير على ملاءة الشركة أو سيولتها؛
- الإخلال بالتزامات القروض أو التعهدات المالية؛
- مخالفة قانون الشركات التجارية أو لوائح هيئة الخدمات المالية.

6. Factors Considered by the Board

The Company does not commit to a fixed payout ratio. No shareholder has a guaranteed right to dividends or bonus shares, as distributions remain subject to Board recommendation and shareholder approval.

In recommending dividends or bonus shares, the Board shall evaluate:

a) Financial Performance

- Net profit after tax
- Earnings sustainability
- Cash flow generation

b) Liquidity and Capital Position

- Working capital requirements
- Cash reserves
- Capital adequacy

c) Strategic and Growth Requirements

- Capital expenditure plans
- Expansion and diversification initiatives
- Long-term corporate strategy

d) Debt and Obligations

- Outstanding borrowings
- Repayment schedules
- Compliance with covenants

e) Economic and Industry Conditions

- Market volatility
- Regulatory developments
- Competitive landscape

6. العوامل التي يأخذها المجلس في الاعتبار

لا تلتزم الشركة بنسبة توزيع ثابتة، كما لا يكتسب أي مساهم حقاً ثابتاً في الحصول على توزيعات أرباح أو أسهم منحة، إذ تظل التوزيعات خاضعة لتوصية مجلس الإدارة واعتماد المساهمين. وعند التوصية بتوزيعات أرباح أو أسهم منحة، يُقيم مجلس الإدارة ما يلي:

أ- الأداء المالي

- صافي الربح بعد الضريبة
- استدامة الأرباح
- قدرة الشركة على توليد التدفقات النقدية

ب- السيولة والمركز الرأسمالي

- احتياجات رأس المال العامل
- الأرصدة النقدية
- كفاية رأس المال

ت- المتطلبات الاستراتيجية ومتطلبات النمو

- خطط الإنفاق الرأسمالي
- مبادرات التوسع والتنوع
- الاستراتيجية المؤسسية طويلة الأجل

ث- الديون والالتزامات

- القروض القائمة
- جداول السداد
- الالتزام بتعهدات القروض

ج- الظروف الاقتصادية وأوضاع القطاع

- تقلبات السوق
- التطورات التنظيمية
- البيئة التنافسية

7. الإفصاح والشفافية

7. Disclosure and Transparency

In accordance with the requirements of the Muscat Stock Exchange and the Financial Services Authority, the Company shall disclose:

- Date of the Board meeting approving the recommendation;
- Type of distribution (cash dividend and/or bonus shares);
- Dividend per share (in baiza), if applicable;
- Total dividend amount (in OMR);
- Bonus share ratio (e.g., 1 share for every X shares held), if applicable;
- Record date and AGM date;

All disclosures shall be made in the official disclosure platform of the Muscat Stock Exchange, within prescribed regulatory timelines and in accordance with applicable regulatory requirements.

وفقا لمتطلبات بورصة مسقط وهيئة الخدمات المالية، تلتزم الشركة بالإفصاح عن:

- تاريخ اجتماع مجلس الإدارة الذي تم خلاله إقرار التوصية؛
- نوع التوزيع (نقدي و/أو أسهم منحة)؛
- قيمة التوزيع للسهم الواحد (بالبيسة)، عند الاقتضاء؛
- إجمالي مبلغ التوزيع (بالريال العُماني)؛
- نسبة أسهم المنحة (مثلاً: سهم لكل عدد معين من الأسهم)، عند الاقتضاء؛
- تاريخ الاستحقاق وتاريخ انعقاد الجمعية العامة.

ويتم الإفصاح عبر منصة الإفصاح الرسمية لبورصة مسقط، ضمن المدد الزمنية المحددة ووفقا للمتطلبات التنظيمية المعمول بها.

