

سياسة توزيعات الأرباح

في اجتماعه المُنعقد بتاريخ ١٧ فبراير ٢٠٢٦، وافق مجلس إدارة شركة الجزيرة للخدمات ش.م.ع.ع ("الشركة") على سياسة توزيعات الأرباح وفقاً للتعميم رقم ٢٠٢٥/٣ الصادر عن بورصة مسقط. وهذه السياسة تهدف، من حيث المبدأ، إلى توزيع أرباح نقدية سنوية على المساهمين، وذلك وفقاً لأداء الشركة ومركزها المالي وكذلك الحصول على الموافقات اللازمة من الجهات الرقابية والمساهمين. وفيما يلي الأحكام الرئيسية لهذه السياسة:

اعتزام الشركة دفع توزيعات أرباح على المساهمين: الشركة تنوي دفع توزيعات أرباح على المساهمين بناءً على بنود وشروط هذه السياسة.

الفترة الزمنية للتوزيع: من حيث المبدأ، يتم توزيع الأرباح كل سنة. كما يجوز لمجلس الإدارة التوصية بتوزيع أرباح مرحلية، وذلك بشرط الحصول على الموافقات اللازمة.

استراتيجية توزيع الأرباح: من حيث المبدأ، يتم توزيع الأرباح نقدًا. كما يجوز لمجلس الإدارة التوصية بتوزيع أسهم مجانية أو أي شكل آخر من أشكال توزيع الأرباح المسموح بها بموجب القوانين واللوائح.

المركز المالي للشركة: يجب توزيع الأرباح بناءً على صافي الأرباح أو الأرباح المُحتجزة.

استراتيجية النمو وتحديثات القطاع: بينما تعزم الشركة توزيع أرباح على المساهمين، فإن توصية مجلس الإدارة يجب أن تأخذ في الاعتبار ما يلي: (١) أولوية الحفاظ على مركز مالي قوي ومُستقر، (٢) ضمان توفر متطلبات النقد اللازمة للعمليات، (٣) استراتيجية الاستثمار والنمو المستقبلي للشركة، (٤) الظروف الاقتصادية الكلية والقطاعية، بما في ذلك التطورات التنافسية.

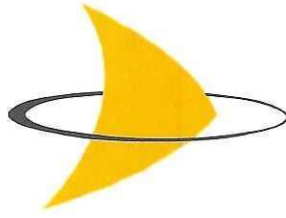
خطة توزيع الأرباح: يجب أن يتضمن الإفصاح عن مقترح إعلان توزيع الأرباح تاريخ استحقاق الأرباح ومبلغ الأرباح للسهم الواحد بناءً على رأس المال المدفوع.

خطة الإعلان عن توزيع الأرباح: ستقوم الشركة بنشر جميع إعلانات توزيعات الأرباح عبر الموقع الإلكتروني لبورصة مسقط وموقع الشركة الإلكتروني <http://www.aljazeiraservices.com> وفقاً للمتطلبات الرقابية. وتلتزم الشركة بضمان وضوح وشفافية الإفصاحات المتعلقة بتوزيع الأرباح، وتزويد المساهمين بالمعلومات في الوقت المناسب لضمان المعاملة المُنصفة والمتساوية لجميع المساهمين.

الموافقة على توزيع الأرباح: يُوصي مجلس الإدارة الجمعية العامة للمساهمين بالموافقة على اقتراح توزيع الأرباح.



صفحة ١/١



الأساس المنطقي للسياسة: تعتزم الشركة توزيع أرباح نقدية سنوية على المساهمين من صافي الأرباح أو الأرباح المحتجزة بعد الأخذ في الاعتبار للمتطلبات النقدية للعمليات التجارية وكذلك الحصول على الموافقات اللازمة من المساهمين والجهات الرقابية، إن وجدت، وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها في سلطنة عُمان.

الفترة المالية والموافقة على التوزيع: يُوصي مجلس الإدارة الجمعية العامة للمساهمين بالموافقة على القوائم المالية السنوية المُدققة واقتراح توزيع الأرباح ضمن الإطار الزمني الرقابي المُحدد. ولا يتم توزيع الأرباح إلا بعد الحصول على موافقة المساهمين في الجمعية العامة. كما يجوز لمجلس الإدارة الإعلان عن توزيع أرباح مرحلية، شريطة أن تكون هذه التوزيعات وفقاً للقوائم المالية المرحلية المُدققة وكذلك الحصول على موافقة الجمعية العامة للمساهمين، وذلك بما يتفق مع المتطلبات الرقابية.

المبادئ المنظمة لتوزيع الأرباح: يجب أن يتم توزيع الأرباح السنوية أو المرحلية بناءً على القوائم المالية المُدققة، والحصول على موافقة الجمعية العامة للمساهمين. ويجوز لمجلس الإدارة التوصية برسمة جزء من صافي الأرباح كأسهم مجانية، ما يؤدي إلى زيادة رأس المال المُصدر.

يجوز للشركة أن تُقرر عدم توزيع أرباح على المساهمين في الحالات التالية:

- ١- تأخير توزيع الأرباح على قدرتها على الوفاء بالتزاماتها المالية في تواريخ الاستحقاق.
- ٢- تحمّل الشركة لخسائر لم يتم استردادها بالكامل.
- ٣- خطة النمو / متطلبات العمل.

