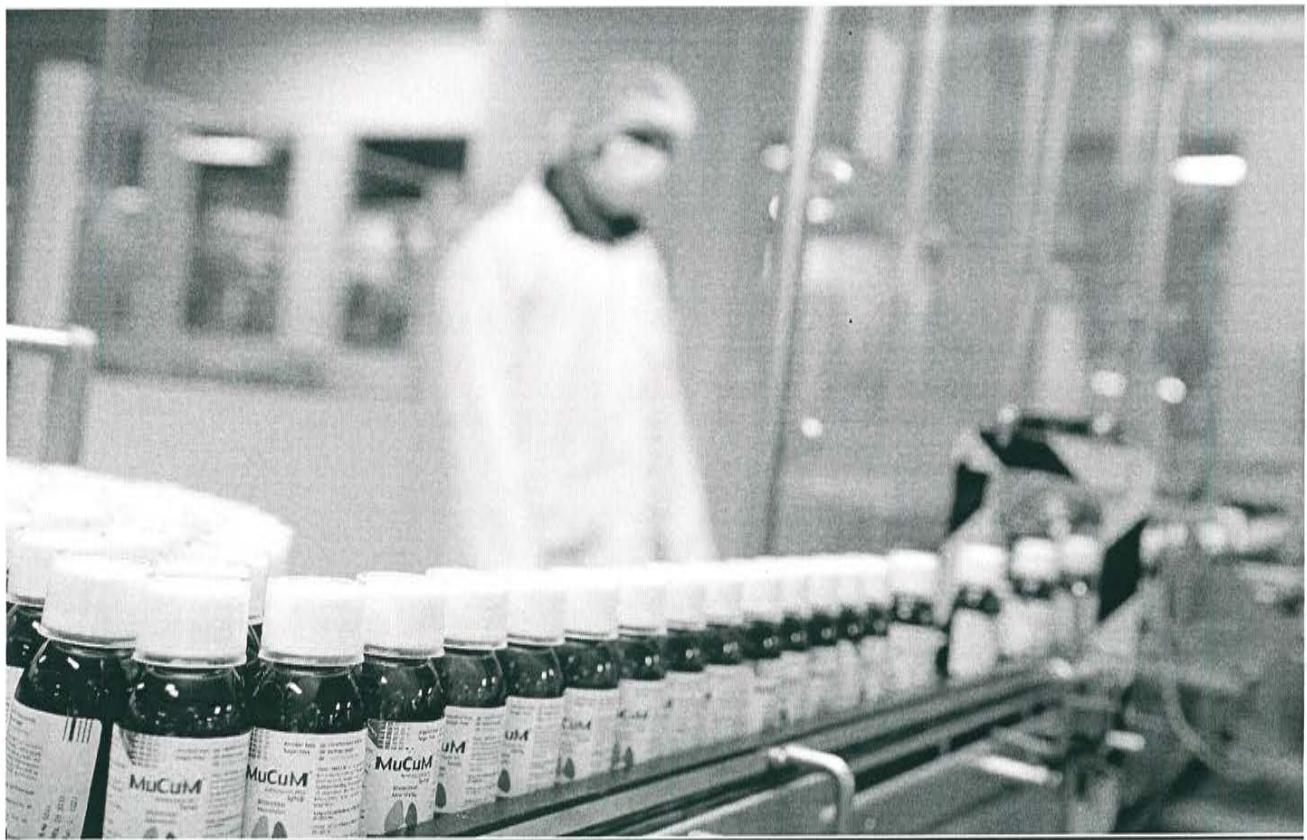


Julphar

الخليج للصناعات الدوائية
Gulf Pharmaceutical Industries

شركة الخليج للصناعات الدوائية (جلفار)

تقرير الحوكمة عن السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2019



الفهرس

5	الإجراءات التي اتخذتها الشركة لاستكمال نظام حوكمة الشركات خلال عام 2019
5	بيان بملكية وتعاملاًت أعضاء مجلس الإدارة وأزواجهم وأبناؤهم في الأوراق المالية للشركة خلال 2019
6	تشكيل مجلس الإدارة
6	بيان تشكيل مجلس الإدارة الحالي
10	بيان بنسبة تمثيل العنصر النسائي في مجلس الإدارة للعام 2019
10	بيان بأسباب عدم ترشح أي عنصر نسائي لعضوية مجلس الإدارة
10	بيان مجموع مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المدفوعة عن العام 2018
10	بيان مجموع مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المقترحة عن العام 2019 والتي سيتم عرضها في اجتماع الجمعية العمومية السنوي للمصادقة عليها
10	بيان بتفاصيل بدلات حضور جلسات اللجان المنبثقة عن المجلس التي تقاضاها أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية للعام 2019
12	تفاصيل البدلات أو الرواتب أو الأتعاب الإضافية التي تقاضاها عضو مجلس الإدارة بخلاف بدلات حضور اللجان وأسبابها
12	عدد اجتماعات مجلس الإدارة التي عقدت خلال السنة المالية 2019
12	عدد قرارات مجلس الإدارة التي صدرت بالتمرير خلال السنة المالية 2019
13	بيان مهام و اختصاصات مجلس الإدارة التي قام بها أحد أعضاء المجلس أو الإدارة التنفيذية خلال عام 2019 بناء على تفويض من المجلس
13	بيان بتفاصيل التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات العلاقة (أصحاب المصالح). خلال عام 2019
14	الميكل التنظيمي الحالي الخاص بالشركة
14	بيان تفصيلي لكتاب الموظفين التنفيذيين في الصنف الأول والثاني حسب ما ورد في الهيكل التنظيمي للشركة ووظائفهم وتاريخ تعيينهم مع بيان بمجموع الرواتب والمكافآت المدفوعة لهم
15	مدقق الحسابات الخارجي
15	نبذة عن مدقق حسابات الشركة
15	بيان الأتعاب والتکاليف الخاصة بالتدقيق أو الخدمات التي قدمها مدقق الحسابات الخارجي
16	التحفظات التي قام مدقق حسابات الشركة بتضمينها في القوانين المالية المرحلية والسنوية للعام 2019
17	لجنة التدقيق

17	إقرار من رئيس لجنة التدقيق بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتتأكد من فعاليتها.
17	أسماء أعضاء لجنة التدقيق، وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها.....
18	عدد الاجتماعات التي عقدها لجنة التدقيق خلال عام 2019.....
18	لجنة الترشيحات والمكافآت.....
18	إقرار من رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتتأكد من فعاليتها.....
18	أسماء أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت، وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها.....
19	بيان بعدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال عام 2019.....
19	لجنة المتابعة والإشراف على تعاملات المطلعين.....
19	إقرار من رئيس اللجنة أو الشخص المخول بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتتأكد من فعاليتها.....
19	أسماء أعضاء لجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين، وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها.....
19	ملخص عن تقرير أعمال اللجنة خلال العام 2019.....
19	أي لجنة أو لجان يقرها مجلس الإدارة.....
19	إقرار من رئيس اللجنة بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتتأكد من فعاليتها.....
20	إسم اللجنة وأسماء أعضائها.....
20	بيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها.....
20	بيان بعدد الاجتماعات التي عقدها اللجنة خلال عام 2019 وتاريخ انعقادها، مع بيان عدد مرات الحضور الشخصي لجميع أعضاء اللجنة.....
21	نظام الرقابة الداخلية.....
21	إقرار من المجلس بمسؤوليته عن نظام الرقابة الداخلية في الشركة وعن مراجعته لآلية عمله والتتأكد من فعاليته.....
21	إسم مدير إدارة الرقابة الداخلية ومؤهلاته وتاريخ تعيينه.....
21	اسم ضابط الإمتثال ومؤهلاته وتاريخ تعيينه.....
21	كيفية تعامل إدارة الرقابة الداخلية مع أية مشاكل كبيرة بالشركة أو تلك التي تم الإفصاح عنها في التقارير والحسابات السنوية.....