8. السداد والتفويض

8. Payment and Execution

- Cash dividends shall be paid within the timeframe prescribed by the FSA following AGM approval.
- Distribution shall be executed through Muscat Clearing & Depository SAOC.
- Bonus shares, if approved, shall be credited to shareholders' accounts through the same clearing system
- Only shareholders registered as of the approved record date shall be entitled to receive distribution

- تُدفع الأرباح النقدية خلال المدة الزمنية المحددة من هيئة الخدمات المالية بعد اعتمادها من قبل الجمعية العامة.
- يتم تنفيذ التوزيعات من خلال شركة مسقط للمقاصة والإيداع ش.م.ع.م.
- في حال اعتماد أسهم منحة، تُقيد في حسابات المساهمين عبر نظام المقاصة المعتمد ذاته.
- يقتصر الاستحقاق على المساهمين المقيدين في سجل المساهمين كما في تاريخ الاستحقاق المعتمد.

9. مراجعة السياسة وتعديلها

9. Policy Review and Amendments

- This Policy shall be reviewed periodically by the Board.
- Non-material amendments may be approved by the Board.
- Material amendments affecting shareholder rights shall require shareholder approval at the AGM.
- All amendments shall be disclosed in accordance with regulatory requirements.

- تتم مراجعة هذه السياسة دورياً من قبل مجلس الإدارة.
- يجوز لمجلس الإدارة اعتماد التعديلات غير الجوهرية.
- تتطلب التعديلات الجوهرية التي تؤثر على حقوق المساهمين موافقة الجمعية العامة.
- يتم الإفصاح عن جميع التعديلات وفقاً للمتطلبات التنظيمية.



10. Disclaimer

- This Policy does not guarantee dividend or bonus share distributions in any financial year.
- All distributions are subject to Board recommendation and AGM approval.
- Forward-looking expectations may vary due to economic, financial, operational, or regulatory factors.
- This Policy shall be interpreted in accordance with applicable Omani law and FSA regulations.

11. Contact Information

For inquiries regarding this Policy, shareholders may contact:

Name : Mr. Saleem Hassan Al Balushi,
Designation : Investor Relations Officer (IRO)
Phone : 24610292
Email : investor_relations@almaha.com.om
Website : www.almaha.com.om

10. إخلاء المسؤولية

- لا تضمن هذه السياسة توزيع أرباح أو أسهم منحة في أي سنة مالية.
- تخضع جميع التوزيعات لتوصية مجلس الإدارة وموافقة الجمعية العامة.
- قد تختلف التوقعات المستقبلية نتيجة لعوامل اقتصادية، أو مالية، أو تشغيلية، أو تنظيمية.
- تُفسر هذه السياسة وفقا للقوانين العُمانية المعمول بها ولوائح هيئة الخدمات المالية.

11. معلومات الاتصال

للاستفسار بشأن هذه السياسة، يمكن للمساهمين التواصل مع:
الاسم: الفاضل/ سليم بن حسن البلوشي
الصفة: مسؤول علاقات المستثمرين
الهاتف: 24610292
البريد الإلكتروني: investor_relations@almaha.com.om
الموقع الإلكتروني: www.almaha.com.om

المهندس/ حمد بن سالم المغدري
الرئيس التنفيذي
Eng. Hamed Salim Al Maghdri
Chief Executive Officer



شركة المها لتسويق المنتجات النفطية ش.م.ع. ص.ب. ٥٧، الرمز البريدي: ١١٦، ميناء الفحل، سلطنة عُمان،
المباشر: +٩٦٨ ٢٤٦١ ٠٢٢، الرئيسي: +٩٦٨ ٢٤٦١ ٠٢٣، الفاكس: +٩٦٨ ٢٤٦١ ٠٢١، رقم المالية: +٩٦٨ ٢٤٦١ ٠٢١،
البريد الإلكتروني: info@almaha.com.om، www.almaha.com.om، س.ت. رقم: ١٦١٣٧٠٧،
رقم البطاقة الضريبية: ٨٠٧٨٥٦٩، رقم تعريف ضريبة القيمة المضافة: OM1100015801