التعديلات: الشركة تحتفظ بحق تعديل سياسة توزيعات الأرباح عند الضرورة، وذلك بما يتفق مع التطورات الرقابية أو التغيرات في الظروف المالية أو الاستراتيجية للشركة. ويجب الإفصاح عن أي تغييرات جوهرية في سياسة توزيعات الأرباح عبر موقع بورصة مسقط الإلكتروني وفي الموقع الرسمي للشركة.

إبراء ذمة: هذه السياسة تهدف إلى استخدامها كإطار توجيهي لسياسة توزيعات أرباح الشركة، وهي لا تُشكل التزاماً بشأن توزيع أرباح الشركة في المستقبل. كما يجوز لمجلس الإدارة تعديل هذه السياسة أو تحديثها أو إجراء استثناءات عليها حسب الاقتضاء بما يخدم مصلحة الشركة ومساهميها.

معلومات الاتصال: الفاضل/ غلام حسين، مدير الشؤون المالية ومسؤول علاقات المستثمرين، البريد الإلكتروني: ghulam.hussain@damacgroup.com ؛ الهاتف: +٩٦٨ ٢٤٧٠٦٤٩٩

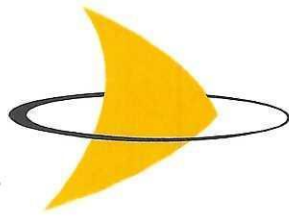
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،

عن شركة الجزيرة للخدمات ش.م.ع

Ghulam H. Hussain
غلام حسين

مدير الشؤون المالية ومسؤول علاقات المستثمرين





Dividend Distribution Policy

The Board of Directors of Al Jazeera Services Co. SAOG ("the Company") in its meeting held on 17th February 2026 has approved the Dividend Distribution Policy, in accordance with circular no. 3/2025 issued by Muscat Stock Exchange. This policy, in principle, aims to distribute annual cash dividends to shareholders, subject to the company's performance, financial position, and the necessary regulatory and shareholder approvals. The main provisions of the policy are as follows:

Dividend to shareholder intent: The Company intends to pay dividend to the shareholders, subject to the stipulations of this policy.

Distribution Interval: Annual, in principle. The Board of Directors may also recommend distribution of interim dividend subject to necessary approvals.

Dividend Distribution Strategy: Cash, in principle. The Board of Directors may also recommend distribution of bonus shares or any other form of dividend distribution allowed under laws and regulations,

Company's Financial Position: Dividend distribution shall be based on net profit or retained earnings.

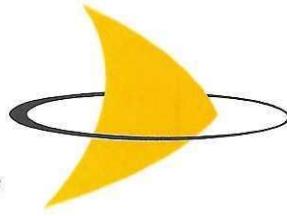
Growth Strategy and Industry Update: While the company intended to distribute dividend to the shareholders, the Board of Directors recommendation shall take into consideration 1) Priority of maintaining a strong and stable financial position, 2) ensuring cash availability requirements for operations, 3) investment and future growth strategy of the company, 4) Economic, macroeconomic and industry conditions, including competitive development.

Dividend Distribution Plan: The disclosure of dividend distribution announcement proposal shall include the entitlement date for dividend and the dividend amount per share based on the paid-up capital.

Dividend Announcement Placement Plan: The company will publish all dividend distributions announcements via the website of Muscat Stock Exchange and the company's website <http://www.aljazeiraservices.com> in accordance with the regulatory requirements. The company shall ensure that the dividend distribution disclosures are clear and transparent, providing shareholders with timely information to guarantee fairness and equal treatment of all shareholders.

Dividend Approval: The Board of Directors shall recommend the dividend distribution proposal to the General Meeting of Shareholders for approval.





Policy Rationale: The company intends to adopt distribution of annual cash dividend to the shareholders from the net profits or retained earnings after considering the cash requirement for business operations, and necessary approvals from shareholders and regulatory authorities, if any, in accordance with the laws and regulations in force in the Sultanate of Oman.

Financial Period and Distribution Approval: The Board of Directors shall recommend to the General Meeting of the Shareholders for the approval of the annual audited financial statements and proposal of dividend distribution within the prescribed regulatory timeline. The dividend distribution shall only be executed after receiving approval from Shareholders in General Meeting. The Board of Directors may also announce interim dividend which shall be based on interim audited financial statements and approval from the General Meeting of the shareholders, and in compliance with the regulatory requirements.

Principles Governing Distribution: Annual or interim dividend distribution shall be done based on audited financial statements and approved by General Meeting of Shareholders. The Board of Directors may recommend capitalisation of a portion of net profits as bonus shares, resulting in an increase in issued share capital.

The company may decide not to distribute dividend to shareholders in the following cases:

- 1- distribution affects its ability to fulfil its financial obligation on due dates.
- 2- company has incurred losses that have not been fully recovered.
- 3- growth plan/ business requirement.

Amendments: The company reserves the right to amend its dividend distribution policy whenever necessary, in accordance with the regulatory developments or changes in the company's financial or strategic circumstances. Any material changes to the dividend distribution policy shall be disclosed through the website of Muscat Stock Exchange and in the company's official website.

Disclaimer: This policy is intended to be used as guiding framework on the Company's dividend policy and does not constitute a commitment regarding future dividend distribution of the company. The Board of Directors may also amend, update or make exceptions to this policy as required in the best interest of the company and its shareholders.

Contact Information: Ghulam Hussain, Finance Manager and Investor Relation Officer, email: ghulam.hussain@damacgroup.com; phone: +968 24706499.

For Al Jazeera Services Co. SAOG


Ghulam Hussain Khan

Finance Manager and Investor Relation Officer