22	..... المخالفات المرتكبة خلال العام 2019 وكيفية معالجتها وتجنب تكرارها مستقبلاً.
22	..... عدد التقارير الصادرة من إدارة الرقابة الداخلية لمجلس إدارة الشركة
23	..... بيان بالمساهمات النقدية والعينية التي قامت بها الشركة خلال العام 2019 في تنمية المجتمع المحلي والحفاظ على البيئة.
23	..... معلومات عامة
23	..... بيان سعر أسهم الشركة في سوق أبوظبي للأوراق المالية خلال 2019
24	..... بيان بالأداء المقارن لسهم الشركة مع مؤشر السوق العام ومؤشر القطاع الذي تنتهي إليه الشركة خلال العام 2019
24	..... بيان بتوزيع ملكية المساهمين كما في 31/12/2019 (أفراد ، شركات ، حكومات. مصنفة محلياً وخليجياً وعربياً وأجنبياً)
25	..... بيان بالمساهمين الذين يملكون 5% أو أكثر من رأس مال الشركة كما في 31/12/2019
25	..... بيان بكيفية توزيع المساهمين وفقاً لحجم الملكية كما في 31/12/2019
26	..... بيان بالإجراءات التي تم إتخاذها بشأن ضوابط علاقات المستثمرين
26	..... القرارات الخاصة التي تم عرضها في الجمعية العمومية المنعقدة خلال عام 2019 والإجراءات المتتخذة بشأنها
27	..... إسم مقرر اجتماعات مجلس الإدارة وتاريخ تعيينة
27	..... بيان تفصيلي بالأحداث الجوهرية والإفصاحات الهامة التي صادفت الشركة خلال العام 2019
28	..... بيان نسبة التوطين في الشركة بنهاية الأعوام 2017, 2018, 2019.
28	..... بيان بالمشاريع والمبادرات الابتكارية التي قامت بها الشركة أو جاري تطويرها خلال العام 2019

1) الإجراءات التي اتخذتها الشركة لاستكمال نظام حوكمة الشركات خلال عام 2019

شركة الخليج للصناعات الدوائية (جلفار) الشركة الرائدة في الصناعات الدوائية في الشرق الأوسط وأفريقيا حرصت على استئلام أفضل النماذج والممارسات من المعايير الدولية والعالمية وتسعى لنكون جزءاً من رؤية دولة الإمارات في بناء اقتصاد قوي ومتوازن.

قامت الشركة بتطبيق معايير الانضباط المؤسسي وحوكمة الشركات استناداً إلى قرار رئيس مجلس إدارة هيئة الأوراق المالية والسلع.

قمنا أيضاً بتطوير نظام حوكمة بين إدارة الشركة والمساهمين والعاملين والمعاملين إضافة إلى الشركات ذات العلاقة ، ونؤكد على التزامنا بالشفافية والموضوعية ونقوم بشكل دوري بمراجعة سياسات الشركة للتأكد من ملائمتها لنظام الحوكمة ودليل الحوكمة المعتمد . تعاقدت جلفار في ديسمبر 2018 مع شركة خارجية لتطوير نظام الحوكمة المطبق في الشركة ليتلاءم مع نظام الحوكمة وقانون الشركات وايضاً مع أفضل الممارسات الدولية وكذلك مراجعة وتحديث موائق اللجان ودليل الحوكمة بالإضافة إلى مراجعة النظام الحالي لتفويض الصلاحيات، وذلك تحت اشراف لجنة التدقيق ومن المتوقع الانتهاء من هذا المشروع خلال العام 2020.

اعتمدت الشركة خلال العام 2019 السياسات الإجرائية لإصدار البيانات المالية والموافقة عليها والإفصاح عنها. وكذلك أصدرت مسودة المواثيق المعتمدة للجان مجلس الإدارة ومسودة دليل الحوكمة باللغتين العربية والإنجليزية.

يعمل مجلس الإدارة عن كثب من خلال لجنة التدقيق مع المراجعين الخارجيين لإصدار تقارير شفافة وموثوقة من خلال الالتزام بالمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية (IFRS). بالإضافة إلى ذلك ، فإن مجلس الإدارة من خلال اللجان المنبثقة منه مسؤول أيضاً عن نظام الرقابة الداخلي و إدارة المخاطر بالإضافة إلى هيكل التدقيق الداخلي لضمان الامتثال للقوانين واللوائح وسياسات جلفار.

2) بيان بملكية وتعامالت أعضاء مجلس الإدارة وأزواجهم وأبناؤهم في الأوراق المالية للشركة خلال 2019.

#	الاسم	المنصب/ صلة القرابة	الأسهم المملوكة كما في 2019/12/31	إجمالي عملية الشراء	إجمالي عملية البيع
1	الشيخ/ صقر بن حميد القاسمي	رئيس مجلس الإدارة	0	0	0
2	السيد/ يوسف علي محمد	نائب رئيس مجلس الإدارة	0	0	0
3	السيد/ عبدالعزيز عبدالله الزعابي	عضو مجلس إدارة	0	0	0
4	السيد/ خالد عبدالله آل عبدالله	عضو مجلس الإدارة	0	0	0
5	السيد/ جمال سالم النعيمي	عضو مجلس الإدارة	400,000	39,500	0
6	السيد/ رازي عادل أحمد دولاني	عضو مجلس الإدارة	0	0	0
7	السيد/ د.علي حسين الزواوي	عضو مجلس الإدارة	0	0	0
8	السيد/ مانوج كومار جاندهي	عضو مجلس الإدارة	0	0	0
9	السيد/ مدحت أبو الأسرار الجمل	عضو مجلس الإدارة	0	0	0

(3) تشكيل مجلس الإدارة

يتكون مجلس إدارة الشركة من (9) أعضاء ، وخلال شهري مارس وابريل 2019 استقال(7)أعضاء من مجلس إدارة الشركة من أصل 9 أعضاء مما ترتب عليه الدعوة لعقد جمعية عمومية لسد الشواغر في مقاعد المجلس . وعليه تمت اعادة نشكيل مجلس الإدارة حيث تم انتخاب الخمسة أعضاء التالية أسماؤهم بالتركية في اجتماع الجمعية العمومية المنعقدة في 18/04/2019:

- (1) الشيخ/ صقر بن حميد القاسمي.
- (2) السيد/ يوسف علي محمد
- (3) السيد/ عبد العزيز عبدالله الزعابي.
- (4) السيد/ خالد عبدالله يوسف آل عبدالله.
- (5) السيد/ رازي عادل أحمد دولاني

وتم تعيين عضوي مجلس الإدارة السيد/ مانوج كومار جاندي والسيد/ مدحت محمد أبو الأسرار سلامه الجمل في اجتماع مجلس الإدارة المنعقد بتاريخ 25/04/2019 وبعدها تمت المصادقة على تعيينهما في المناصب الشاغرة لعضووية مجلس الإدارة في اجتماع الجمعية العمومية المنعقدة في 01/07/2019 وبهذا اكتمل نصاب المجلس من خلال انتخاب وتعيين 7 أعضاء جدد وعضويين سابقين هما السيد/ جمال سالم بن درويش النعيمي والدكتور/ علي حسين الزواوي.

أ.3) بيان تشكيل مجلس الإدارة الحالي:

الاسم	النثة (التنفيذي وغير التنفيذي و مستقل)	الخبرات والمؤهلات	المدة التي قضها كعضو في مجلس الإدارة من تاريخ أول انتخاب له	أعضوياتهم ومناصبهم في أيه رقابية أو حكومية أو تجارية هامة أخرى	مناصبهم في أيه موقع
الشيخ/ صقر بن حميد القاسمي	غير مستقل وغير تنفيذي	بكالوريوس في المالية خبرة في الأسواق المالية خبرة في المجال العسكري	إثنى عشر سنة	لا يوجد	لا يوجد

م	الإسم	الفئة	الخبرات والمؤهلات	المدة التي قضتها كعضو في مجلس الإدارة من تاريخ أول انتخاب له	عضوياتهم ومناصبهم في أيه رقابية أو حكومية أو تجارية هامة أخرى
2	السيد/ يوسف علي محمد	(مستقل و غير تنفيذي)	بكالوريوس محاسبة . خبرة لأكثر من 22 سنة في مجال التدقيق والحسابات والتحقيقات في شركات كبرى مثل : اتصالات، شركة الحفر الوطنية ، دبي العالمية ، مراس القابضة ، هيئة مياه و كهرباء أبوظبي	ثلاث سنوات	لا يوجد
3	السيد/ عبد العزيز عبدالله الزعابي	(مستقل و غير تنفيذي)	بكالوريوس تجارة دولية . جامعة جامعة سان خوسيه ، كاليفورنيا الأمريكية	ثلاث سنوات	رئيس مجلس إدارة مؤسسة رأس الخيمة للأعمال الخيرية رئيس مجلس إدارة رأس الخيمة العقارية نائب رئيس مجلس إدارة رأس الخيمة العقارية

الرقم	الاسم	الفئة	الخبرات والمؤهلات	المدة التي قضتها كعضو في مجلس الإدارة من تاريخ أول انتخاب له	عضوياتهم ومناصبهم في أيه شركات مساهمة أخرى	مناصبهم في أيه مواقع رقابية أو حكومية أو تجارية هامة أخرى
4	السيد/ خالد عبدالله آل عبدالله	غير مستقل وغير تنفيذي	بكالوريوس في إدارة الأعمال من جامعة أركنساس في الولايات المتحدة الأمريكية خبرة لأكثر من 28 سنة في الشؤون المالية والاستراتيجية وريادة الأعمال والعلاقات العامة	10 أشهر	عضو مجلس إدارة في سيرامييك رأس الخيمة	عضو تنفيذي في مجالس ادارات كل من RAKEZ, FTI, RAK AMI Hotel مركز بيانات رأس الخيمة وغرفة تجارة وصناعة رأس الخيمة مؤسس KAY invest والرئيس التنفيذي لعضو مجلس إدارة شركة مجان للطباعة والتغليف
5	السيد/ جمال سالم النعيمي	مستقل وغير تنفيذي	بكالوريوس في التجارة والمحاسبة . جامعة بيروت العربية. 25 سنة خبرة في القطاع المصرفي 10 سنوات خبرة في مجالس إدارات شركات مساهمة عامة	ست سنوات	لا يوجد	لا يوجد

م	الإسم	الفئة	الخبرات والمؤهلات	المدة التي قضتها كعضو في مجلس الإدارة من تاريخ أول انتخاب له	أعضويتهم ومناصبهم في أيه رقابية أو حكومية أو تجارية هامة أخرى	م
6	السيد/ رازي عادل أحمد دولاني	مستقل و غير تنفيذي	بكالوريوس محاسبة وحاصل على المؤهل الأمريكي (CPA)	10أشهر	لا يوجد	رئيس قسم التدقيق في مكتب الاستثمار و التطوير - حكومة رأس الخيمة
7	السيد/ د.علي حسين الرواوي	مستقل و غير تنفيذي	بكالوريوس علم الأدوية/ جامعة الملك سعود، خبرة 25 سنة في مجال الأدوية	خمسة عشرة سنة	لا يوجد	لا يوجد
8	السيد/مانوج كومار جاندي	غير مستقل وغير تنفيذي	ماجستير في إدارة الأعمال محاسب قانوني خبرة 22 سنة	10 أشهر	لا يوجد	رئيس قسم التخطيط المالي والإداري في مكتب هيئة الاستثمار و التطوير - حكومة رأس الخيمة عضو مجلس ادارة مطار رأس الخيمة الدولي عضو مجلس إدارة في الشركة الزميلة بلانت فارمسيز
9	السيد/ مدحت محمد أبو الأسرار الجمل	غير مستقل و غير تنفيذي	بكالوريوس العلوم الصيدلانية خبرة 40 سنة في مجال البيع و التوزيع للأدوية	10أشهر	لا يوجد	مدير عام ادارة الرعاية الصحية بمجموعة سقالة المملكة العربية السعودية

3.ب) بيان بنسبة تمثيل العنصر النسائي في مجلس الإدارة لعام 2019

حالياً لا يوجد تمثيل للمرأة في الدورة الحالية للمجلس .

3.ت) بيان بأسباب عدم ترشح أي عنصر نسائي لعضوية مجلس الإدارة

لا توجد أسباب تمنع الترشح لعضوية المجلس وجلفار دائمًا ما تشجع المشاركة النسائية في المجلس ايماناً بأهمية تنوع الخبرات، وتم فتح باب الترشح لعضوية مجلس الإدارة في ابريل 2019 إلا أنه لم يتم ترشح أي عنصر نسائي في التشكيل الجديد . من المؤكد أن مجلس إدارة جلفار يشجع المرشحات المؤهلات على تقديم ترشيحاتهن عند فتح باب الترشح لعضوية مجلس إدارة الشركة خلال العام 2020.

3.ث.1) بيان مجموع مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المدفوعة عن العام 2018

تمت الموافقة بالإجماع على مقترن مجلس الإدارة بعدم توزيع مكافأة أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2018 كما في اجتماع الجمعية العمومية السنوية للشركة والتي عقدت في 01/07/2019.

3.ث.2) بيان مجموع مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المقترحة عن العام 2019 والتي سلتم عرضها في اجتماع الجمعية العمومية السنوي للصادقة عليها.

سيتم عرض ومناقشة بند مكافآت مجلس الإدارة في جدول أعمال الجمعية العمومية للتصويت عليه في اجتماعها المزمع انعقاده خلال العام 2020.

3.ث.3) بيان بتفاصيل بدلات حضور جلسات اللجان المنبثقة عن المجلس التي تقاضاها أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية لعام 2019 وفقاً للجدول التالي:

صرفت بدلات حضور جلسات اللجان خلال الاجتماعات المنعقدة في الأربعة أشهر الأولى من 2019 إلا أنه ونظراً لخسائر المالية التي لحقت بالشركة فقد تقرر وقف صرف بدلات حضور جلسات اللجان المنبثقة من المجلس اعتباراً من الربع الثاني من 2019 حتى اشعار آخر.

الجدول أدناه يوضح اللجان السابقة لمجلس الادارة والبدلات التي تم تقاضيها وذلك قبل اعادة تشكيلها

م	الاسم	بدلات حضور جلسات اللجان المبنية عن المجلس	عدد الاجتماعات	قيمة البدل	إسم اللجنة
1	السيد / حسن أحمد العلكيم الزعابي- رئيس اللجنة السابقة	لجنة الترشيحات و المكافآت	3	30,000	
2	الشيخ/ صقر بن حميد القاسمي - عضو اللجنة السابقة	لجنة الترشيحات و المكافآت	2	10,000	
3	السيد/ أحمد سالم عبدالله الحوسني-عضو اللجنة السابقة	لجنة الترشيحات و المكافآت	1	5,000	
4	السيد/ يوسف علي محمد-رئيس اللجنة السابقة	لجنة التدقيق	1	10,000	
5	السيد/ أحمد سالم عبدالله الحوسني-عضو اللجنة السابقة	لجنة التدقيق	0	0	
6	السيد/ أحمد منصور - عضو اللجنة السابقة من خارج مجلس الادارة	لجنة التدقيق	1	5,000	
7	السيد/ د.علي حسين الزواوي رئيس اللجنة السابقة	اللجنة التنفيذية	2	20,000	
8	الشيخ / عبدالله بن فيصل القاسمي- عضو اللجنة السابقة	اللجنة التنفيذية	2	10,000	
9	الشيخ/ صقر بن حميد القاسمي - عضو اللجنة السابقة	اللجنة التنفيذية	2	10,000	
10	السيد/ عبدالعزيز عبدالله الزعابي - عضو اللجنة السابقة	اللجنة التنفيذية	2	10,000	
11	السيد/ جمال سالم النعيمي- عضو اللجنة السابقة	اللجنة التنفيذية	1	5,000	

خلال العام 2019 تم اعادة تشكيل جميع اللجان المبنية من المجلس وهي لجنة الترشيحات و المكافآت و لجنة التدقيق و اللجنة التنفيذية للشركة في اجتماع مجلس الادارة المنعقد في 25/04/2019 وكانت عدد الاجتماعات و البدلات على النحو التالي:

م	الاسم	بدلات حضور جلسات اللجان المبنية عن المجلس	عدد الاجتماعات	قيمة البدل	إسم اللجنة
1	السيد/ خالد عبدالله آل عبدالله- رئيس اللجنة	لجنة الترشيحات و المكافآت	2	0	
2	السيد/مانوج كومار جانديه- عضو اللجنة	لجنة الترشيحات و المكافآت	2	0	
3	السيد/ د.علي حسين الزواوي- عضو اللجنة	لجنة الترشيحات و المكافآت	2	0	
4	السيد/ يوسف علي محمد- رئيس اللجنة	لجنة التدقيق	9	10,000	
5	السيد/ رازي عادل أحمد دولاني - عضو اللجنة	لجنة التدقيق	9	5,000	
6	السيد/ مدحت محمد أبو الأسرار الجمل - عضو اللجنة	لجنة التدقيق	0	0	
7	السيد/مانوج كومار جانديه- رئيس اللجنة	اللجنة التنفيذية	8	0	
8	السيد/ عبدالعزيز عبدالله الزعابي - عضو اللجنة	اللجنة التنفيذية	8	0	
9	السيد/ د.علي حسين الزواوي- عضو اللجنة	اللجنة التنفيذية	6	0	
10	السيد/ جمال سالم النعيمي- عضو اللجنة	اللجنة التنفيذية	6	0	

3.ث.4) تفاصيل البدلات أو الرواتب أو الأتعاب الإضافية التي تقاضها عضو مجلس الإدارة بخلاف بدلات حضور اللجان وأسياحتها.

صرفت بدلات بقيمة 110,000 درهم لعضو مجلس الإدارة د.علي الزواوي مقابل عدة مهام عمل متنوعة خلال 2019 .

3.ج) عدد اجتماعات مجلس الإدارة التي عقدت خلال السنة المالية 2019

تنعقد اجتماعات المجلس بحضور غالبية الأعضاء ، في السنة المالية المنتهية بتاريخ 31 ديسمبر 2019 تم عقد عشرة اجتماعات لمجلس الإدارة .
وفيما يلي تواريخ اجتماعات مجلس الإدارة وبيان عدد مرات الحضور الشخصي لجميع أعضاء المجلس:

أسماء الأعضاء الغائبين	عدد الحضور بالوكالة	عدد الحضور	تاريخ الاجتماع	م
-	-	9	2019/02/07	1
2 مقاعد شاغرة	-	7	2019/04/18	2
-	-	7	* 2019/04/25	3
-	-	9	2019/05/05	4
السادة/ خالد عبدالله آل عبدالله ومدحت أبو الأسرار	-	7	2019/05/29	5
-	-	9	2019/07/01	6
السادة/مانوج جاندهي و رازى عادل احمد دولاني	-	7	2019/07/28	7
-	-	9	2019/09/08	8
السيد/ مانوج جاندهي	-	8	2019/09/29	9
-	-	9	2019/11/07	10

* تم تعيين عضوين جديدين في اجتماع مجلس الإدارة لسد الشواغر .

3.ج) عدد قرارات مجلس الإدارة التي صدرت بالتمرير خلال السنة المالية 2019

أصدر مجلس إدارة الشركة ثلاثة قرارات بالتمرير خلال العام 2019

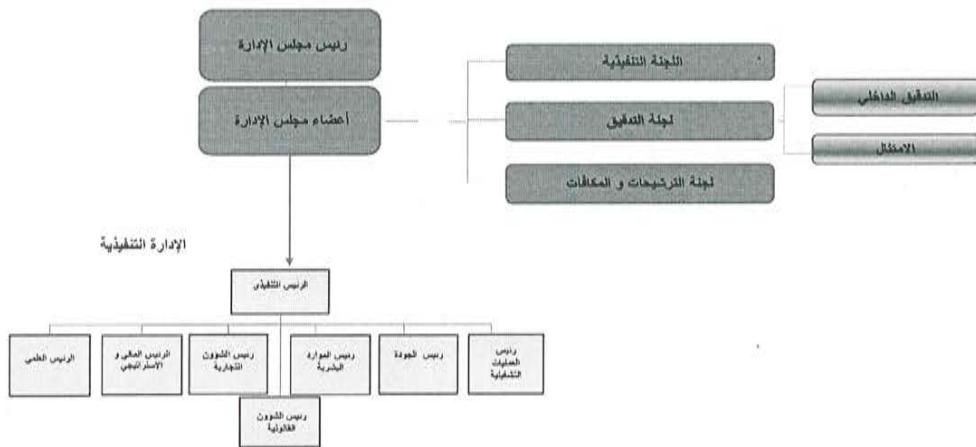
رقم القرار	تاريخ الصدور	م
قرار بالتمرير رقم (1) لسنة 2019	2019/02/21	1
قرار بالتمرير رقم (2) لسنة 2019	2019/06/16	2
قرار بالتمرير رقم (3) لسنة 2019	2019/11/12	3

3.خ) بيان مهام و اختصاصات مجلس الإدارة التي قام بها أحد أعضاء المجلس أو الإدارة التنفيذية خلال عام 2019 بناء على تفويض من المجلس

لم يفوض مجلس الإدارة أي من أعضائه أو الإدارة التنفيذية خلال العام 2019 بأي مهام أو اختصاصات

3.د) بيان بتفاصيل التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات العلاقة (أصحاب المصالح) خلال عام 2019:

قيمة التعامل	نوع التعامل	توضيح طبيعة العلاقة	الطرف ذو العلاقة	م
20,892,705	مبيعات	شركة زميلة	شركة صيدليات بلاست	1
(4,629,063)	معاملات أخرى			
(108,112,472)	تحصيلات			
شحنات بضاعة مجانية 166 مليون		شركة تابعة	جلفار مصر	2
42,368,276	مبيعات			
(4,841,660)	معاملات أخرى			
(42,999,725)	تحصيلات	شركة تابعة	جلفار مصر	
(2,245,727)	مشتريات			
شحنات بضاعة مجانية 14.4 مليون				
944,745	مبيعات	شركة تابعة	جلفار إثيوبيا	3
(15,513)	معاملات أخرى			
(3,505,886)	تحصيلات			
785,165	مبيعات	شركة تابعة	جلفار بنغلاديش	4
7,137	معاملات أخرى			
(792,302)	تحصيلات			
(1,687,709)	مشتريات	شركة تابعة	جلف إنجلكت	5
2,016,727	مدفوعات			
54,464	مبيعات	شركة تابعة	جلفار السعودية	6
(4,529,216)	مشتريات	شركة ذات علاقة	مجان للطباعة	7



٣) بيان تفصيلي لكيار الموظفين التنفيذيين في الصنف الأول والثاني حسب ما ورد في الميكل التنظيمي للشركة ووظائفهم وتاريخ تعيينهم مع بيان بمجموع الرواتب والمكافآت المدفوعة لهم:

تبادر الإدراة التنفيذية لشركة جلفار إدارة الأعمال اليومية وفقاً للمسؤوليات والمهام المنوطة بها وذلك ضمن إطار قواعد الحكومة وأحكام النظام الأساسي والصلاحيات التي فوضها بها مجلس إدارة الشركة، وتزاول مهام عملها وفق آلية تحقيق الأهداف المخطط لها . و الرئيس التنفيذي هو المسؤول عن العمليات التشغيلية والإدارية للشركة وكذلك المساهمة والتوجيه بشكل دوري وفعال للتطوير وتحسين الأداء . كما أنه المسؤول مع طاقم الإدراة التنفيذية عن تفزيذ الاستراتيجيات والسياسات المعتمدة لتحقيق أهداف الشركة وهو مسؤول أمام مجلس الإدراة عن تطبيق نظام الرقابة الداخليه بشكل فعال وتطبيق كل ما يتعلق به من توصيات من قبل المدققين والجهات الرقابية الخارجية وكذلك من قبل المجلس واللجان المنبثقة منه.

يستعرض الجدول التالي كبار الموظفين التنفيذيين في الصيف الأول والثاني كما في نهاية 2019:

المُنصب	تاريخ التعيين	مجموع الرواتب والبدلات المدفوعة للعام 2019(درهم)	مجموع المكافآت المدفوعة في عام 2019 (درهم)	أي مكافآت أخرى نقدية / عينية لعام 2019 أو تستحق مستقبلاً (مكافأة نهاية الخدمة و المستحقات الأخرى)	تاريخ الاستقالة
الرئيس المالي والاستراتيجي	2019/10/01	372,682	-	-	-
رئيس الجودة	2019/04/28	583,000	-	-	-
رئيس العمليات التشغيلية	2019/09/08	259,333	-	-	-
رئيس الموارد البشرية	2019/05/06	-	-	منتدب من مكتب الاستثمار و التطوير - حكومة رأس الخيمة	-
الرئيس التنفيذي السابق	2017/01/08	1,567,922	165,000	277,714	2019/12/07
الرئيس العلمي السابق	2019/06/25	530,923	-	-	2020/01/31
رئيس الشؤون التجارية السابق	2018/02/04	572,700	-	150,981	2019/10/10
رئيس الشؤون القانونية السابق	2019/05/05	609,629	-	-	2019/12/23
الرئيس المالي بالإدارة السابق	2017/05/29	219,333	-	290,990	2019/04/04
المدير التنفيذي السابق	2003/05/25	454,048	-	-	2019/07/17

(4) مدقق الحسابات الخارجي

(أ.4) نبذة عن مدقق حسابات الشركة للمساهمين.

تم تعيين السادة/أيرنست ويونغ كمدقق خارجي للحسابات للعام 2019 ليحل محل المدقق الخارجي السادة/ برايس ووتر هاوس كوبير. تعتبر أيرنست ويونغ واحدة من أكبر شركات الخدمات المهنية ومن شركات التدقيق الأربع الكبار في العالم وتتواجد في أكثر من 140 دولة حول العالم، وهي شركة رائدة في مجال تقديم خدمات التدقيق والاستشارات المهنية والضرائب و تعمل في الإمارات منذ 1966. وقد تم تعيين أيرنست ويونغ في الجمعية العمومية المنعقدة في 2019/07/01.

كان للسادة أيرنست ويونغ خدمات أخرى غير تدقيق الحسابات وهي اعداد تقرير متعلق بالأرباح النقدية للأسهم غير الموزعة للسنوات منذ التأسيس وحتى 1 مارس 2015 وذلك بناءاً على طلب هيئة الأوراق المالية والسلع، والأتعاب المدفوعة للسادة/ أيرنست ويونغ هي مبلغ 45,000 درهم

(4. ب) بيان الأتعاب والتكاليف الخاصة بالتدقيق أو الخدمات التي قدمها مدقق الحسابات الخارجي

تطبيقاً لقواعد نظام الحكومة يتم اتباع سياسة تعيين مدقق الحسابات والتي تحدد إطار ونطاق وصلاحيات مدقق الحسابات الخارجي مع الحصول على توفير الإستقلالية التامة لممارسة أعمالهم المسنده إليهم. وتحديد الشروط المستوجبة توافرها لاختيار المدقق، حيث يقوم مجلس الإدارة برفع توصياته إلى الجمعية العمومية لاختيار المدقق و الموافقة على اعتماد السنوية.

تقوم لجنة التدقيق بالإشراف على المناقصة التي يتم طرحها لتعيين مدقق الحسابات الخارجي للشركة. وتتبع ذلك مقابلة مسؤول التدقيق من أجل التأكد من خبراته وإلماهه بالمهام التي ستستند إليه. ومن ثم تقوم اللجنة برفع توصياتها إلى المجلس الذي بدوره يقوم برفع مقترن العيين إلى الجمعية العمومية للموافقة.

وأدناه بيان تفاصيل الأتعاب والتكاليف الخاصة بالتدقيق أو الخدمات التي قدمها المدققين الحاليين للشركة :

أيرنست ويونغ ، الشريك المسؤول السيد/نبيل غضبان	إسم مكتب التدقيق و اسم المدقق الشريك
سنة واحدة	عدد السنوات التي قضتها كمدقق حسابات خارجي للشركة:
445,000 درهم	إجمالي أتعاب التدقيق للبيانات المالية لعام 2019 (درهم):
45,000 درهم	أتعاب وتكليف الخدمات الخاصة الأخرى بخلاف التدقيق للبيانات المالية للعام 2019 (درهم)
تقرير الأرباح النقدية غير الموزعه للسنوات السابقة و حتى 1 مارس 2015	تفاصيل وطبيعة الخدمات المقدمة الأخرى
	الخدمات الأخرى التي قام مدقق حسابات آخر بتقديمها خلال 2019
السادة/ ديلويت	إسم المدقق:
استشارات مهنية بقيمة 97,000 درهم	تفاصيل الخدمات المقدمة:

4. ج) التحفظات التي قام مدقق حسابات الشركة بتضمينها في القوائم المالية المرحلية والسنوية للعام 2019

تحفظ المدقق الخارجي في تقاريره الصادرة خلال العام 2019 وأدناه التحفظ الوارد في عن البيانات المالية كما في نهاية السنة المالية 2019 والذي هو مكرر للتحفظات في التقارير السابقة له في العام 2019 :

الرأي المتحفظ

لقد دققنا البيانات المالية الموحدة لشركة الخليج للصناعات الدوائية ش.م.ع. ("الشركة") والشركات التابعة لها (يشار إليها مجتمعة باسم "المجموعة") والتي تتتألف من بيان المركز المالي الموحد كما في 31 ديسمبر 2019 والبيانات الموحدة للأرباح أو الخسائر والدخل الشامل والتغيرات في حقوق الملكية والتدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ والإيضاحات حول البيانات المالية الموحدة، بما في ذلك ملخص السياسات المحاسبية الهامة.

في رأينا، وباستثناء الآثار المحتملة الناتجة عن الأمر الموضح في فقرة أساس الرأي المتحفظ من هذا التقرير، فإن البيانات المالية الموحدة المرفقة تعبر بصورة عادلة، من كافة النواحي الجوهرية، عن المركز المالي الموحد للمجموعة كما في 31 ديسمبر 2019، وعن أدائها المالي الموحد وتدفقاتها النقدية الموحدة للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

كما هو مبين في الإيضاح 11 حول البيانات المالية الموحدة، فإن استثمارات المجموعة في شركة بلانت فارمسيز ذ.م.م. ("بلانت")، وهي شركة شقيقة مملوكة بنسبة 40% للمجموعة، يتم إدراجها بمبلغ 264.5 مليون درهم في بيان المركز المالي الموحد كما في 31 ديسمبر 2019 (283.7 مليون درهم)، وتم إدراج حصة المجموعة من صافي خسائر شركة بلانت بمبلغ 19.2 مليون درهم (2018- 15.3 مليون درهم) في بيان الأرباح أو الخسائر الموحدة للمجموعة للسنة المنتهية في ذلك التاريخ. نظراً لقضايا القانونية الحالية والسابقة والأمور الأخرى المبينة في الإيضاح 11، لم يتم الانتهاء من تدقيق البيانات المالية الموحدة لشركة بلانت للسنوات المنتهية في 31 ديسمبر 2018 و31 ديسمبر 2019 لأغراض قانونية وأغراض إعداد التقارير للمجموعة على حد سواء. وبالتالي، لم تتمكن من الحصول على أدلة تدقيق مناسبة كافية حول القيمة المدرجة لاستثمارات المجموعة في شركة بلانت كما في 31 ديسمبر 2019 و31 ديسمبر 2018 وحصة المجموعة من نتائج شركة بلانت للسنوات المذكورة، كما لم تتمكن من تنفيذ الإجراءات المتعلقة بمراجعة الأرصدة الافتتاحية والمعاملات والإقصادات. وبالتالي، لم تتمكن من تحديد ما إذا كان من الضروري إجراء أي تعديلات على هذه المبالغ والإقصادات.

(5) لجنة التدقيق**5.أ) إقرار من رئيس لجنة التدقيق بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتتأكد من فعاليتها.**

يقر السيد / يوسف علي محمد رئيس لجنة التدقيق بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتتأكد من فعاليتها.

5.ب) أسماء أعضاء لجنة التدقيق وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها

تقوم لجنة التدقيق بعمارة أعمالها من واقع ما نصت عليه المادة رقم (49) من القرار رقم (7/ر.م) لسنة 2016 بشأن معايير الانضباط المؤسسي وحكمة الشركات المساهمة العامة ، حيث تمثل المهام والمسؤوليات والصلاحيات الرئيسية للجنة التدقيق في مراقبة ومراجعة البيانات المالية وكذلك أنظمة الضبط الداخلي وإدارة المخاطر للشركة وعمل التوصيات الازمة لمجلس الإدارة فيما يتعلق بأنظمة الرقابة الداخلية الإدارية والمالية بالشركة، كما تعنى اللجنة بتنظيم التعاقد والتعامل مع المدققين الخارجيين والداخليين للشركة، فضلاً عن دورها الرئيسي في ضمان التزام الشركة بتطبيق كافة السياسات والإجراءات التشغيلية والمالية المعتمدة.

تم إعادة تشكيل اللجنة بتاريخ 25/04/2019 وتتألف لجنة التدقيق من الأعضاء التالية أسماؤهم :

- رئيس اللجنة السيد/ يوسف علي محمد- نائب رئيس مجلس الإدارة
- عضو اللجنة السيد/ رازي عادل أحمد دولاني - عضو مجلس الإدارة
- عضو لجنة التدقيق السيد/ محدث محمد أبو الأسرار الجمل. عضو مجلس الإدارة

5.ج) عدد الاجتماعات التي عقدتها لجنة التدقيق خلال عام 2019

خلال العام 2019 عقدت اللجنة تسعة اجتماعات ، مرفق أدناه جدول بين تاريخ اجتماعات لجنة التدقيق وبيان عدد مرات الحضور الشخصي لجميع أعضاء اللجنة:

م	التاريخ	الحاضرون	المعتذرون	غرض الاجتماع
1	2019/04/30	السيد/ يوسف علي و السيد/ رازي دولاني	السيد/ مدحت أبو الأسرار	مناقشة البيانات المالية وأمور أخرى
2	2019/05/14	السيد/ يوسف علي و السيد/ رازي دولاني	السيد/ مدحت أبو الأسرار	مناقشة البيانات المالية وأمور أخرى
3	2019/05/19	السيد/ يوسف علي و السيد/ رازي دولاني	السيد/ مدحت أبو الأسرار	مناقشة البيانات المالية وأمور أخرى
4	2019/05/28	السيد/ يوسف علي و السيد/ رازي دولاني	السيد/ مدحت أبو الأسرار	مناقشة البيانات المالية وأمور أخرى
5	2019/07/16	السيد/ يوسف علي و السيد/ رازي دولاني	السيد/ مدحت أبو الأسرار	مناقشة البيانات المالية وأمور أخرى
6	2019/07/21	السيد/ يوسف علي و السيد/ رازي دولاني	السيد/ مدحت أبو الأسرار	مناقشة البيانات المالية وأمور أخرى
7	2019/08/07	السيد/ يوسف علي و السيد/ رازي دولاني	السيد/ مدحت أبو الأسرار	مناقشة البيانات المالية وأمور أخرى
8	2019/11/03	السيد/ يوسف علي و السيد/ رازي دولاني	السيد/ مدحت أبو الأسرار	مناقشة البيانات المالية وأمور أخرى
9	2019/11/16	السيد/ يوسف علي و السيد/ رازي دولاني	السيد/ مدحت أبو الأسرار	مناقشة البيانات المالية وأمور أخرى

6) لجنة الترشيحات والمكافآت

6.1) اقرار من رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتتأكد من فعاليتها.

يقر السيد / خالد عبدالله آل عبدالله رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتتأكد من فعاليتها.

6.ب) أسماء أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت، وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها.

تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بممارسة أعمالها من واقع ما ورد في المادة (47) من القرار رقم (7/ر.م) لسنة 2016 بشأن معايير الانضباط المؤسسي وحوكمة الشركات المساهمة العامة ، حيث تمثل مهامها ومسؤولياتها وصلاحياتها بشكل رئيسي في تحديد مجموعة المكافآت الفردية والاجمالية لأعضاء مجلس الإدارة وفقاً للإجراءات المعتمدة ووضع سياسة المكافآت للادارة التنفيذية المرتبطة بأداء الشركة . كما أن اللجنة مسؤولة كذلك عن إعداد ومراجعة سياسات الموارد البشرية بالتوافق مع القوانين والنظم ذات الصلة، وتشرف اللجنة على إجراءات توشيح أعضاء مجلس الإدارة وأسس وشروط اختيارهم. تم اعادة تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت في اجتماع المجلس المنعقد في 25/04/2019 و تتألف لجنة الترشيحات والمكافآت من السادة الأعضاء التالية أسماؤهم :

- السيد/ خالد عبدالله آل عبدالله - رئيس اللجنة
- السيد/ د.علي حسين الزواوي - عضو اللجنة.
- السيد/ مانوج كومار جاندهي - عضو اللجنة

6.ج) بيان بعدد الاجتماعات التي عقدتها اللجنة خلال عام 2019

كانت اجتماعات لجنة الترشيحات والمكافآت وبيان عدد مرات الحضور الشخصي لجميع أعضاء اللجنة كالتالي:

المنعقدون	الحاضرون	التاريخ	نوع
-	الجميع	2019/06/16	1
-	الجميع	2019/09/08	2

7) لجنة المتابعة والإشراف على تعاملات المطلعين

7.1) إقرار من رئيس اللجنة أو الشخص المخول بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتأكد من فعاليتها.
يقر السيد/ محمد عودة بمسؤوليته عن نظام المتابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين في الشركة وعن مراجعته لآلية عمله والتأكد من فعاليته

7.2) أسماء أعضاء لجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين، وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها.

تم تشكيل لجنة المتابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين بما يتناسب مع نظام الحكومة وهي تقوم بمهامها واحتياطاتها تحت إشراف لجنة التدقيق وتتألف من التالية أسماؤهم:

1. محمد أحمد عودة ، رئيس اللجنة
2. حصة علي الشعي ، عضو اللجنة

إن مهام لجنة المتابعة والإشراف على تعاملات المطلعين هي :

1. الالتزام بقرارات هيئة الأوراق المالية والسلع وسوق أبوظبي للأوراق المالية والتعديلات الواردة بها.
2. تتولى مسؤولية الإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين وملكياتهم والاحتفاظ بالسجل ورفع الكشف والتقارير الدورية إلى السوق.
3. تحديث قائمة المطلعين في حال حدوث تغير بها وابلاغ الجهات المعنية.

ملخص عن تقرير أعمال اللجنة خلال العام 2019

تقوم اللجنة بتحديث دوري لقائمة مطلع الشركة وتزويدها بسوق أبوظبي للأوراق المالية بها ، كما تابعت اللجنة تعاملات المطلعين في أسهم الشركة وهي تحافظ بسجل تداولات السنة المالية 2019 وتلتزم بقرارات الهيئة والسوق وما يصدر من تعديلات متعلقة بها.

8) أي لجنة أو لجان يقرها مجلس الإدارة

8.1) إقرار من رئيس اللجنة بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتأكد من فعاليتها.
يقر السيد/ مانوج كومار جاندهي رئيس اللجنة التنفيذية بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتأكد من فعاليتها.

8.ج) اسم اللجنة وأسماء أعضائها وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها
اللجنة التنفيذية لجنة منبثقة من مجلس ادارة جلفار وشكلت خلال 2018 واعيد تشكيلها في اجتماع مجلس الادارة المنعقد في يوم 2019/04/25 وتتألف من السادة :

1. السيد/ مانوج كومار جاندهي . رئيس اللجنة
 2. السيد/ عبدالعزيز عبدالله الزعابي ، عضو اللجنة
 3. السيد/ د. علي حسين الزواوي ، عضو اللجنة
 4. السيد/ جمال سالم بن درويش النعيمي . عضو اللجنة
- إن المهام والإختصاصات الرئيسية للجنة التنفيذية هي:
1. متابعة سير أعمال الشركة التشغيلية والإدارية والموافقة على القرارات التي تدعم وتساعد الادارة في تنفيذ أعمالها التشغيلية والإدارية ومالية بما لا يتعارض مع صلاحيات مجلس الادارة.
 2. متابعة تنفيذ استراتيجيات الشركة قصيرة و طويلة المدى والتوصية لمجلس الادارة بالموافقة على القرارات ذات العلاقة.
 3. التنسيق مع لجان المجلس لتنفيذ أهداف وخطط الشركة الموافقة عليها من قبل مجلس الادارة .
 4. متابعة تنفيذ قرارات مجلس الادارة.

8.د) بيان بعدد الاجتماعات التي عقدتها اللجنة خلال عام 2019 وتاريخ انعقادها، مع بيان عدد مرات الحضور الشخصي لجميع أعضاء اللجنة:

المعتدرون	الحاضرون	التاريخ	ت
—	رئيس وأعضاء اللجنة	2019/01/17	1
السيد/ جمال سالم بن درويش النعيمي	الرئيس وإثنين من أعضاء اللجنة	2019/02/25	2
—	رئيس وأعضاء اللجنة	2019/05/12	3
—	رئيس وأعضاء اللجنة	2019/05/29	4
الدكتور/ علي حسين الزواوي	الرئيس وإثنين من أعضاء اللجنة	2019/07/07	5
الدكتور/ علي الزواوي والسيد/ جمال النعيمي	الرئيس وواحد من أعضاء اللجنة	2019/09/05	6
—	رئيس وأعضاء اللجنة	2019/09/15	7
السيد/ جمال سالم بن درويش النعيمي	الرئيس وإثنين من أعضاء اللجنة	2019/10/09	8
—	رئيس وأعضاء اللجنة	2019/10/30	9
—	رئيس وأعضاء اللجنة	2019/12/17	10

(9) نظام الرقابة الداخلية

9.أ) قرار من المجلس بمسؤوليته عن نظام الرقابة الداخلية في الشركة وعن مراجعته لآلية عمله والتتأكد من فعاليته:

يقر مجلس الإدارة بمسؤوليته عن نظام الرقابة الداخلية في جلفار ومراجعته لآلية عمل نظام الرقابة الداخلية وضمان فعاليته من خلال عمل ومهام اللجان المنبثقة منه، تقوم إدارة الرقابة الداخلية لشركة الخليج للصناعات الدوائية (جلفار) بتنظيم إجراءات عمل التدقيق والرقابة الداخلية ومتابعة أعمال التدقيق الخارجي والتي تعد جزءاً من تطبيق نظام رقابة داخلي فعال بالإضافة إلى تطبيق نظام الحوكمة وتعمل إدارة الرقابة الداخلية تحت اشراف ومتابعة لجنة التدقيق المنبثقة من المجلس ويتمثل دورها بالمهام التالية :

- التتأكد من صحة وسلامة إجراءات العمل في الدوائر الإدارية والمالية .
- التتحقق من فاعلية وكفاءة الأداء المالي والإداري والفني.
- متابعة ومعالجة المشكلات وتصويب الأخطاء المكتشفة أثناء العمل.
- وضع تقييم لوسائل وإجراءات إدارة المخاطر في الشركة وتطبيق قواعد الحوكمة فيها على نحو سليم.
- التتحقق من الالتزام الشركة والعاملين فيها بأحكام القوانين والأنظمة والقرارات المعمول بها والتي تنظم عملها.
- المساهمة في التطوير المالي والإداري وذلك بتقديم التوصيات والإقتراحات لنذوي العلاقة في الشركة.
- التتأكد من تطبيق السياسات والإجراءات الداخلية .
- مراجعة البيانات المالية التي تعرض على الإدارة العليا بالشركة والتي تستخدم في إعداد القوائم المالية.

9.ب) اسم مدير إدارة الرقابة الداخلية ومؤهلاته وتاريخ تعيينه

يرأس إدارة الرقابة الداخلية في الشركة السيد / محمد عوده من عام 2011 ، وهو حاصل على بكالوريوس محاسبة سنة 1998 ، وحاصل على شهادة محاسب قانوني عربي ACPA سنة 2002 وعضو المجمع العربي للمحاسبين القانونيين، ولهم خبرة طويلة في مجال تدقيق الحسابات والإدارة المالية.

9.ج) اسم ضابط الامتثال ومؤهلاته وتاريخ تعيينه

تم تعيين مدير الرقابة الداخلية كضابط إمتثال مؤقت لحين تعين موظف متفرغ لإدارة الامتثال.

9.د) كيفية تعامل إدارة الرقابة الداخلية مع أية مشاكل كبيرة بالشركة أو تلك التي تم الإفصاح عنها في التقارير والحسابات السنوية

في حال وجود مشاكل أو مخالفات فإن سياسة الرقابة الداخلية تقتضي بالإبلاغ الفوري للجنة التدقيق والإدارة التنفيذية العليا عن هذه المشاكل وكيفية معالجتها وتفعيل الإجراءات والضوابط المانعة لحدوث هذه المشاكل مرة أخرى في المستقبل.

إن المشاكل التي واجهت الشركة وتم الإفصاح عنها في البيانات المالية خلال السنة هي كما يلي:

- 1) ما يتعلق بالشركة الزميلة بلانت فارمسيز وسيطرة أحد المساهمين الإعتباريين على الشركتين التابعتين لبلانت في المملكة العربية السعودية والتي أدت إلى عدم قدرة المدقق الخارجي بالحصول على المعلومات المالية لهاتين الشركتين التابعتين عن العام 2018 و 2019 على الرغم من صدور حكم قضائي لصالح شركة بلانت إلا أن المدقق الخارجي مازال بانتظار موافقة الجهات المختصة لإنتهاء أعمال التدقيق عن العام 2018 و من ثم 2019.
- 2) ما يتعلق بالخسائر المتراكمة للشركة والمقرونة بالخطر الذي فرضته الهيئة العامة للغذاء والدواء السعودية على منتجات الشركة والتي أدت إلى حالة عدم التيقن والشكوك لدى المدقق الخارجي بأن الشركة قادرة على الإستمرار.

9.د) عدد التقارير الصادرة من إدارة الرقابة الداخلية لمجلس ادارة الشركة.

تقوم إدارة الرقابة الداخلية بالتنسيق الدائم مع المدققين الداخليين والخارجيين والإدارة للتتأكد من فاعلية نظام الرقابة الداخلي بشكل عام وعمل التقارير والتوصيات الالزمة بشأنه الى لجنة التدقيق والتي هي مخولة من قبل مجلس الإدارة بمراجعة نظام الرقابة الداخلية وعمل ما يلزم لتطويره وزيادة فاعليته وتقوم لجنة التدقيق بدورها برفع التوصيات الالزمة الى مجلس الادارة:
خلال العام 2019 صدرت إلى لجنة التدقيق وبالتنسيق مع إدارة الرقابة الداخلية التقارير التالية:

- تقرير تدقيق داخلي من كي بي أم جي عدد 1
- تقرير تدقيق خارجي أيرنسوت وبونغ عدد 3
- تقرير الإدارة التنفيذية عدد 2
- تقرير رقابة داخلية عدد 2
- تقرير مستشار الحكومة عدد 1

10) المخالفات المرتكبة خلال العام 2019 وكيفية معالجتها وتجنب تكرارها مستقبلاً.

فرضت هيئة الأوراق المالية والسلع على الشركة خلال العام 2019 عدة جزاءات هي كالتالي:

- 1) غرامة مالية بقيمة 10,000 درهم تربت على الشركة لعدم التزامها بالإفصاح عن البيانات المالية للسنة 2018 في الفترة القانونية المحددة.
- 2) غرامة مالية بقيمة 20,000 درهم تربت على الشركة لعدم التزامها بالإفصاح عن البيانات المالية للربع الأول من 2019 في الفترة القانونية المحددة من خلال نظام الإفصاح الإلكتروني XBRL.
- 3) غرامة مالية بقيمة 40,000 درهم تربت على الشركة لعدم التزامها بالإفصاح عن البيانات المالية للربع الثاني من 2019 في الفترة القانونية المحددة من خلال نظام الإفصاح الإلكتروني XBRL.

عملت الشركة على معالجة أسباب الغرامات أعلاه وتجنب تكرارها مستقبلاً، اعتباراً من الربع الثالث 2019 تم الالتزام بشكل دقيق بالفترة القانونية الالزمة للافصاح عن البيانات المالية حيث انهت المسبيبات التي أدت لتأخير الإفصاح والتي واجهت الشركة في النصف الأول من العام 2019.

11) بيان بالمساهمات النقدية والعينية التي قامت بها الشركة خلال العام 2019 في تنمية المجتمع المحلي والحفاظ على البيئة.

يعتبر دعم وتنمية المجتمع المحلي أحد إهتمامات شركة جلفار حيث تقوم جلفار بدعم المؤسسات العلمية والخيرية والمجتمعية ذات النفع العام وكذلك تقوم برعاية العديد من الفعاليات والمؤتمرات والتجمعات العلمية وخاصة فيما يتعلق بقطاع الصحة العامة. بلغ دعم جلفار للجامعات والمؤسسات المحلية وأفراد المجتمع خلال عام 2019 مبلغ 758,367 درهم

قامت الشركة بتقديم العديد من المساهمات العينية لسنة 2019 وهي عبارة عن أدوية متبرع بها لعدة جهات محلية من نوادي و جمعيات خيرية قدرت قيمتها بمبلغ 790,185 درهم .

إيماناً من شركة جلفار بأهمية البيئة والحفاظ عليها ، قامت خلال 2019 على سبيل المثال لا الحصر بعقد دورات تدريبية دورية للموظفين المعنيين بكيفية المحافظة على البيئة وكيفية التخلص من المسببات الضارة بالبيئة، و تعمل جلفار على التعاون المستمر مع الدوائر المعنية بالإمارة للتخلص من مخلفات التصنيع، كما شارك فريق الخدمات العامة بمساهمة في مبادرة سمو الشيخ ذياب بن محمد بن زايد للمحافظة على البيئة بإمارة رأس الخيمة.

وبتوجيهات من دائرة الأشغال (قسم النفايات الخطرة) قامت الشركة بالتعاقد مع شركات متخصصة في إتلاف الأدوية والمواد الخام منتهية الصلاحية للحفاظ على البيئة من التلوث.

12) معلومات عامة

12.1) بيان سعر أسهم الشركة في سوق أبوظبي للأوراق المالية خلال 2019

نظراً للتأخر في الإفصاح عن البيانات المالية للشركة خلال الفترة القانونية ترتب عليه ايقاف التداول عن أسهم الشركة في الفترة من ابريل إلى يونيو 2019 كما هو موضح في الجدول أدناه:

الشهر	أعلى سعر	أدنى سعر	سعر الإغلاق
01	2.08	1.89	1.89
02	1.89	1.44	1.60
03	1.60	1.58	1.58
04	-	-	-
05	-	-	-
06	-	-	-
07	1.58	1.58	1.58
08	1.50	1	1.11
09	1.27	1.11	1.20
10	1.25	1.20	1.21
11	1.09	1	1
12	0.95	0.76	0.97

12.ب) بيان بالأداء المقارن لسهم الشركة مع مؤشر السوق العام ومؤشر القطاع الذي تنتهي إليه الشركة خلال العام 2019

الشهر	سعر سهم الشركة	المؤشر العام سوق أبوظبي للأوراق المالية	مؤشر القطاع الصناعي
01	2.08	5,044.850	1,602.950
02	1.89	5,137.810	1,562.690
03	1.60	5,074.650	1,496.010
04	-	5,258.040	1,505.110
05	-	5,003.580	1,466.910
06	-	4,979.950	1,415.390
07	1.58	5,317.890	1,510.790
08	1.50	5,165.570	1,342.470
09	1.27	5,057.310	1,416.360
10	1.25	5,107.760	1,401.880
11	1.09	5,030.750	1,278.720
12	0.95	5,075.770	1,281.380

12.ج) بيان بتوزيع ملكية المساهمين كما في 31/12/2019 (أفراد ، شركات ، حكومات) مصنفة محلياً وخليلياً وعربياً وأجنبياً

تصنيف المساهم	%	نسبة أسهم المملوكة	أفراد	شركات	حكومة	المجموع
محلي	1		33.79	10.55	21.58	65.92
خليلجي	2		14.76	0.83	0	15.59
عربي	3		1.05	12.93	0	13.98
أجنبجي	4		0.7	3.81	0	4.51
المجموع			50.3	28.12	21.58	100

12. د) بيان بالمساهمين الذين يملكون 5% أو أكثر من رأس مال الشركة كما في 31/12/2019

الاسم	م	عدد الأسهم المملوكة	نسبة الأسهم المملوكة من رأس مال الشركة
حكومة راس الخيمه	1	250,008,546	21.58
الشركه العربيه للصناعات الدوائية والمستلزمات الطبية (أكديما)	2	106,013,466	9.15
ياسر بن يوسف بن محمد ناغي	3	103,573,732	8.94
الشيخ فيصل بن صقر بن محمد القاسمي	4	92,499,365	7.98
محمد عبدالعزيز ربيع شاهين المهيري	5	82,886,930	7.15
سالم عبدالله سالم الحوسني	6	81,427,322	7.03
المجموع		716,409,361	61.83

12. هـ) بيان بكيفية توزيع المساهمين وفقاً لحجم الملكية كما في 31/12/2019

م	ملكية الأسهم (سهم)	عدد المساهمين	عدد الأسهم المملوكة	نسبة الأسهم المملوكة من رأس المال
1	أقل من 50,000	1225	7,711,971	0.67
2	من 50,000 إلى أقل من 500,000	193	37,044,003	3.20
3	من 500,000 إلى أقل من 5,000,000	81	121,255,123	10.47
4	أكثر من 5,000,000	22	992,491,703	85.66
	الإجمالي	1521	1,158,502,800	%100

12.و) بيان بالإجراءات التي تم اتخاذها بشأن ضوابط علاقات المستثمرين مع بيان ما يلي

لدى الشركة قسم خاص بعلاقات المستثمرين وذلك لتقديم كل التسهيلات والخدمات والمعلومات اللازمة والمطلوبة من قبل المستثمرين، تم تحديث الصفحة الخاصة بعلاقات المستثمرين للتمكن من سهولة الوصول إلى البيانات الخاصة بالشركة وجميع الأفصاحات المتعلقة والمعلومات أدناه الخاصة بقسم علاقات المستثمرين :

- اسم مسؤول علاقات المستثمرين : حصه الشعي
- هاتف رقم 0097172045273
- البريد الإلكتروني : investors@julphar.net
- الرابط الإلكتروني لصفحة علاقات المستثمرين : <http://www.julphar.net/en/investors>

12.ز) القرارات الخاصة التي تم عرضها في الجمعية العمومية المنعقدة خلال عام 2019 والإجراءات المتخذة بشأنها

تم ادراج البندين أدناه في اجتماع الجمعية العمومية السنوية للشركة المنعقدة في 2019/07/01:

(1) الموافقة على استخدام الاحتياطي الاحتياطي والاحتياط القانوني لاطفاء خسائر الشركة وذلك بعد موافقة هيئة الاوراق المالية والسلع وعلى تفويض مجلس الادارة بإتخاذ قرار الاستمرارية التي تشرطها المادة 302 من القانون الاتحادي في شأن الشركات التجارية رقم (2) لسنة 2015 وذلك في حال وصلت خسائر الشركة نصف رأس مالها المصدر خلال العام ويكون التفويض حتى الاجتماع السنوي للجمعية العمومية في عام 2020.

(2) تعديل النظام الأساسي للشركة فيما يتعلق بتعريف "الأطراف ذات العلاقة" بما يتناسب مع قرار رئيس مجلس إدارة هيئة الأوراق المالية والسلع رقم (7/ر.م) لسنة 2016 بشأن معايير الإنضباط المؤسسي وحوكمة الشركات المساهمة العامة ليعرف على النحو التالي: "رئيس وأعضاء مجلس إدارة الشركة وأعضاء الإدارة التنفيذية العليا للشركة والعاملين بها، والشركات التي يساهم فيها أي من هؤلاء بما لا يقل عن 30% من رأس المال، وكذا الشركات التابعة أو الشقيقة أو الحليف".

وتمت الموافقة بالإجماع على القرارات اعلاه وتم العمل بالقرار الأول بعد اتباع الاجراءات الازمة وتم تطبيقه في اعداد بيانات الربع الثالث من العام 2019 وتم العمل بالقرار رقم 2 مباشرة و اتباع الاجراءات الازمة

12. ح) اسم مقرر اجتماعات مجلس الإدارة وتاريخ تعيينه

كانت تقوم بمهام مقرر اجتماعات مجلس إدارة شركة جلفار السيد / حنان ابراهيم العوراني ، منذ تاريخ 30 أكتوبر 2014 و حتى تاريخ استقالتها في 28/04/2019 لتحمل محلها مديرية القسم القانوني التالية بياناتها :

اسم مقرر اجتماعات مجلس الإدارة : ريتا كرم ، تاريخ تعيينها : 05/05/2019

مؤهلاته وخبراته: ماجستير في القانون التجاري الفرنسي والأوروبي والدولي ، 16 سنة خبره في القانون وقانون الشركات ، خبرة واسعة في صياغة ومراجعة أنواع مختلفة من العقود القانونية وإعادة هيكلة والاستشارات القانونية والبحوث القانونية
بيان مهام عملها خلال العام :

- اعداد النصوص القانونية المتعلقة بالقرارات المدرجة في جدول أعمال مجلس الإدارة
- متابعة القرارات الصادرة من المجلس والتتأكد من تطبيقها.
- حضور اجتماعات واعداد محاضر اجتماعات مجلس الإدارة والتنسيق مع أعضاء مجلس الإدارة

والتي بدورها كذلك استقالت من منصبها في الشركة في 23/12/2019.

12. ط) بيان تفصيلي بالأحداث الجوية والإفصاحات الهامة التي صادفت الشركة خلال العام 2019

06/02/2019: جلفار تطلق مبادرة المعيشة الصحية على الصعيد المحلي، تهدف المبادرة إلى تشجيع تناول الغذاء الصحي والتمارين الصحية لخفض معدلات السمنة في الإمارات.

28/02/2019: جلفار ترسل أكثر من 100,000 عبوة من مرهم الميبو المنتج الأول في علاج الحروق والجرح إلى مستشفيات جمهورية مصر العربية بعد حادثة الحريق في محطة القطار في العاصمة القاهرة.

18/04/2019: جلفار تعلن عن استقالة رئيس مجلس الإدارة الشيخ/ فيصل بن صقر القاسمي ونائب الرئيس الشيخ/ عبدالله بن فيصل القاسمي من عضوية مجلس ادارتها ، شغل فيها الرئيس عضوية المجلس لأكثر من 26 سنة شغل من خلالها رئاسة المجلس لمدة 13 سنة كما شغل النائب الشيخ/ عبدالله بن فيصل القاسمي عضوية المجلس لمدة 6 سنوات.

09/07/2019: أعلنت جلفار عن تعيين السيد/ جورج ابراهيم لشغل منصب رئيس ادارة الجودة، حيث يتمتع بخبرات طويلة في ادارة الجودة.

29/01/2019 - 20/08/2019: قامت الشركة بسحب بعض المنتجات وبعض التشغيلات لمنتجات معينة من الأسواق بناءً على توصية الهيئة العامة الغذاء والدواء السعودية ووزارة الصحة ووقاية المجتمع في دولة الإمارات مشاكل تتعلق بالجودة ، وأيضاً بناءً على قرارات اتخاذها الشركة امتثالاً والتزاماً بمعايير الجودة لضمان سلامة جودة المنتجات.

13/10/2019: أعلنت جلفار عن تعيين السيد/ جورج لاويترياش في منصب المدير المالي والاستراتيجي. الذي سيشرف على العمليات المالية المناقصات وسلسلة التوريد والعمليات اللوجستية والاستراتيجية وتطوير الأعمال في الشركة وسيتم تكليفه بقيادة برنامج التحول عبر جميع عمليات جلفار بالإضافة إلى تطوير وتنفيذ خارطة طريق الشركة.

12.ي) بيان نسبة التوطين في الشركة نهاية الأعوام 2017, 2018, 2019.

بلغ عدد موظفي الشركة من مواطني دولة الإمارات العربية المتحدة نهاية الأعوام 2017, 2018, 2019 كما يلي:

النسبة	عدد المواطنين	السنة	ت
% 9.25	198	2017	1
% 8.80	181	2018	2
% 8.51	158	2019	3

12.ك) بيان بالمشاريع والمبادرات الابتكارية التي قامت بها الشركة أو جاري تطويرها خلال العام 2019.

قام قسم المشاريع في الشركة بالعمل على تطوير وتحسين المبادرات الابتكارية على النحو التالي:

1. تطوير كيفية استخدام اجهزة لتحليل جودة الطاقة، مما ساعد في تحديد واستكشاف مشاكل جودة الطاقة خلال عدة مراحل ومستويات تتعلق بنظام توزيع الطاقة، الذي بدوره سيمكننا من تحديد خسائر الطاقة الناجمة عن مركبات التيار ذات التردد العالي (التوافقيات) وعدم التوازن . من الفوائد المهمة لهذا الابتكار ما يلي:
 - قياس المتغيرات التي تصف نوعية الطاقة لتمكننا من اتخاذ قرارات الصيانة الأفضل.
 - مراقبة وتحسين معامل القدرة الفعالة، وتقليل القدرة غير الفعالة ، وعدم التوازن، والتوافقيات، ونسبة التشويه والتيار المحايد مما يؤدي الى تقليل الفاقد وانخفاض الاستهلاك.
2. الاستمرار في سياسة اعادة استخدام المصادر والتدوير للمعدات والاجهزة القديمة وايجاد استخدامات جديدة لها مع اعتماد التقنيات الحديثة واضاءة LED بالإضافة الى الاهتمام بجميع التقنيات الهادفة الى تحسين توفير الطاقة.
3. الاستمرار في تطوير انظمة اقفال الهواء العابرة (غرف/ منافذ النقل) باستخدام الموارد المتوفرة والعملية المدرية في قسم ادارة المرافق والمشاريع.

توقيع مدير إدارة الرقابة الداخلية

توقيع رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت

توقيع رئيس مجلس الإدارة

التاريخ: 29/...../2020

التاريخ:/...../2020

التاريخ:/...../2020

التاريخ:/...../2020

ختم الشركة

